

Analýza místních poplatků města Luhačovice v letech 2001–2008

Lucie Žáčková

Bakalářská práce
2010



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky
Vyšší odborná škola ekonomická
akademický rok: 2009/2010

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Lucie ŽÁČKOVÁ**
Studijní program: **B 6208 Ekonomika a management**
Studijní obor: **Finanční řízení podniku**

Téma práce: **Analýza místních poplatků města Luhačovice
v letech 2001 – 2008**

Zásady pro vypracování:

1. Prostudujte literaturu ke zvolenému tématu.
2. S využitím odborné literatury obecně vymezte místní poplatky.
3. Proveďte analýzu vybraných místních poplatků města Luhačovice v letech 2001 – 2008.
4. Podrobněji analyzujte poplatky za provozovaný výherní hrací přístroj, komunální odpad a lázeňský nebo rekreační pobyt.
5. Zhodnoťte vývoj poplatků a navrhněte možnosti změn a řešení.


Rozsah práce:
Rozsah příloh:
Forma zpracování bakalářské práce: tištěná

Seznam odborné literatury:

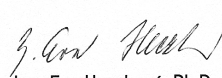
- [1] JIRÁSKOVÁ, Z., ŠNEBERKOVÁ, A. Místní poplatky v praxi. 3. aktualizované a doplněné vyd. Praha : BOVA POLYGON, 2004. 156 s. ISBN 80-7273-099-1.
- [2] PEKOVÁ, J. Hospodaření a finance územní samosprávy. 1. vyd. Praha : MANAGEMENT PRESS, 2004. 375 s. ISBN 80-7261-086-4.
- [3] PEKOVÁ, J. Veřejné finance, úvod do problematiky. 3. vyd. Praha : ASPI, a. s., 2005. 528 s. ISBN 80-7357-049-1.
- [4] PROVAZNÍKOVÁ, R. Financování měst, obcí a regionů, teorie a praxe. 1. vyd. Praha : GRADA Publishing, a. s., 2007. 280 s. ISBN 978-80-247-2097-5.
- [5] Luhacovice.cz - Oficiální průvodce lázeňským městem Luhačovice [online]. Dostupný z WWW: <<http://www.luhacovice.cz>>
- [6] Obecně závazná vyhláška města Luhačovice č. 4/2003 ze dne 4. 12. 2003, o místních poplatcích.
- [7] Interní materiály Městského úřadu Luhačovice.

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Michael Jahoda
EXT.
Datum zadání bakalářské práce: 9. října 2009
Termín odevzdání bakalářské práce: 11. prosince 2009

Ve Zlíně dne 6. listopadu 2009


PředDr. Josef Rydlo
děkanka




Ing. Eva Heczková, Ph.D.
vedoucí katedry

PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Beru na vědomí, že

- odevzdáním bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby¹⁾;
- beru na vědomí, že bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí;
- na moji bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3²⁾;
- podle § 60³⁾ odst. 1 autorského zákona má Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- podle § 60³⁾ odst. 2 a 3 mohu užít své dílo – bakalářskou práci – nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- pokud bylo k vypracování bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tj. k nekomerčnímu využití), nelze výsledky bakalářské práce využít ke komerčním účelům.

Ve Zlíně 6. 11. 2009

.....*Lachová Lucie*.....

1) zákon č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, § 47b Zveřejňování závěrečných prací;

(1) Vysoká škola nevydělečně zveřejňuje disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, kterou spravuje. Způsob zveřejnění stanoví vnitřní předpis vysoké školy.

(2) Disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlázení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem vysoké školy nebo není-li tak určeno, v místě pracoviště vysoké školy, kde se má konat obhajoba práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.

(3) Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.

2) zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 35 odst. 3:

(3) Do práva autorského také nezasahuje škola nebo školské či vzdělávací zařízení, užije-li nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu k výuce nebo k vlastní potřebě dílo vytvořené žákem nebo studentem ke splnění školních nebo studijních povinností vyplývajících z jeho právního vztahu ke škole nebo školskému či vzdělávacímu zařízení (školní dílo).

3) zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

(1) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení mají za obvyklých podmínek právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla (§ 35 odst. 3). Odepírá-li autor takového díla udělit svolení bez vážného důvodu, mohou se tyto osoby domáhat nahrazení chybějícího projevu jeho vůle u soudu. Ustanovení § 35 odst. 3 zůstává nedotčeno.

(2) Není-li sjednáno jinak, může autor školního díla své dílo užít či poskytnout jinému licenci, není-li to v rozporu s oprávněnými zájmy školy nebo školského či vzdělávacího zařízení.

(3) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení jsou oprávněny požadovat, aby jim autor školního díla z výdělku jím dosaženého v souvislosti s užitím díla či poskytnutím licence podle odstavce 2 přiměřeně přispěl na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložily, a to podle okolností až do jejich skutečné výše; přitom se přihlédne k výši výdělku dosaženého školou nebo školským či vzdělávacím zařízením z užití školního díla podle odstavce 1.

ABSTRAKT

Předmětem bakalářské práce je navrhnout zdokonalení systému správy a výběru místních poplatků ve městě Luhačovice. V první části práce je pozornost věnována obecné charakteristice místních poplatků. Druhá část je zaměřena na analýzu konkrétních místních poplatků ve městě Luhačovice v letech 2001–2008, systém jejich výběru a návrh na jeho zdokonalení.

Klíčová slova: Místní poplatky, obecně závazná vyhláška, samospráva, zákon o místních poplatcích, poplatník.

ABSTRACT

The subject of this bachelor's thesis is the suggestion for improvement of the system of collection of municipal taxes in the town of Luhačovice. The first part of this work focuses on general characteristics of municipal taxes. The second part deals with analysis of specific tax administration of Luhačovice municipality in years 2001–2008, the system of their collection and suggestion of its improvement.

Keywords: Municipal taxes, municipal notice, municipality, law of municipal taxes, taxpayer.

Na tomto místě bych chtěla poděkovat vedoucímu bakalářské práce Ing. Michalu Jahodovi a Ing. Aleně Ehrenbergerové za cenné připomínky, odborné vedení a pomoc při zpracování této bakalářské práce.

OBSAH

ÚVOD	10
I TEORETICKÁ ČÁST	11
1 STRUKTURA VEŘEJNÉ SPRÁVY	12
1.1 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVA.....	12
1.2 OBEC	12
1.2.1 Druhy obcí v ČR	13
1.3 PŮSOBNOST OBCE.....	14
1.3.1 Samostatná působnost	14
1.3.2 Přenesená působnost	14
1.4 ORGÁNY OBCE	15
2 OBECNÉ VYMEZENÍ MÍSTNÍCH POPLATKŮ	16
2.1 POPLATKY JAKO SOUČÁST PŘÍJMŮ ROZPOČTŮ	16
2.2 PRÁVNÍ ÚPRAVA MÍSTNÍCH POPLATKŮ	19
3 SOUSTAVA MÍSTNÍCH POPLATKŮ	20
3.1.1 Poplatek ze psů.....	20
3.1.2 Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt	21
3.1.3 Poplatek za užívání veřejného prostranství.....	22
3.1.4 Poplatek ze vstupného.....	23
3.1.5 Poplatek z ubytovací kapacity.....	23
3.1.6 Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj.....	24
3.1.7 Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.....	25
4 SPRÁVA MÍSTNÍCH POPLATKŮ	26
4.1 OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA	26
4.1.1 Obsahové náležitosti obecně závazné vyhlášky.....	26
4.1.2 Účinnost obecně závazné vyhlášky.....	27
4.2 POPLATKOVÉ ŘÍZENÍ	28
II ANALYTICKÁ ČÁST	30
5 MĚSTO LUHAČOVICE	31
5.1 LUHAČOVICE JAKO LÁZEŇSKÉ MĚSTO	31
5.2 HISTORIE LUHAČOVIC	32
5.3 SYMBOLY MĚSTA	33
5.3.1 Znak města	33
5.3.2 Prapor města.....	33
5.4 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MĚSTSKÉHO ÚŘADU.....	34
5.4.1 Finanční odbor	35
5.5 STRUKTURA PŘÍJMŮ MĚSTA LUHAČOVICE	37
6 MÍSTNÍ POPLATKY ZAVEDENÉ V LUHAČOVICÍCH	38
6.1.1 Poplatek ze psů.....	40
6.1.2 Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt	42
6.1.3 Poplatek za užívání veřejného prostranství.....	48
6.1.4 Poplatek ze vstupného.....	50

6.1.5	Poplatek z ubytovací kapacity.....	51
6.1.6	Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj.....	52
6.1.7	Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění a využívání a odstraňování komunálních odpadů	59
6.2	SHRNUTÍ A DOPORUČENÍ	69
	ZÁVĚR	72
	RESUMÉ	73
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	74
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK.....	76
	SEZNAM OBRÁZKŮ	77
	SEZNAM TABULEK.....	78
	SEZNAM PŘÍLOH.....	79

ÚVOD

Územní samospráva má ve většině vyspělých zemí právo uvalovat své daně. Daně jsou zpravidla upravovány celostátně platným zákonem, který vymezuje soustavu těchto daní a je v pravomoci územní samosprávy, které daně z tohoto systému zvolí a bude vybírat.

Mezi tyto daně patří i místní poplatky (dále jen „MP“). MP jsou součástí daňových příjmů obcí, které představují největší část finančních zdrojů nižších územně samosprávných celků. Přestože samotné MP tvoří pouze malý díl celkových příjmů místních rozpočtů, pomáhají snižovat napjatost ve finančním hospodaření obcí. MP mají fakultativní povahu a povinnými se stávají až jejich zavedením obecně závaznou vyhláškou (dále jen „OZV“), protože pouze obec může rozhodovat, které poplatky na svém území zavede. Stanovení MP patří do samostatné působnosti obce, která je ve svém území zavedla. Řízení o poplatcích vykonává obecní úřad.

MP jsou upraveny zákonem č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMP“), zákonem 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSDP“) a OZV obce.

Cílem bakalářské práce je zhodnotit současný stav systému správy a výběru MP ve městě Luhačovice, analyzovat vývoj MP v letech 2001–2008 a navrhnout změny a řešení na zdokonalení systému řízení MP a způsobu jejich výběru.

Bakalářská práce je rozdělena na šest kapitol. První kapitola se zaměřuje na strukturu veřejné správy, konkrétně na územní samosprávu, obce, působnost a orgány obcí.

Druhá kapitola se zabývá obecným vymezením MP a jejich právní úpravou.

Třetí kapitola pojednává o soustavě MP, které mohou obce na svém území zavést.

Čtvrtá kapitola se věnuje správě MP, tj. OZV a poplatkovému řízení.

Pátá kapitola popisuje město Luhačovice, jeho historii, symboly města, organizační strukturu Městského úřadu (dále jen „MěÚ“) a strukturu jeho příjmů.

V šesté kapitole se věnuji analýze MP v letech 2001–2008. Podrobněji se zaměřuji na poplatky za lázeňský nebo rekreační pobyt, provozovaný výherní hrací přístroj a komunální odpad.

V práci je využita odborná literatura, platná legislativa, internetové zdroje a interní materiály MěÚ Luhačovice. Pro názorné zobrazení jsou použity tabulky a grafy.

I TEORETICKÁ ČÁST

1 STRUKTURA VEŘEJNÉ SPRÁVY

V ČR je veřejná správa vykonávána státem (státní správa) a územně příslušnými samosprávnými územními celky (samospráva - obce a kraje).

1.1 Územní samospráva

„Územní samospráva je forma veřejné vlády a veřejné správy – umožňuje **samostatné spravování veřejných věcí na území menším než je stát**. Územní samospráva reprezentuje společenství občanů, jejich zájmy a preference.

V ČR je dvoustupňová územní samospráva, kterou tvoří:

1. **obce** jako základní územní samosprávné celky,
2. **kraje** jako vyšší územní samosprávné celky.

Každý stupeň územního samosprávného celku je vymezen geograficky, ve kterém žije společenství občanů a realizuje samosprávu veřejných záležitostí, které se týkají daného společenství občanů.“ [1, s. 16]

Jejich právo na samosprávu je zakotveno v Ústavě a dále je podrobněji vymezeno v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích (dále jen „zákon o obcích“) a v zákoně č. 129/2000 Sb., o krajích. Samosprávné celky vytvářejí vlastní orgány, jejichž prostřednictvím je výkon samosprávy uskutečňován. Územní samospráva může vydávat podzákonné právní předpisy. [2]

1.2 Obec

„Obec je základní územní jednotkou státu a veřejnoprávní korporací, která disponuje vlastním majetkem a hospodaří dle vlastního rozpočtu. Obec je také reprezentantem veřejných zájmů občanů a dalších subjektů působících na jejím území. Postavení obcí v České republice je legislativně upraveno Ústavou ČR a zákonem o obcích. Hospodaření obcí a tvorba rozpočtu se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a rozpočtovou skladbou. Obce disponují zejména vlastními příjmy, mezi které spadají i různé typy poplatků.“ [3, s. 6]

„V právním smyslu je obec vymezena třemi základními znaky. Jsou to:

- území,
- občané ČR s trvalým pobytem, občané s čestným občanstvím obce (města),
- samospráva veřejných záležitostí v hranicích obce, tzn. působnost.

Občané se na řízení obce podílejí:

- **nepřímo** prostřednictvím volených zástupců – v ČR zvolených do zastupitelstva obce, a to ve veřejných komunálních volbách vyhlašovaných prezidentem republiky podle volebního zákona,
- **přímo**, a to dobrovolnou prací – např. v různých komisích, nebo aktivní účastí na veřejných schůzích obce. K nejdůležitějším otázkám rozvoje obce se mohou vyjadřovat v místním referendu.“ [4, s. 79]

1.2.1 Druhy obcí v ČR

Rozlišujeme tyto základní druhy obcí:

- obce, které nejsou městy,
- města v závislosti na počtu obyvatel. Městem je obec, která má alespoň 3 000 obyvatel, a pokud tak stanoví předseda Poslanecké sněmovny po vyjádření vlády.
- statutární města, kterými jsou Kladno, Mladá Boleslav, České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, Teplice, Most, Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Brno, Zlín, Olomouc, Ostrava, Opava, Havířov, Karviná. Území statutárních měst se může členit na městské obvody nebo městské části s vlastními orgány samosprávy.
- hlavní město Praha členěné na městské části. Praha je obcí, ale nevztahuje se na ni zákon o obcích a zároveň má i postavení kraje. Postavení Prahy upravuje zákon č.131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. S těmito závěry souhlasí [4], [5]

1.3 Působnost obce

Působnost obcí se dělí na samostatnou a přenesenou v rozsahu stanovenou zákony.

1.3.1 Samostatná působnost

„Samostatná působnost obcí je vymezena v zákonech příkladným výčtem a dále jako péče o vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče a pro uspokojování potřeb svých občanů v souladu s místními předpoklady a místními zvyklostmi, především uspokojováním potřeby bydlení, ochrany a rozvoje zdraví, dopravy a spojů, potřeby informací, výchovy a vzdělávání, celkového kulturního rozvoje a ochrany veřejného pořádku.“ [1, s. 29]

Při výkonu samostatné působnosti se obec řídí jen právním řádem, není vázána interními akty (např. usnesení, směrnice) státních orgánů a orgánů kraje.

Dozor nad výkonem samostatné působnosti vykonává krajský úřad a ministerstvo vnitra.

1.3.2 Přenesená působnost

Obec vykonává státní správu v rozsahu stanoveném zvláštními zákony. Při výkonu přenesené působnosti se obec řídí zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy. Stát na obce přenesl svoji povinnost, protože jsou blíže k občanům. Náklady na výkon přenesené působnosti hradí obcím stát. Obce s rozšířenou působností vykonávají státní správu v oblasti financí, školství, kultury, obecné správy, živnostníků, stavebního řádu, obrany a krizového plánování, zemědělství a ochrany životního prostředí. Rozsah úloh státní správy, kterými jsou obce pověřovány v přenesené působnosti, není u všech obcí stejný. Jsou rozlišovány tři kategorie obcí:

1. **obecní úřad** – správním obvodem je území obce. Jedná se např. o vedení evidence obyvatel. Na území Zlínského kraje je 304 obcí.
2. **pověřený obecní úřad** – správní obvod je širší než u obecního úřadu, např. vydávání stavebního povolení, regulace a výkon práva v oblasti životního prostředí, v oblasti veřejné dopravy. V současné době existuje 393 obcí s pověřeným obecním úřadem. Ve Zlínském kraji je 25 správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem: Bojkovice, Brumov-Bylnice, Bystřice pod Hostýnem, Holešov, Horní Lideč, Hulín,

Chropyně, Karolinka, Koryčany, Kroměříž, Luhačovice, Morkovice-Slížany, Napajedla, Otrokovice, Rožnov pod Radhoštěm, Slavičín, Staré Město, Uherské Hradiště, Uherský Brod, Uherský Ostroh, Valašské Klobouky, Valašské Meziříčí, Vizovice, Vsetín, Zlín.

3. **obecní úřad obce s rozšířenou působností** - správní obvod je širší než u pověřeného obecního úřadu, např. vydávání občanských průkazů, živnostenských oprávnění, vydávání cestovních pasů. V současné době existuje 205 obcí s rozšířenou působností. Ve Zlínském kraji je 13 správních obvodů obcí s rozšířenou působností: Bystřice pod Hostýnem, Holešov, Kroměříž, Luhačovice, Otrokovice, Rožnov pod Radhoštěm, Uherské Hradiště, Uherský Brod, Valašské Klobouky, Valašské Meziříčí, Vizovice, Vsetín, Zlín. S těmito závěry souhlasí [4], [6], [7]

1.4 Orgány obce

„Orgánem, který samostatně spravuje obec, je **zastupitelstvo**. Zastupitelstvo volí ze svých členů **starostu**, který zastupuje obec navenek a je odpovědný za výkon své funkce zastupitelstvu, a **místostarostu**, který zastupuje starostu po dobu jeho nepřítomnosti. Výkonným orgánem obce je **rada obce** tvořená starostou a členy zvolenými z řad zastupitelů. Starosta stojí v čele obecního úřadu. **Obecní úřad** dále tvoří místostarosta, tajemník a zaměstnanci obecního úřadu. Obecní úřad plní úkoly, které mu uložilo v samostatné působnosti zastupitelstvo obce nebo rada obce, a vykonává přenesenou působnost. Zastupitelstvo si může zřídit jako své iniciativní a kontrolní orgány **výbory**. Každá obec musí mít vždy zřízen **finanční a kontrolní výbor**. Rada obce je oprávněna zřídit jako své iniciativní a poradní orgány **komise**. Komise může být rovněž zřízena pro výkon přenesené působnosti obce.“ [1, s. 29]

2 OBECNÉ VYMEZENÍ MÍSTNÍCH POPLATKŮ

2.1 Poplatky jako součást příjmů rozpočtů

Podle zákona o obcích mají obce povinnost sestavovat rozpočet, který slouží jako základní nástroj hospodaření s finančními prostředky. Rozpočet je označován jako decentralizovaný peněžní fond, v němž se soustřeďují různé druhy veřejných příjmů, které se rozdělují na financování veřejných statků. Územní rozpočet je vytvářen, přerozdělován a používán s využitím **nenávratného, neekvivalentního a nedobrovolného** způsobu financování. S těmito závěry souhlasí [1]

Obsah **rozpočtové skladby** tvoří vlastní příjmy a dotace a běžné a kapitálové výdaje. Vlastní příjmy se dále člení na daňové, nedaňové a kapitálové. „Největší skupinu příjmů rozpočtů obcí tvoří vlastní příjmy rozpočtů, z nichž největší jsou daňové příjmy. Do vlastních příjmů obcí jsou zahrnovány svěřená daň z nemovitostí a sdílené daně – daň z příjmů a DPH. Vlastní místní daně, v ČR nazývané MP jsou zatím málo výnosné.

Druhou významnou skupinou vlastních příjmů rozpočtů obcí jsou nedaňové příjmy. Mezi tyto běžné příjmy patří příjmy z pronájmu majetku, příjmy z prodeje neinvestičního majetku, příjmy z užitelských poplatků za veřejné statky a za ostatní zabezpečené služby – např. za stravování ve školních jídelnách, za odvoz komunálního odpadu, za knihovnické služby, za parkování apod.“ [8, s. 172]

V bakalářské práci věnuji pozornost méně výnosným platbám, kterými jsou MP.

MP nahradily dřívější systém obecních dávek a poplatků, které patřily do obecních příjmů již mnohem dříve a mají svůj význam i v současném obecním rozpočtu. MP mají podobný charakter jako daně. Jedná se většinou o povinné a neekvivalentní platby, což znamená, že za ně není v okamžiku plnění poskytována obcí žádná protihodnota, a proto patří mezi daňové příjmy obcí. Obce jsou oprávněny je vybírat na základě zákona a OZV v rámci samostatné působnosti. „MP mají fakultativní charakter. To znamená, že obce sami rozhodují o tom, zda budou vybírat od fyzických či právnických osob místní poplatek ze soustav místních poplatků a jaký. Obce MP vybírají, aby získaly další potřebné finanční prostředky do svých rozpočtů a mohly je použít na financování lokálních veřejných statků. I když nepředstavují velký příjem rozpočtu obcí, v průměru nepřesahují 2 % z celkových příjmů místních rozpočtů v ČR, vhodně doplňují příjmy rozpočtu a pomáhají snižovat napjatost ve finančním hospodaření obcí.“ [4, s. 276]

Zákon určuje různé druhy MP, u každého poplatku upravuje základní náležitosti:

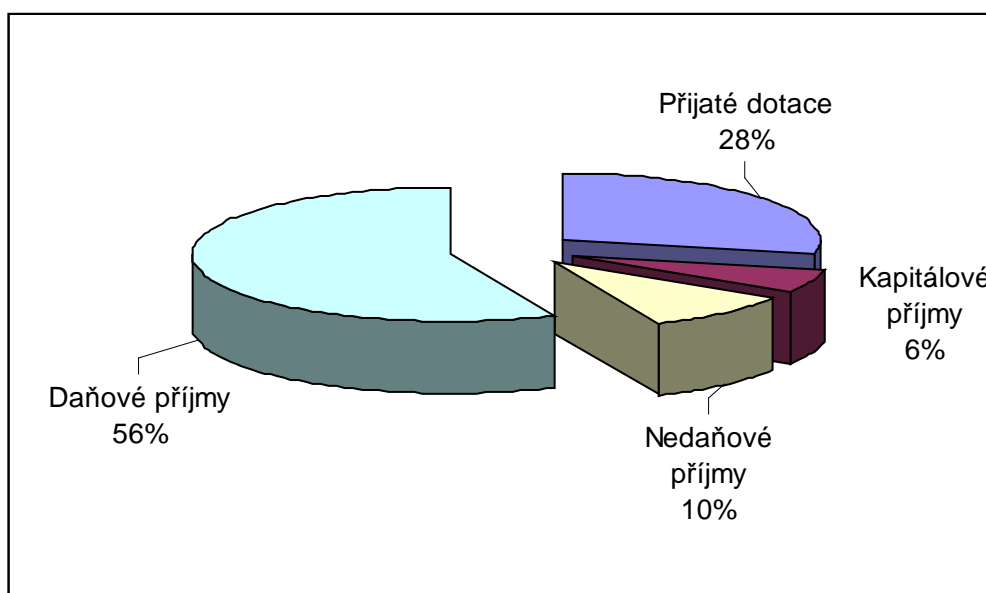
- 1. Předmět poplatku,** který u MP představuje souhrn skutečností, na které právní předpis váže platební povinnost, např. využitá lůžka, vybrané vstupné.
- 2. Subjekt poplatku,** to je osoba povinná plnit platební povinnost (zaplatit poplatek). Ve smyslu ZSDP je poplatníkem osoba, jejíž příjmy, majetek nebo úkony jsou přímo podrobeny dani (poplatku). Plátcem se rozumí osoba, která pod svou vlastní majetkovou odpovědností odvádí správci poplatku poplatek vybraný od poplatníků nebo poplatníkům sražený. Plátce za poplatek ručí. Poplatníkem i plátcem může být jak fyzická tak i právnická osoba.
- 3. Základ poplatku** je u jednotlivých MP stanoven různě podle jejich charakteru a předmětu zpoplatnění.
- 4. Sazba poplatku** je u MP stanovena zpravidla horní hranicí finanční částky, výjimku tvoří poplatek ze vstupného, u kterého je sazba stanovena procentem, poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj, která má stanovenou i dolní hranici sazby a poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace.
- 5. Splatnost poplatku,** tj. termín, do kterého právní předpis ukládá poplatníkovi splnění platební povinnosti. U MP musí být tento termín upraven v OZV. Splněním platební povinnosti, tj. zaplacením příslušné finanční částky, nastává zánik platební povinnosti. Platební povinnost vyplývající z MP je v konkrétních případech modifikována podle dalších právních skutečností, např. sociálních poměrů poplatníka, zájmu obce na rozvoji soukromého podnikání v určité oblasti, na rozvoji zařízení služeb pro rekreanty. Platební povinnost může zaniknout i jinými způsoby, jako např. zánikem povinného subjektu (likvidací právnické osoby, úmrtím fyzické osoby) nebo osvobozením od poplatku, které stanoví příslušná obec ve své OZV, prominutím poplatku, kde na žádost poplatníka rozhodne obec o prominutí poplatku z důvodu zmírnění nebo odstranění tvrdosti a promlčením. [9]

Výnosy MP zůstávají zpravidla stabilní, což svědčí o tom, že MP plní i jiné funkce než fiskální, například regulační, ochrannou, alokační a jejich vybírání je někdy spojeno i s výskytem externalit. Větší výnos z místních poplatků se vyskytuje především

v lázeňských městech a místech zvýšeného turistického ruchu, v posledních letech tvoří velký podíl příjmů také poplatky z provozovaných výherních hracích přístrojů.

Následující graf zobrazuje strukturu příjmů obcí v roce 2008. Graf dokazuje, že největší podíl příjmů obcí představují daňové příjmy, které v roce 2008 dosáhly 154,4 mld. Kč. V rámci daňových příjmů převažuje jejich podíl na sdílených daních. Ostatní daňové příjmy tvořily necelých 13,3 mld. Kč, tj. 9 %. Největší podíl ostatních daňových příjmů tvořily poplatky za likvidaci komunálního odpadu, včetně poplatků za uložení odpadu (5,8 mld. Kč), na druhém místě skončila daň z nemovitosti (5,1 mld. Kč). Daň z nemovitosti se podílí 3,3 % na daňových příjmech a pouhými 1,9 % na celkových příjmech obecních rozpočtů. Další v pořadí jsou správní poplatky za vydaná povolení a rozhodnutí obce (3,8 mld. Kč). Zbývající část daňových příjmů obcí představují poplatky za provozovaný výherní hrací přístroj, za užívání veřejného prostranství a odvod z provozování loterií a jiných her na veřejně prospěšné účely. [10]

Graf 1. Struktura příjmů obcí v roce 2008



Zdroj: [10]

2.2 Právní úprava místních poplatků

Stávající právní úprava pro postup obce při zavádění MP a výkon jejich správy je v souladu s Evropskou chartou místní správy, ke které přistoupila ČR v květnu 1998. Podle této charty mají místní orgány právo na vlastní finanční zdroje, s nimiž mohou volně disponovat.

Podle Listiny základních práv a svobod lze daně a poplatky ukládat jen na základě zákona. Tímto nezbytným zákonným základem je v případě MP **ZMP**. Ten obsahuje taxativní výčet v současné době devíti platných MP – nelze zavést jiný MP, než v zákoně výslovně uvedený. Jak již bylo zmíněno, všechny tyto poplatky mají fakultativní povahu. To znamená, že se představitelé obce sami rozhodnou, zda konkrétní poplatek zavedou či nikoli. Stejně jako pro výběr druhu MP existují zákonem daná omezení i pro stanovení sazby poplatku. Tu sice určuje obec, nicméně zákon zpravidla určuje její horní hranici.

Zavedení MP stanoví obec **OZV**, kterou podle zákona o obcích vydává zastupitelstvo obce. Zavedení MP spadá do samostatné působnosti obce. Ve vyhlášce obec upraví podrobnosti vybírání poplatku, tzn. termín splatnosti, výši poplatku, ohlašovací povinnost, případná osvobození a úlevy. Po nabytí právní účinnosti OZV se poplatek stává povinným. Obec nemůže ve vyhlášce o MP stanovovat povinnosti libovolné, bez užšího sepětí s problematikou MP – není možné například ukládat povinnost odkládat komunální odpad na určitá místa nebo povinnost držitele psa uklízet výkaly. Tyto záležitosti musí být řešeny jinými právními předpisy obce v souladu s ustanovením jiných zákonů než je ZMP, například v OZV o zavedení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“).

Správu MP vykonává podle ZMP obec prostřednictvím svého obecního úřadu a působnost jemu stanovená je výkonem přenesené působnosti. Pokud ZMP nestanoví jinak, vztahuje se na výkon správy těchto poplatků **ZSDP**. Ten kromě jiného upravuje řízení o opravných prostředcích, sankce za porušení povinností nepeněžité povahy, vymáhací řízení včetně daňové exekuce, vracení přeplatků a další oblasti, které výslovně neřeší ZMP.

Okrajově se správou MP souvisí i řada jiných zákonů, např. zákon o ochraně osobních údajů, o důchodovém pojištění, o nemocenském pojištění, o sociálním zabezpečení, o myslivosti, o loteriích a jiných podobných hrách, o odpadech a další. [11]

3 SOUSTAVA MÍSTNÍCH POPLATKŮ

Jak již bylo uvedeno, MP jsou upraveny ZMP.

Podle tohoto zákona mohou obce vybírat tyto MP (dále jen „poplatky“):

- a) poplatek ze psů,
- b) poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt,
- c) poplatek za užívání veřejného prostranství,
- d) poplatek ze vstupného,
- e) poplatek z ubytovací kapacity,
- f) poplatek za povolení k vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst,
- g) poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj,
- h) poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů,
- i) poplatek za zhodnocení stavebního pozemku možností jeho připojení na stavbu vodovodu nebo kanalizace.

Bakalářská práce se zaměřuje na MP, které vybírá MěÚ Luhačovice.

3.1.1 Poplatek ze psů

Poplatek ze psů je klasickým poplatkem vybíraným už mnoho desetiletí. Jeho funkce je regulační. Obec stanoví v OZV konkrétní hranici sazby poplatku diferencovaně a tak ovlivní zájem o chov psů v hustě zalidněných lokalitách, např. na sídlištích, v lázeňských a turistických místech a historických částech měst.

Poplatníkem je držitel psa. Tím může být fyzická nebo právnická osoba, která má trvalý pobyt nebo sídlo na území ČR. „Držitel psa nemusí být zároveň jeho vlastníkem, důležité je zde hledisko materiální, tedy aby byl poplatek placen té obci, na jejímž území je pes skutečně chován, a aby vlastníci psa záměrně nepřihlašovali na obcích, které mají nižší sazby poplatku. Ani toto řešení však nemusí být pro obec i pro držitele psa ideální,

například v případě, že tráví se psem podstatnou část roku v jiných lokalitách, nebo pes často střídá své majitele.“ [3, s. 27]

Předmětem je pes starší 3 měsíců. Od poplatku ze psů je **osvobozen** držitel psa, kterým je osoba nevidomá, bezmocná a osoba s těžkým zdravotním postižením, které byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního předpisu, osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba provozující útulek zřízený obcí pro ztracené nebo opuštěné psy nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis. (např. povinnost držení a používání psa podle zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti).

Sazba poplatku ze psů činí až 1 500 Kč za kalendářní rok a jednoho psa. Sazba poplatku ze psa, jehož držitelem je poživatel invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu, který je jeho jediným zdrojem příjmů, anebo poživatel sirotčího důchodu, činí až 200 Kč za kalendářní rok. U každého druhého a dalšího psa téhož držitele může obec zvýšit tuto maximální výši sazby až o 50 %, tj. na částku 2 250 Kč.

Poplatek ze psů platí držitel obci příslušné podle místa trvalého pobytu nebo sídla. Poplatkovým obdobím je kalendářní rok.

3.1.2 Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt

Tento poplatek je již také klasickým poplatkem. Vybírání tohoto poplatku má význam pro lázeňská místa a turistická centra, kde jsou zvýšené náklady na udržování a rozvíjení služeb a zařízení, která jsou zřizována především pro návštěvníky těchto míst, pro jejich potřebu a užívání. Návštěvníci lázeňského místa nebo místa soustředěného turistického ruchu prostřednictvím tohoto poplatku přispívají obci na tyto zvýšené náklady.

Poplatníkem jsou fyzické osoby přechodně a za úplatu pobývající v lázních nebo rekreačních centrech za účelem léčení či rekreace, pokud tyto osoby neprokážou jiný důvod svého pobytu.

Plátcem je ubytovatel, který pod vlastní majetkovou odpovědností odvádí správci poplatku poplatek vybraný od poplatníků. Ubytovatelem je fyzická nebo právnická osoba, která přechodně ubytování poskytl. Ubytovatel je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, kterou uchovává po dobu 6 let.

Předmětem poplatku je přechodné ubytování.

Podobně jako u poplatku ze psů jsou ze sociálních důvodů od poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt **osvobozeny** osoby nevidomé, bezmocné a osoby s těžkým zdravotním postižením, kterým byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního právního předpisu a jejich průvodci, dále osoby mladší 18 let a starší 70 let nebo osoby, na které náleží přídavky na děti (výchovné) nebo vojáci v základní službě a osoby, které vykonávají civilní službu.

Sazba poplatku činí až 15 Kč za osobu a den. Obec může stanovit poplatek týdenní, měsíční nebo roční paušální částkou.

3.1.3 Poplatek za užívání veřejného prostranství

Poplatek za užívání veřejného prostranství má kromě fiskální funkce i funkci regulační. Užívání veřejného prostranství¹ může být pouze dvojí – obecné, které nevyžaduje žádné rozhodnutí správního orgánu, okruh uživatelů je neomezený a je zásadně bezplatné, anebo zvláštní, které je vázáno na povolení na základně správního rozhodnutí a je úplatné. Zavedením a určením výše sazby tohoto poplatku může obec ovlivňovat dobu, na kterou je veřejné prostranství v záboru, ale i jeho rozsah.

Poplatníkem je fyzická i právnická osoba užívající veřejné prostranství některým ze způsobů zvláštního užití. Zákon uvádí taxativní výčet těchto užití: provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, umístění stavebních nebo reklamních zařízení, skládek, cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, vyhrazení trvalého parkovacího místa, dále pak užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce a pro potřeby tvorby filmových a televizních děl. Žádné jiné užívání veřejného prostranství nemůže být zpoplatněno MP.

¹ Pojem veřejného prostranství je vymezen odkazem na ustanovení § 34 zákon č. 128/200 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Za veřejné prostranství se považují všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.

Od placení poplatku jsou zákonem **osvobozeny** osoby zdravotně postižené, v jejichž prospěch bylo vyhrazeno trvalé parkovací místo.

Sazba poplatku za užívání veřejného prostranství činí až 10 Kč za každý i započatý m² užívaného veřejného prostranství a každý i započatý den. V případě užívání veřejného prostranství k umístění prodejních nebo reklamních zařízení, lunaparků a jiných atrakcí může obec zvýšit sazbu poplatku až na její desetinásobek. Obec může stanovit poplatek týdenní, měsíční nebo roční paušální částkou.

3.1.4 Poplatek ze vstupného

Účel tohoto poplatku je nejen fiskální, ale dává obcím možnost ovlivňovat konání akcí různého druhu na území obce v souladu se správou svých záležitostí v samostatné působnosti.

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, která akci pořádá.

Předmětem poplatku je vstupné na kulturní, sportovní, prodejní nebo reklamní akce, které je sníženo o daň z přidané hodnoty, pokud je v ceně vstupného obsažena.

Osvobozeny od poplatku jsou akce, jejichž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely.

Pouze u poplatku ze vstupného je **sazba** stanovena procentem. Sazba poplatku činí až 20 % z úhrnné částky vybraného vstupného. Obec může po dohodě s poplatníkem stanovit poplatek paušální částkou.

3.1.5 Poplatek z ubytovací kapacity

Tento poplatek je cenou za zvýšené výdaje na veřejný sektor v lázeňských městech a obcích, v místech soustředěného turistického ruchu.

Poplatníkem je ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytla. Obdobně jako u poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt je ubytovateli zákonem stanovena povinnost vést evidenční knihu.

Tomuto poplatku **nepodléhá** přechodné ubytování studentů a žáků, dále přechodné ubytování ve zdravotnických a lázeňských zařízeních, pokud nejsou využívána jako hotelová zařízení, dále v případech, že slouží sociálním a charitativním účelům.

Sazba poplatku z ubytovací kapacity činí až 4 Kč za každé využití lůžko a den. Obec může po dohodě s poplatníkem stanovit poplatek roční paušální částkou.

3.1.6 Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj

Poplatku podléhá každý provozovaný výherní hrací přístroj povolený ve smyslu zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů. Obec **není povinna poskytnout osvobození** od tohoto poplatku.

Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj je reakcí na růst společensky nežádoucího množství výherních hracích přístrojů a s tím spojených zdravotních i sociálních problémů těch, kteří hernímu návyku podlehlí. Poplatek se platí za každý povolený provozovaný výherní hrací přístroj. Musí být splněny tři podmínky:

- 1) Musí se jednat o hrací přístroj, na který bylo vydáno rozhodnutí o povolení k provozování výherních hracích přístrojů, a to na každý přístroj zvlášť.
- 2) Přístroj je umístěný na konkrétním místě, které je uvedeno v rozhodnutí, tj. na přesně adresně určené adrese a přesně stanoveném místě umístění.
- 3) Přístroj je uveden do provozu, tzn. zahájení činnosti hracího přístroje potvrzeného protokolem.

Po splnění kritérií povolení, umístění a zahájení provozu je hrací přístroj zpoplatněn MP, a to až do doby ukončení jeho provozu.

Poplatníkem je provozovatel výherního hracího přístroje, tj. osoba, která má přístroj ve vlastnictví nebo v užívání na základě smlouvy.

Sazba poplatku za každý výherní hrací přístroj na tři měsíce činí od 1 000 Kč do 5 000 Kč.

„Tento poplatek může tvořit významnou část příjmů z celkových vybraných místních poplatků, avšak záleží také na postoji obcí, kolik povolí na svém území výherních hracích přístrojů a zda jejich počet bude nějakým způsobem regulovat. Zda zvolí takový přístup, který bude zohledňovat **sociální hledisko** a pomocí regulace vydaných povolení

usměrňovat výskyt některých patologických jevů spojených právě s hracími přístroji, nebo zda dá přednost vysokým finančním částkám vybraných na tomto poplatku.“ [3, s. 32]

3.1.7 Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Poplatek za komunální odpad je upraven zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.

Za odpad se ve smyslu zákona o odpadech považuje každá movitá věc, které se osoba zbavuje nebo má úmysl nebo povinnost se jí zbavit a přísluší do některé ze skupin odpadů.

Komunálním odpadem se rozumí veškerý odpad vznikající na území obce při činnosti fyzických osob, s výjimkou odpadů vznikajících u právnických nebo fyzických osob oprávněných k podnikání.

Účel tohoto poplatku je především fiskální, tj. získání finančních prostředků na zajištění provozu přijatého systému komunálního odpadu.

Poplatníkem jsou fyzické osoby s trvalým pobytem v obci, fyzické osoby vlastníci nebo spoluvlastníci stavbu, která je určena k individuální rekreaci. Povinnost platit poplatek mají všechny fyzické osoby bez ohledu na množství vyprodukovaného odpadu.

Sazba poplatku je dvousložková. Jednu složku tvoří paušální částka ve výši až 250 Kč za osobu a kalendářní rok. Druhou složkou je částka stanovená podle skutečných nákladů obce v předchozím roce a může být ve výši až 250 Kč za osobu a kalendářní rok.

„I přesto, že tento systém zpoplatnění bývá nazýván jako jakási „daň z hlavy“, zaručuje občanům získat, na rozdíl od daňových plateb, určitou **ekvivalenci**. Ta se projevuje nejčastěji vývozem popelnic a kontejnerů, poplatníkům je rovněž umožněn v určených dnech odvoz rizikových a objemných složek odpadu na náklady obce apod. V dřívějších letech u nás fungoval jiný systém, a to poplatky stanovené na popelnici, případně na množství vyprodukovaného odpadu. Tato praxe se ovšem neosvědčila z toho důvodu, že se řada lidí snažila mít odpadu co nejméně, a proto jej často pálili nebo se ho zbavovali na černých skládkách.“ [3, s. 33]

S těmito závěry souhlasí [4], [9]

4 SPRÁVA MÍSTNÍCH POPLATKŮ

4.1 Obecně závazná vyhláška

„Stanovení poplatků patří do samostatné působnosti obce, která je ve svém území zavedla. Poplatky zavede obec OZV. Podle zákona o obcích má pravomoc vydávat OZV pouze zastupitelstvo obce. Zastupitelstvo obce zajišťuje jak správnost vyhlášky, tak i soulad se všemi právními předpisy.“ [1, s. 56]

Náležitosti OZV o MP:

- název obce,
- název vyhlášky,
- číslo a rok vydání vyhlášky,
- označení orgánu, který OZV vydává, tj. zastupitelstvo obce,
- datum schválení OZV,
- zákonné zmocnění k vydání OZV.

4.1.1 Obsahové náležitosti obecně závazné vyhlášky

V OZV jsou upraveny podrobnosti jejich vybírání, zejména konkrétní sazba poplatku, ohlašovací povinnost ke vzniku a zániku poplatkové povinnosti, splatnost, úlevy a případné osvobození od poplatků.

1. **sazba poplatku** – při stanovení sazby u jednotlivých poplatků je nutné zachovávat omezení daná ZMP. Zákon u jednotlivých MP upravuje horní hranici sazby. Výjimka je u poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj, u kterého je upravena i dolní hranice sazby.
2. **splatnost** – tzn. lhůta, v níž má být konkrétní poplatek uhrazen. Stanovení sazby je zcela v kompetenci obce. V pravomoci obce je i rozdělení placení poplatku v průběhu zdaňovacího období na splátky.
3. **ohlašovací povinnost** – v rámci plnění této povinnosti získává správce poplatku informace o poplatníkovi (jméno, příjmení, datum narození nebo rodné číslo, adresa trvalého pobytu, název obchodní firmy, sídlo identifikační číslo; jde-li o právnickou

osobu nebo fyzickou osobu, která je podnikatelem, také čísla účtů u bank, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti), o vzniku, popř. zániku a rozsahu jeho poplatkové povinnosti (např. předpokládaný rozsah a trvání záboru u poplatku za užívání veřejného prostranství). Tyto informace využívá správce poplatku pro evidenci poplatkových subjektů, kontrolu dodržování poplatkových povinností, případně pak pro vyměňování poplatku.

4. **osvobození a úlevy** – je zcela na rozhodnutí obce, zda určitý okruh poplatkových subjektů nebo určitý předmět zpoplatnění, mimo případy, kdy osvobození nebo úleva vyplývá přímo ze zákona, od poplatkové povinnosti osvobodí nebo poplatkovou povinnost sníží. S osvobozením či úlevami může být spojena ohlašovací povinnost (např. povinnost poplatkového subjektu prokázat, že se nezdržoval na území obce).
5. U poplatku za užívání veřejného prostranství je nutné v OZV **definovat veřejné prostranství**. Místa považovaná za veřejné prostranství musí být v OZV vymezena jednoznačně, konkrétně a přesně tak, aby nebylo pochyb, o která místa se jedná (např. uvedení parcelního čísla, názvy ulic, vyznačení těchto míst v katastrální mapě, která může být přílohou OZV apod.) [13]

4.1.2 Účinnost obecně závazné vyhlášky

OZV musí být jako právní předpis obce vyhlášena, tzn. vyvěšena na úřední desce obecního úřadu po dobu 15 dnů. Dnem vyhlášení je první den vyvěšení OZV na úřední desce. Nedodržení 15denní lhůty vyvěšení má za následek nenabytí platnosti a následně ani právní účinnosti vyhlášky. Pokud není ve vyhlášce stanoven pozdější termín, nabývá vyhláška účinnosti vždy 15. dnem, který následuje po dni vyhlášení. V případě naléhavého veřejného zájmu, který musí být ve vyhlášce blíže specifikován, je možné stanovit i dřívější nabytí účinnosti, už dnem jejího vyhlášení. Zpětná účinnost vyhlášky se nepřipouští. Obec zašle OZV obce neprodleně po dni jejího vyhlášení Ministerstvu vnitra. [5]

4.2 Poplatkové řízení

„Zavedením poplatku prostřednictvím OZV končí pravomoci obce týkající se MP v její samostatné působnosti. Samotnou správu MP vykonává podle zákona obec prostřednictvím svého obecního úřadu a působnost jemu stanovená je výkonem přenesené působnosti. Pokud ZMP nestanoví jinak, vztahuje se na výkon správy daňový řád. Obecní úřad zabezpečuje poplatkové řízení, kterým se rozumí povinnost činit veškerá opatření potřebná ke správnému a úplnému zjištění, stanovení a splnění poplatkových povinností, zejména právo vyhledávat poplatkové subjekty, poplatky vyměřit, vybrat, vyúčtovat, vymáhat nebo kontrolovat. Při výkonu správy je obecní úřad, jako správce poplatku, povinen dodržovat základní zásady daňového (poplatkového) řízení, především zásadu mlčenlivosti a neveřejnosti řízení.

Při nesplnění povinností stanovených poplatkovému subjektu v OZV může obecní úřad využít **sankce**, ke kterým je zmocněn v ZSDP (při porušení povinnosti nepeněžitě povahy) a v ZMP (při porušení povinnosti peněžitě povahy). Nelze ukládat sankce podle jiných zákonů, nelze například využít přestupkový zákon, zákon o obcích nebo zákon o odpadech. Pokud poplatník nesplní povinnost nepeněžitě povahy, např. svou ohlašovací povinnost, může mu být opakovaně uložena pokuta až do výše 2 mil. Kč. Pokud nesplní včas nebo ve správné výši svou poplatkovou povinnost, může mu být poplatek nebo jeho nezaplacená část zvýšena až na trojnásobek. Všechny povinnosti ukládané poplatkovým subjektům v daňovém řízení musí být učiněny rozhodnutím, které musí obsahovat všechny základní náležitosti stanovené v ZSDP. Musí v něm být uvedeno například označení oprávněného správce poplatku, přesné označení příjemce rozhodnutí, číslo jednací, datum podpisu rozhodnutí, lhůta plnění, výrok, odůvodnění, poučení o opravném prostředku a další.

V kterémkoli stádiu poplatkového řízení si může poplatník zažádat o **prominutí nebo snížení** MP a jeho příslušenství z důvodů odstranění tvrdosti. Řízení o prominutí nebo snížení poplatku nebo jeho příslušenství je nutné odlišit od institutu osvobození nebo úlevy, které je zakotveno v OZV a o které poplatník žádat nemusí. O prominutí nedoplatku rozhoduje příslušný správce daně, tedy příslušný obecní úřad. Na rozdíl od předchozího ustanovení nová úprava výslovně uvádí, že prominout poplatek nebo jeho příslušenství lze poplatníkovi. V případě žádosti plátce se tedy musí postupovat podle zvláštní úpravy v § 55a ZSDP a žádost směřovat na Ministerstvo financí. Zákon pro úlevu nestanovuje žádný limit vzhledem k tomu, že se jedná o vlastní příjem obce. Rozhodnutí o prominutí

poplatku nebo jeho příslušenství nemusí obsahovat odůvodnění a opravné prostředky se proti němu nepřipouštějí. Na prominutí není právní nárok, obec vždy rozhoduje v konkrétní věci na základě vlastního uvážení. Pokud je navíc požadovaná úleva na poplatku nebo jeho příslušenství vyšší než 3 000 Kč, je přijetí žádosti zpoplatněno správním poplatkem ve výši 1 000 Kč.²

Na žádost poplatkového subjektu povolí správce daně **posečkání se zaplacením** poplatku nebo jeho **zaplacení ve splátkách**, přičemž po dobu posečkání nebo splácení nelze vymáhat jeho zaplacení prostřednictvím exekuce. Žádost o povolení posečkání platby poplatku či povolení zaplatit jej ve splátkách podléhá podle zákona o správních poplatcích úhradě správného poplatku ve výši 400 Kč.³ Je tedy na uvážení poplatníka, zda s ohledem na sazbu MP využije této možnosti.

Formu rozhodnutí má i **platební výměr**, kterým se vyměřují nezaplacené a případně zvýšené poplatky. Před vydáním platebního výměru je nutné zajistit další zásadu daňového řízení, a to zásadu součinnosti. Tu provádí správce poplatku zasláním výzvy ke splnění ohlašovací povinnosti ke skutečnostem, které je poplatník povinen ohlásit podle OZV a které mají především vliv na jeho poplatkovou povinnost – její vznik, zánik, výši.

Pokud dlužník nereaguje ani na platební výměr, přistoupí správce poplatku k **vymáhání**. Jeho první fází je vydání výzvy k zaplacení nedoplatku v náhradní lhůtě (nejméně osmidenní), konečnou fází je pak výkon daňové exekuce, v případě MP nejčastěji na příkázání pohledávky na peněžní prostředky daňových dlužníků na účtech vedených u bank nebo jiné pohledávky, na srážku ze mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady za pracovní příjem, důchody, sociální a nemocenské dávky, stipendia apod. Další možností exekuce je vydání exekučního příkazu na prodej movitých nebo nemovitých věcí. S odesláním exekučního příkazu vzniká dlužníkovi povinnost uhradit navíc exekuční náklady za výkon zabavení ve výši 2 % vymáhaného nedoplatku, nejméně však 200 Kč.“
[11, s. 21–23]

2 Položka c) a g) sazebníku zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

3 Položka d) sazebníku zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

II ANALYTICKÁ ČÁST

5 MĚSTO LUHAČOVICE

Město Luhačovice leží v jihovýchodní části ČR, ve Zlínském kraji. Celé Luhačovice jsou obklopeny strmými zalesněnými kopci. Nejvyšším vrcholem v luhačovické oblasti je Komonec, který je vysoký 672 m n. m. Východní a jihovýchodní část okolí Luhačovic je součástí Chráněné krajinné oblasti Bílé Karpaty. Luhačovickým údolím protéká říčka Horní Olšava zvaná také Šťavnice nebo Ščavnica. V roce 1928 byla na jejím toku, asi 2 km od centra lázní, dobudována údolní přehrada. Její první úlohou bylo zadržovat pravidelné záplavy, které pustošily lázně. Časem převzala i funkci rekreační. [14]

5.1 Luhačovice jako lázeňské město

Luhačovice jsou největší moravské lázně s dlouhou tradicí lázeňské léčby dýchacích cest, trávicího ústrojí, diabetu a pohybového aparátu. Proslulé jsou přírodními léčivými prameny, příznivými klimatickými podmínkami a příjemným prostředím, ve kterém se snoubí krásná příroda a typická architektura. Neustále se zvyšující úroveň léčebné péče a příznivé lázeňské prostředí přivádějí do těchto lázní stále větší počet nemocných z ciziny, takže nabyly významu mezinárodního. Proto se jim poskytuje zvláštní ochrana a upravuje se v nich hospodářský a kulturní život tak, aby byly vytvořeny nejpříznivější podmínky pro provádění komplexní lázeňské péče a pro další rozvoj lázní.

Na území Luhačovic vyvěrá 16 hydrouhličitanochloridosodných kyselek a jeden sirný pramen. Nejznámějšími minerálními prameny jsou Vincentka, Aloiska, Ottovka, Pramen Dr. Šťastného a Sv. Josefa. Teplota vyvěrající vody se pohybuje mezi 10–12 °C. Luhačovické vody jsou považovány za jedny z nejúčinnějších v Evropě pro vysoký obsah minerálních látek a pro vynikající proplynění volným kyslíčkem uhličitým.

Luhačovice lákají k návštěvám v každém ročním období, již dávno letní sezóna v říjnu nekončí. Stále více návštěvníků objevuje zvláštní kouzlo jarních, podzimních či zimních léčebných i rekreačních pobytů v lázních.

Luhačovice se také chlubí prestižním oceněním. Na 4. ročníku Karlovarského týdne, který se konal ve dnech 6. – 11. 10. 2009, byly Luhačovice vyhlášeny Lázeňským městem České republiky 2009. [15]

5.2 Historie Luhačovic

První písemná zmínka pochází z roku 1412, kdy je zde připomínána tvrz a osada. Během staletí se vytvořila struktura vesnic a katastrů, která se bez větších změn uchovala až do poloviny 19. století. Zdejší vesnice velmi utrpěly nepřátelskými vpády. Navíc toto panství vlastnil v polovině 15. století uherský magnát Pankrác od sv. Mikuláše, neblaze proslulý vůdce lapků pustošících celý kraj. Zdrojem obživy v kopcovitém kraji Luhačovic bylo dobytčářství a ovocnářství, o čemž svědčí pečeť - košatý strom s jablky, vpravo krojidlo a vlevo radlice. V roce 1590 náležely Luhačovice rodu Bartodějských z Bartoděj. Po Bílé Hoře propadly konfiskaci a získal je Maxmilián z Lichtenštejna. Ten je 1629 odprodal Gabrielovi Serényimu, v jehož rodě zůstaly do roku 1945.

První zmínka o existenci minerálních pramenů v Luhačovicích pochází od fyzika a lékaře Jana Frdinanda Hertoda z Totenfeldu. V roce 1669 vydal písemnou zprávu o chemickém složení luhačovické vody, popsal způsob pitné léčby a úspěšné výsledky léčení. Zprávy o léčivé moci vod v Luhačovicích se roznesly po okolí, a tak v následujících letech začali přijíždět do Luhačovic první hosté. V té době byla léčba prováděna pouze pitnou kúrou. Léčba přírodními minerálními koupeli byla zahájena v roce 1790, kdy byly vybudovány první dřevěné koupelny s kabinami. O vznik lázní se zasloužil šlechtický rod Serényiů. Koncem 18. století zde dal hrabě Vincenc postavit první léčebná a ubytovací zařízení. V první polovině 19. století začal lázně zvelebovat hrabě Jan Serényi, který pojmenoval všechny tehdy známé léčivé vody křestními jmény příslušníků rodu. K velkému rozkvětu lázní došlo po roce 1902 založením Akciové společnosti Lázně Luhačovice, v jejímž čele stál MUDr. František Veselý. Svou originální architekturou vtiskl luhačovickým lázním jejich nenapodobitelný a neopakovatelný ráz slovenský architekt Dušan Jurkovič. V současné době se nachází v Luhačovicích 33 kulturních památek a připravuje se zapsání Jurkovičových staveb na seznam památek UNESCO. I kulturní život byl a je úzce spojen s typickými stavbami - především Lázeňským divadlem, Společenským domem, Městským domem kultury Elektra. V popředí kulturního života byla vždy hudba, pokládána za součást léčení, protože příznivě působí na duševní stav pacienta. Koncerty na kolonádě jsou stále nedílnou součástí luhačovických odpolední. [16]

5.3 Symboly města

Luhačovice měly v poli pečeti, datované rokem 1691 košatý strom (údajně jabloň) mezi krojidlem a radlicí. Když byly v roce 1936 povýšeny na město, nechaly si pořídit medaili s uvedenými symboly vloženými do štítu, čímž toto pečetní znamení dostalo charakter znaku.

Tento znak byl dočasně nakreslen v luhačovické pamětní knize. Strom v přirozených barvách byl nakreslen původně do modrého štítu. Zvolené barvy však zčásti odporovaly heraldickým pravidlům, podle nichž nelze klást ve znaku barvu na barvu. Heraldické barvy jsou červená, modrá, zelená a černá. V roce 1967 získaly obce zákonem právo používat městské znaky, tehdy byl celorepublikově zpracován soupis znaků města obcí. Tak se dostal znak Luhačovic z roku 1936, opravený tak, aby šlo jednoznačně o jabloň, do publikace Jiřího Čarka Městské znaky v českých zemích (1983).

Když v roce 1994 požádaly Luhačovice o udělení praporu, doporučil Moravský zemský archiv autorovi návrhu panu Pavlů ze Zlína upravit i znak tak, aby odpovídal heraldickým pravidlům. K udělení symbolů Luhačovic v dnešní podobě došlo Rozhodnutím předsedy Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR ze dne 2. září 1994.

5.3.1 Znak města

Ve stříbrném štítě na zeleném trávniku jabloň s plody v přirozených barvách, provázená vpravo krojidlem, vlevo radlicí, oboje modré.



5.3.2 Prapor města

List praporu tvoří tři svislé pruhy, modrý, bílý a modrý, v poměru 1:3:1. Uprostřed bílého pruhu jabloň, vysoká 6/7 šířky listu, z městského znaku.



[17]

5.4 Organizační struktura Městského úřadu

Město Luhačovice tvoří 4 katastrální území a vzniklo sloučením samostatných obcí: Luhačovice, Řetechov, Polichno, Kladná Žilín.

Tab. 1. Společenské vymezení

Obec	Rozloha (ha)	Počet obyvatel
Luhačovice	1 450,0	4 975
Řetechov	532,4	209
Polichno	489,0	302
Kladná Žilín	828,3	218
Město Luhačovice	3 299,8	5 704

Zdroj: [14]

Luhačovice jsou jednou z 205 obcí s rozšířenou působností, tzv. obcí III. stupně, z nichž jsou pravděpodobně všechny městy. Ve svém správním obvodu vykonávají státní správu pro 15 obcí. K 1. 1. 2009 měly Luhačovice 5 368 obyvatel, včetně občanů čtyř integrovaných obcí. Město je samostatně spravováno 21členným zastupitelstvem, které rozhoduje především ve věcech samostatné působnosti. Zastupitelstvu je při výkonu své působnosti odpovědná sedmičlenná rada města. Důležitým orgánem pro fungování města je MěÚ. Ten plní úkoly v samostatné působnosti, které mu uloží zastupitelstvo a rada, a napomáhá činnosti výborů a komisí (zvláštní orgány zřízené zastupitelstvem a radou). MěÚ vykonává rovněž přenesenou působnost s výjimkou věcí, které jsou zákonem svěřeny

zastupitelstvu a radě nebo zvláštnímu orgánu. Za plnění úkolů MěÚ v samostatné i přenesené působnosti je odpovědný tajemník, který plní funkci statutárního orgánu zaměstnavatele.

MěÚ Luhačovice je rozdělen na několik odborů. Schéma organizační struktury MěÚ Luhačovice je uveden v příloze. Tyto odbory vykonávají své činnosti na základě působností svěřených jim organizačním řádem. Město je rovněž zřizovatelem šesti příspěvkových organizací. [18]

5.4.1 Finanční odbor

Finanční odbor v oblasti samostatné působnosti zajišťuje:

1. tvorbu a čerpání rozpočtu města

- zpracovává návrh rozpočtu na příslušný rok a předkládá jej k projednání finančnímu výboru, radě města a ke schválení zastupitelstvu města
- zabezpečuje hospodaření města podle schváleného rozpočtu,
- vypracovává rozbory hospodaření města za každé pololetí a běžný rok.

2. účetnictví

- vede účetnictví města, provádí veškeré účetní operace města,
- zajišťuje a provádí platební styk za město, likvidaci pokladních příjmových a výdajových dokladů, fakturaci, evidenci pohledávek, závazků,
- provádí vypořádání finančních prostředků z KÚ a dotací ze státního rozpočtu,
- zabezpečuje plnění daňových povinností města.

3. mzdový a personální úsek

- zpracovává a vede mzdovou, personální agendu města.

4. poplatky

- zajišťuje správu a výběr všech MP dle OZV města,
- poplatek ze psa,
- poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt,
- poplatek za užívání veřejného prostranství,
- přijímá žádosti o povolení užívání veřejného prostranství vyplývajícího rovněž z Tržního řádu města,
- poplatek ze vstupného,
- poplatek z ubytovací kapacity,
- poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj,
- poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vede jejich evidenci, včetně sledování dlužníků a následně zajišťuje vymáhání dluhů.

5. parkovací karty

- vydává a zajišťuje prodej parkovacích karet dle nařízení rady města.

6. správu majetku a bytového fondu

- zajišťuje vyúčtování nájemného bytových a nebytových prostor města,
- vede analytickou evidenci dodávek vody, elektrické energie a tepla, provádí rovněž jejich vyúčtování nájemníkům.

V oblasti přenesené působnosti zajišťuje:

1. výherní hrací přístroje

- přijímá žádosti o povolení provozu výherních hracích přístrojů,
- vydává rozhodnutí o povolení k provozu výherních hracích přístrojů a vybírá správné poplatky.

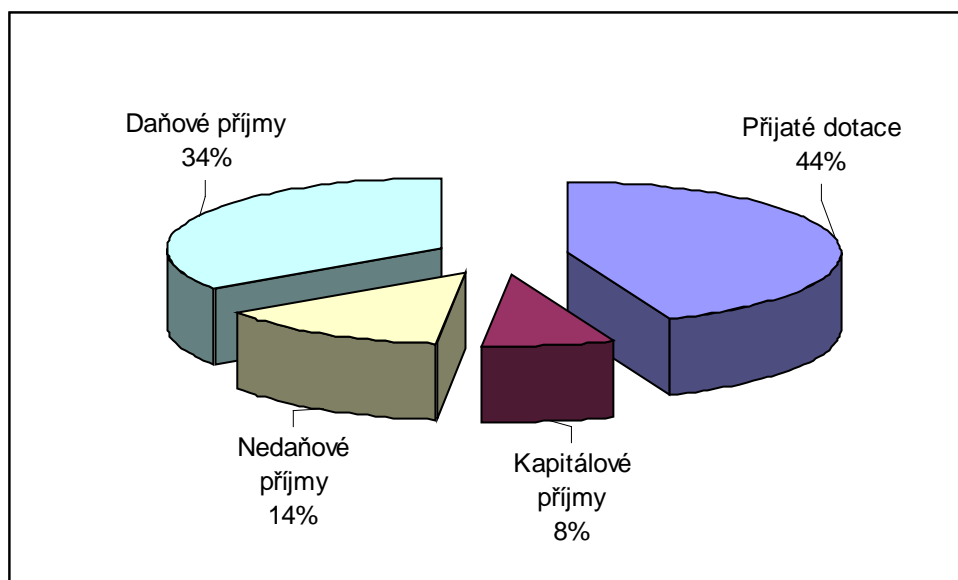
2. školství

- vede evidenci škol a školských zařízení zřizovaných obcemi ve správním obvodu,
- projednává a objektivizuje finanční hospodaření škol a školských zařízení. [19]

5.5 Struktura příjmů města Luhačovice

Z následujícího grafu je patrné, že i ve městě Luhačovice představují daňové příjmy největší podíl příjmů. Daňové příjmy dosáhly v roce 2008 62 847 tis. Kč. V jejich rámci dosáhly daně z příjmu, daň z nemovitostí a DPH částky 47 896 tis. Kč, tj. 26 %. MP činily 10 621 tis. Kč. V rámci MP byly největší poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt, tj. 5 019 tis. Kč, poplatek za komunální odpad, tj. 2 339 tis. Kč a poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj, tj. 2 122 tis. Kč. Nejmenší podíl MP tvořily poplatek ze psů, tj. 155 tis. Kč a poplatek ze vstupného, tj. 140 tis. Kč.

Graf 2. Struktura příjmů města Luhačovice v roce 2008



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

6 MÍSTNÍ POPLATKY ZAVEDENÉ V LUHAČOVICÍCH

MP v současné podobě byly v Luhačovicích zavedeny OZV města Luhačovice č. 4/2003, o místních poplatcích, kterou dne 4. 12. 2003 schválilo Zastupitelstvo města Luhačovice. Tato OZV nabyla účinnosti dnem 1. 1. 2004 a jsou v ní provedeny nezbytné změny vynucené novelou zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. OZV o MP byla již dvakrát novelizována.

Touto OZV se pro územní obvod města Luhačovice zavádí MP a upravují se podrobnosti jejich vybírání, zejména se stanovují konkrétní sazby zavedených MP, ohlašovací povinnosti ke vzniku a zániku poplatkové povinnosti, splatnost, úlevy a případná osvobození od zavedených MP. S těmito závěry souhlasí [20]

MěÚ Luhačovice vybírá sedm z devíti možných MP:

- poplatek ze psů,
- poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt,
- poplatek za užívání veřejného prostranství,
- poplatek ze vstupného,
- poplatek z ubytovací kapacity,
- poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj,
- poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

V minulosti byla skladba MP stejná. Do roku 1994 se ještě vybíral poplatek z alkoholu. Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj byl zaveden 1. 1. 1998, poplatek za komunální odpad se začal vybírat 1. 1. 2002.

Tab. 2. Podíl jednotlivých poplatků na celkové výši příjmů z místních poplatků v %

Typ poplatku	Rok							
	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Poplatek ze psů	1,1	0,9	0,9	1,8	1,5	1,4	1,2	1,5
Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt	67,6	54,6	52,6	48,2	44,8	46,9	44,5	47,3
Poplatek za užívání veřejného prostranství	3,7	3,3	4,0	5,8	11,4	6,2	10,3	4,4
Poplatek ze vstupného	4,9	4,4	4,1	2,5	1,8	1,5	1,1	1,3
Poplatek z ubytovací kapacity	3,0	2,6	2,5	3,1	2,8	2,9	3,3	3,5
Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj	19,7	15,1	15,0	17,7	17,3	18,5	19,9	20,0
Poplatek za komunální odpad	0,0	19,1	20,9	20,9	20,4	22,6	19,7	22,0
Podíl místních poplatků na celkových příjmech	5,9	8,5	7,2	7,6	8,7	7,5	7,1	5,8

Zdroj: vlastní

Z tabulky 2 lze vyčíst, že nejvyšší podíl na MP má poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt, poplatek za komunální odpad a poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj. Nejmenší podíl naopak tvoří poplatek ze psů a poplatek ze vstupného.

6.1.1 Poplatek ze psů

Poplatek ze psů upravuje kromě OZV o MP také OZV č. 3/2009 ze dne 25. 6. 2009, kterou se stanoví pravidla pro pohyb psů na veřejném prostranství ve městě Luhačovice.

U tohoto poplatku se projevuje především regulační funkce a také zájem města o evidenci psů na jejím území.

Poplatníkem je držitel psa, který je v Luhačovicích hlášen k trvalému pobytu nebo zde má sídlo. Poplatník musí do 10 dnů oznámit správci poplatku, že jeho pes dovršil tři měsíců nebo že započal držení psa staršího tří měsíců. Povinnost oznámit držení psa má i osoba, která je od placení poplatku osvobozena. Správce poplatku vydá poplatníkovi evidenční známku pro psa bez ohledu na to, zda pes poplatku podléhá nebo je od poplatku osvobozen. Tato známka je nepřenosná na jiného psa, i kdyby šlo o psa téhož držitele. MěÚ Luhačovice spolupracuje s Městskou policií. Pokud ta najde zaběhnutého psa, pomocí evidenční známky se snadněji zjistí jejich majitelé, kterým pak může být pes vrácen.

Poplatková povinnost vzniká v kalendářním měsíci, ve kterém započalo držení psa, nebo ve kterém pes dovršil stáří tří měsíců. Poplatek se platí za každý i započatý kalendářní měsíc.

Sazby poplatku se liší podle velikosti městských částí a tam, kde je zájem na diferenciaci sazeb se přihlíží i k různým skupinám obyvatelstva. Základní sazba za jednoho psa činí 1 000 Kč. K regulaci počtu chovaných psů na území města je využíváno možnosti zvýšit sazbu poplatku za druhého a dalšího psa stejného držitele ve výši 50 %. Město Luhačovice tuto sazbu uplatňuje ve výši 40 %, sazba poplatku za druhého a každého dalšího psa tedy činí 1 400 Kč. Na samotách a v městských částech Polichno, Kladná Žilín a Řetečov se uplatňuje sazba ve výši 200 Kč. Poživatel invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu, který je jeho jediným zdrojem příjmů, anebo poživatel sirotčího důchodu platí poplatek za psa ve výši 200 Kč. Tato skupina osob platí za druhého a každého dalšího psa sazbu ve výši 280 Kč.

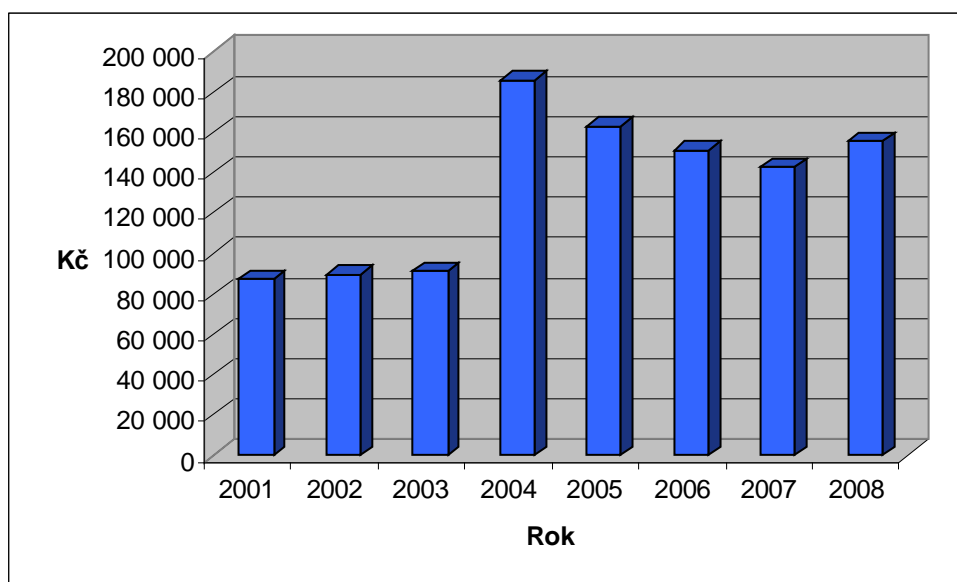
Pokud poplatek nečiní více než 500 Kč, musí jej poplatník **uhradit** nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku. Je-li výše poplatku větší jak 500 Kč, je poplatek hrazen ve dvou stejných splátkách, vždy nejpozději do 31. 3. a 31. 8. příslušného kalendářního roku. Jestliže vznikne poplatková povinnost po termínu splatnosti, je poplatek splatný do 15 dnů následujícího kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém povinnost poplatek

platit vznikla. Pokud poplatková povinnost během období, na které byl poplatek zaplacen, zanikne, např. z důvodu úhynu psa, jeho ztráty, darování nebo prodeje, vrátí správce poplatku přeplatek na žádost poplatníka do 15 dnů ode dne, kdy byl správcem poplatku zánik poplatkové povinnosti oznámen. Správce poplatku vrátí přeplatek na žádost poplatníka jen v případě, činí-li více jak 50 Kč.

O úklid veřejného prostranství se starají technické služby.

U poplatku ze psů je těžko kontrolovatelné, zda jsou zaplacené poplatky za všechny psy. Přestože povinnost platit poplatek mají všichni držitelé psů, přihlášení k poplatku je dobrovolnou záležitostí, jelikož je těžké zjistit, kdo se této povinnosti vyhnul.

Graf 3. Vývoj poplatku za psa



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

Poplatek ze psů patří k MP, které přináší do rozpočtu města nejmenší část příjmů. Z grafu je patrné, že do roku 2004 má poplatek rostoucí charakter. V roce 2004 dosáhly příjmy za tento poplatek 185 989 Kč a proti předcházejícím rokům se jednalo o dvojnásobný nárůst. Důvodem je fakt, že v roce 2004 nabyla účinnosti nová OZV, která zvýšila sazby za poplatek. Od roku 2004 do roku 2007 má poplatek klesající charakter.

6.1.2 Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt

Předmětem poplatku je přechodný pobyt za úplatu ve městě Luhačovice za účelem léčení nebo rekreace.

Poplatníkem je fyzická osoba, která přechodně a za úplatu ve městě Luhačovice pobývá za účelem léčení nebo rekreace, pokud neprokáže jiný důvod svého pobytu. Poplatník platí poplatek předem za celou předpokládanou dobu pobytu.

Poplatek ve stanovené výši vybírá od poplatníků pro obec ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodně ubytování poskytla. Tato osoba je **plátcem** poplatku a za poplatek ručí.

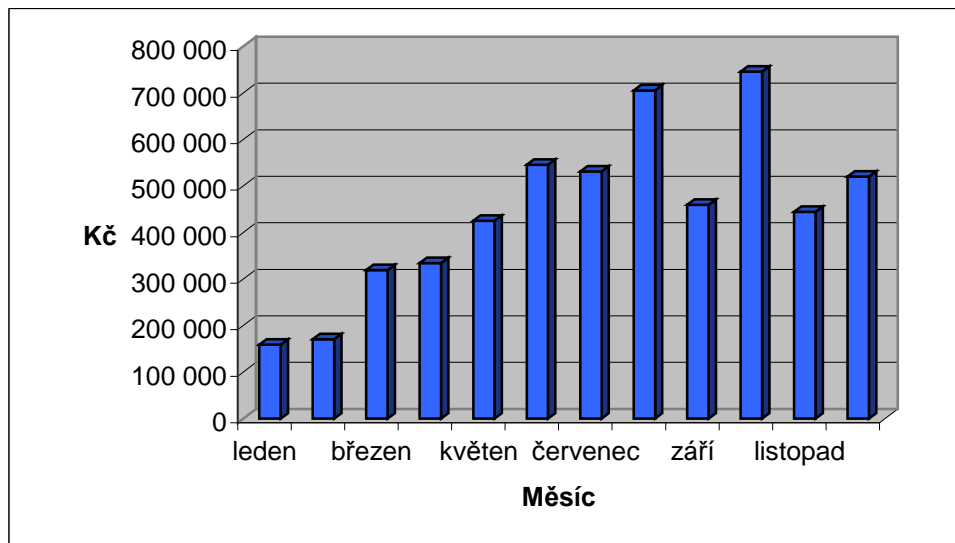
Ubytovatel vybere poplatek za celou předpokládanou dobu předem a o zaplacení vydá návštěvníkům doklad o zaplacení poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v příslušné hodnotě. Do 15 dnů po uplynutí kalendářního měsíce předloží ubytovatel správci poplatku vyúčtování za uplynulý kalendářní měsíc a ve stejné lhůtě poplatek správci poplatku odvede. Tiskopisy (měsíční vyúčtování), složenky a stvrzenky o zaplacení lázeňského poplatku vydává ubytovatelům správce poplatku.

Město Luhačovice uplatňuje maximální **sazbu**. Poplatek činí za osobu a každý i započatý den pobytu, není-li tento dnem příchodu 15 Kč.

Jelikož jsou Luhačovice lázeňským městem, tvoří poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt největší podíl MP, které MěÚ Luhačovice vybírá. V současné době je v Luhačovicích kolem 50 právnických osob a 70 fyzických osob, které turistům poskytují ubytování. Fyzické osoby hradí poplatek sezónně, právnické osoby měsíčně.

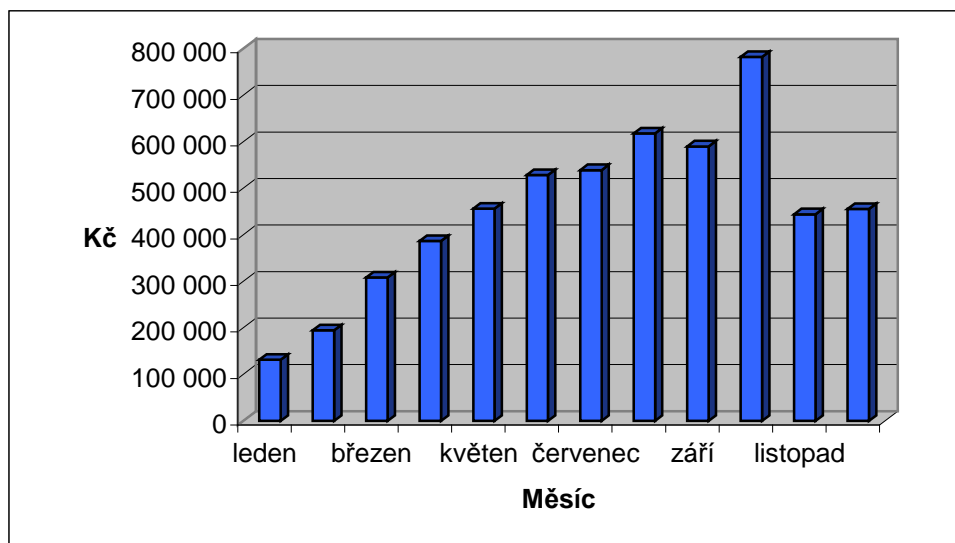
Následující graf ukazuje vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2001. V tomto roce dosáhly celkové příjmy poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt 5 358 915 Kč. Největší příjmy byly v měsíci říjnu, kdy poplatek činil 745 575 Kč. Naopak nejmenší příjmy byly v lednu, kdy se vybralo 159 055 Kč.

Graf 4. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2001



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

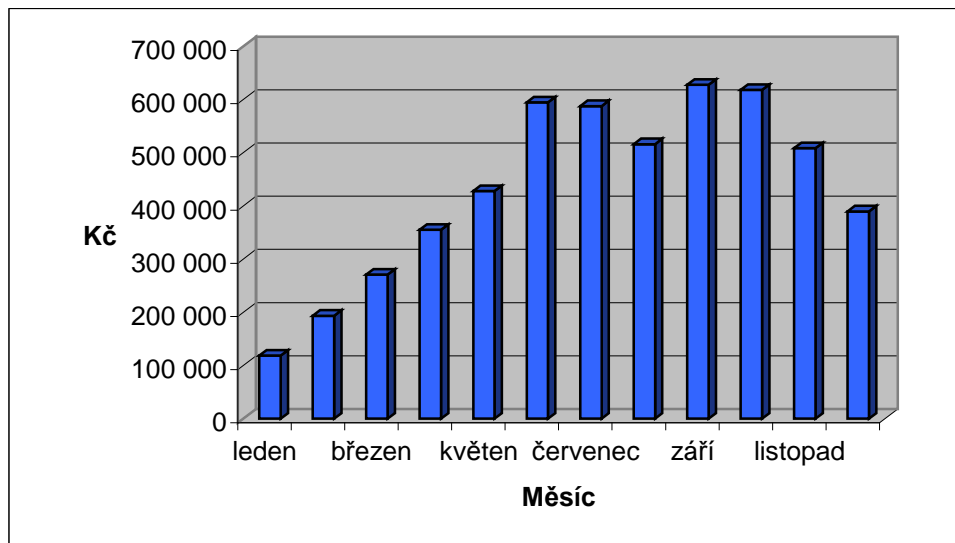
Graf 5. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2002



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2002 bylo u poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt dosaženo nejvyšších příjmů, tj. 5 433 470 Kč. Z grafu je patrné, že poplatek má většinou rostoucí charakter. Největší příjmy byly opět v měsíci říjnu, tj. 781 956 Kč, nejmenší v lednu, tj. 131 490 Kč.

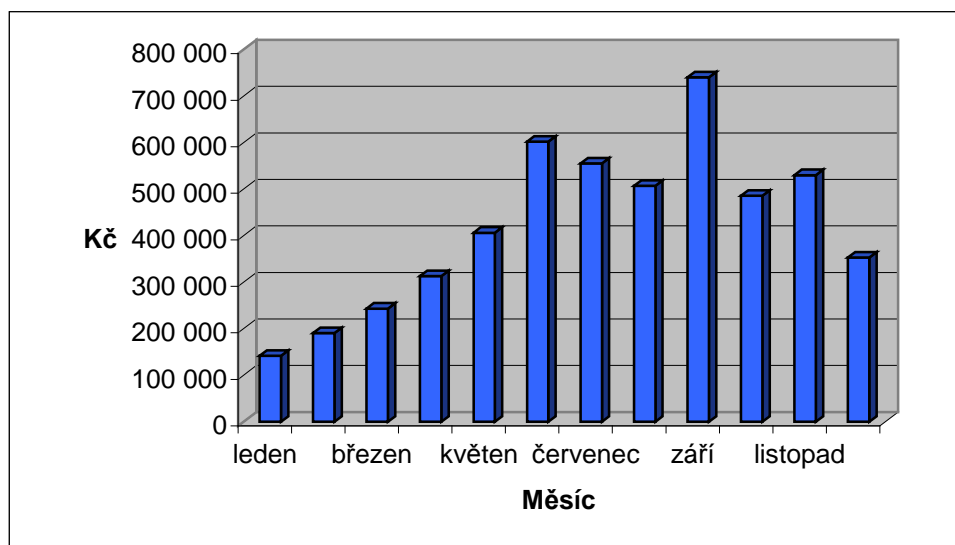
Graf 6. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2003



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2003 dovršily celkové příjmy za tento poplatek 5 209 125 Kč. Jedná se o pokles, proti roku 2002 se výnosy snížily o 234 345 Kč. Největší příjmy byly v měsíci září ve výši 628 050 Kč, nejmenší v lednu ve výši 118 425 Kč.

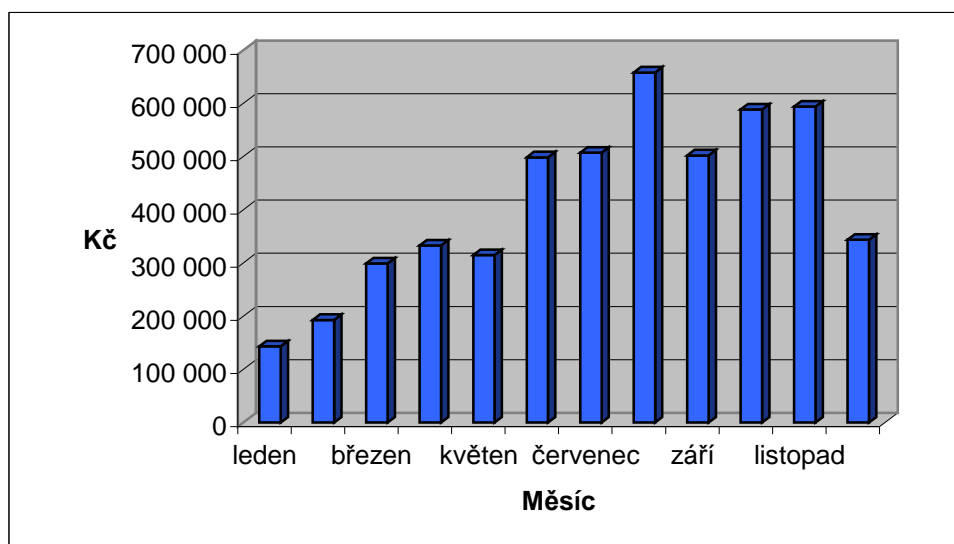
Graf 7. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2004



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2004 činily celkové příjmy 5 068 065 Kč. Proti roku 2003 se výnosy opět snížily, tentokrát o 141 060 Kč. Největší příjmy byly v měsíci září, kdy dosáhly 740 130 Kč. Nejmenší příjmy činily 141 555 Kč.

Graf 8. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2005

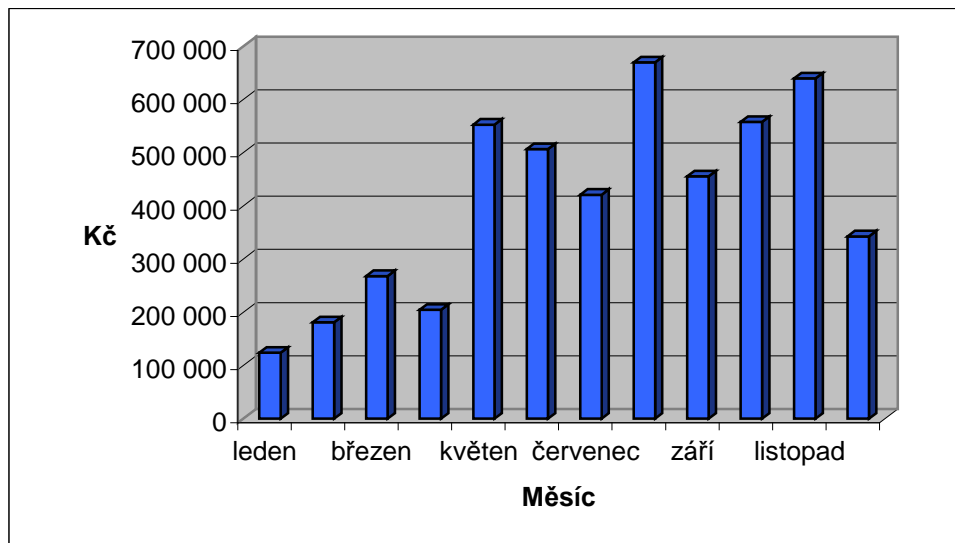


Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2005 dovršily příjmy za tento poplatek 4 976 850 Kč. Proti roku 2004 klesly o 91 215 Kč. V jednotlivých měsících činily největší příjmy 658 215 Kč, nejmenší 143 295 Kč.

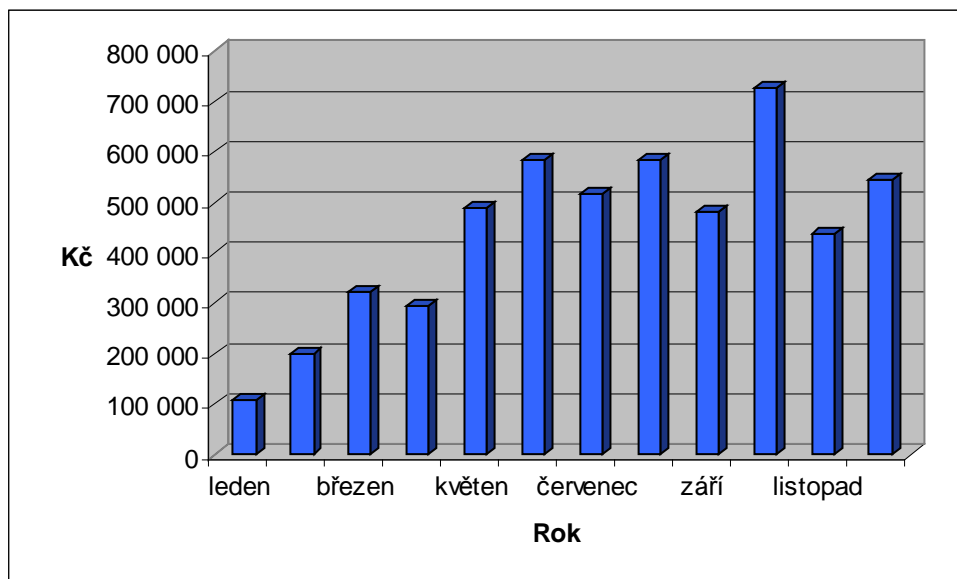
Následující graf ukazuje vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2006. V tomto roce dosáhly celkové příjmy za poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt 4 924 875 Kč. Jedná se o nejnižší příjmy za zkoumané období. Největší příjmy byly v měsíci srpnu, kdy se vybralo 670 080 Kč. Nejmenší příjmy byly v lednu, které činily 124 080 Kč.

Graf 9. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2006



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

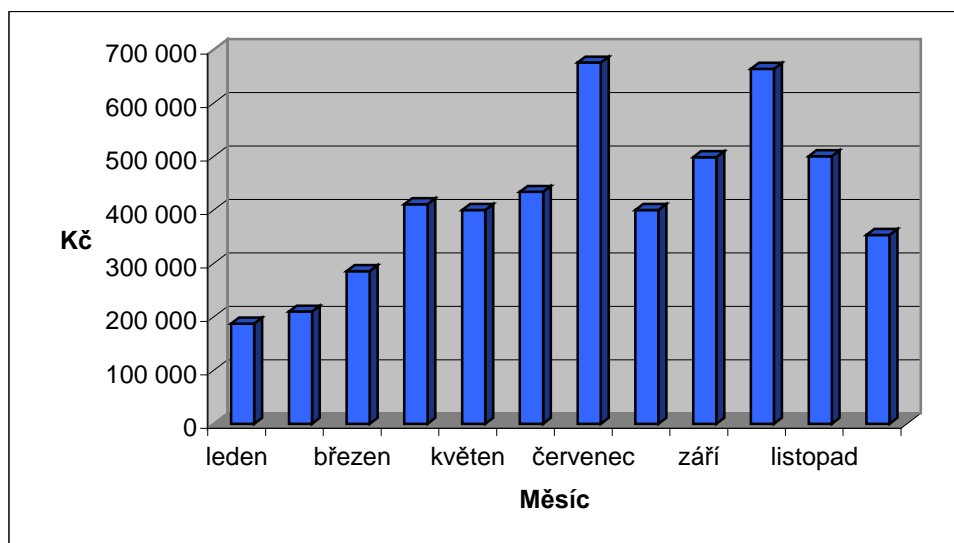
Graf 10. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2007



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2007 činily celkové příjmy za tento poplatek 5 294 145 Kč. Proti roku 2006 vzrostly o 369 270 Kč. Nejvíce se vybralo v měsíci říjnu, tj. 726 915 Kč, nejméně v měsíci lednu, tj. 109 150 Kč.

Graf 11. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2008



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2008 byly celkové příjmy za tento poplatek ve výši 5 019 660 Kč. Největší příjmy dosáhly v červenci výše 675 710 Kč, nejmenší v lednu 187 620 Kč.

Jak již bylo řečeno, poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt přináší do rozpočtu největší část příjmů ze všech MP. V letech 2002 až 2006 měl tento poplatek klesající charakter. Největších příjmů za tento poplatek bylo dosaženo v roce 2002, nejmenších v roce 2006. V jednotlivých měsících byly nejvyšší příjmy v letní sezóně, tedy v červnu až říjnu, nejnižší v lednu.

U poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt je nízká horní hranice sazby. Peníze, které poplatek přinese, použije město na náklady na udržování a rozvíjení služeb a zařízení, která slouží pro návštěvníky města Luhačovice. Příjmy z poplatku však tyto náklady nepokryjí. Náklady na údržbu tvořily v roce 2008 8 mil. Kč, tedy o cca 3 mil. Kč více oproti výnosům za tento poplatek. Proto bych navrhovala zvýšení horní hranice sazby z původních 15 Kč na 20 Kč za osobu. Zastupitelstvo města Luhačovice již hlasovalo o zvýšení sazby, která však nebyla schválena.

6.1.3 Poplatek za užívání veřejného prostranství

Poplatníkem je každá fyzická nebo právnická osoba, která užívá veřejné prostranství, kterým se rozumí provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.

Podle OZV o MP jsou **veřejným prostranstvím** všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory v katastrálním území Luhačovice, které slouží obecnému užívání, bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru. Pokud část veřejného prostranství užívá více osob, odpovídají za zaplacení poplatku společně a nerozdílně.

Poplatek se platí od prvního dne, kdy došlo k užívání veřejného prostranství až do dne, kdy toto užívání skončilo (např. odstranění lešení, zaházení výkopu, odvoz materiálu, zrušení stánku). Jestliže poplatková povinnost během období, na které byl zaplacen, zanikne, vrátí správce poplatku na žádost poplatníka přeplatek do 15 dnů ode dne, kdy zánik poplatkové povinnosti oznámil. Přeplatek se vrací v případě, že činí více jak 50 Kč.

Sazby poplatků:

- | | |
|---|---------|
| - za provádění výkopových prací | 10 Kč, |
| - za umístění dočasné stavby sloužící pro poskytování prodeje | 10 Kč, |
| - za umístění dočasné stavby sloužící pro poskytování služeb | 10 Kč, |
| - za umístění zařízení sloužící pro poskytování prodeje | 100 Kč, |
| - za umístění zařízení sloužícího pro poskytování služeb | 10 Kč, |
| - za umístění stavebního zařízení | 5 Kč, |
| - za umístění a provoz lunaparků, cirkusů a jiných podobných atrakcí | 5 Kč, |
| - za umístění skládek | 2 Kč, |
| - za umístění reklamního zařízení | 2 Kč, |
| - za vyhrazení trvalého parkovacího místa | 1 Kč, |
| - za užívání veřejného prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce | 1 Kč, |

- za užívání veřejného prostranství pro potřeby tvorby filmových a televizních děl

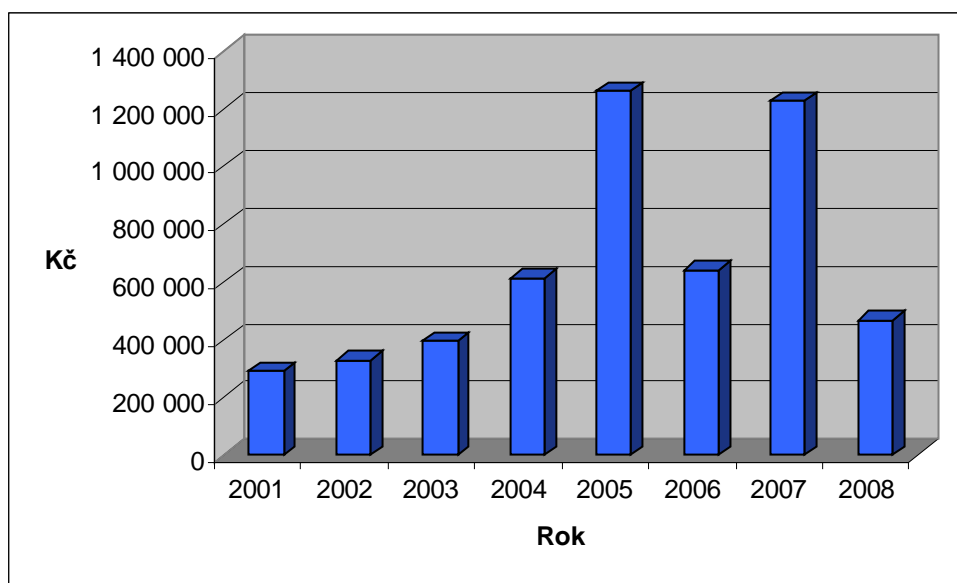
1 Kč.

Poplatek je splatný za celé období od zahájení až po ukončení užívání veřejného prostranství při krátkodobém užívání nejpozději v den, kdy bylo s užíváním veřejného prostranství započato. Pokud poplatková povinnost přesáhne částku 10 000 Kč, je možno hradit poplatek čtvrtletně vždy k 15. dni prvního měsíce daného čtvrtletí.

Poplatku **nepodléhá** vyhrazení trvalého parkovacího místa pro osobu zdravotně postiženou a dále uživatelé veřejného prostranství, kteří na něm pořádají akci bez vstupného nebo jejichž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely a uživatelé veřejného prostranství, kteří pořádají akci s finanční spoluúčastí města Luhačovice

MěÚ Luhačovice poskytuje poplatníkům **úlevy** za užívání veřejného prostranství, a to za umístění zařízení, které slouží pro poskytování prodeje ovoce, zeleniny, potravinářských výrobků, květin a jiných zahradních produktů, lesních plodů, rostlinných a živočišných produktů z vlastní drobné pěstitelské nebo chovatelské činnosti na tržišti na částku 50 Kč, a za umístění zařízení, které slouží pro poskytování prodeje ostatního zboží na tržišti v souladu s tržním řádem na částku 60 Kč.

Graf 12. Vývoj poplatku za užívání veřejného prostranství



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V letech 2001 až 2005 má tento poplatek rostoucí charakter. Největších příjmů bylo dosaženo v roce 2005, tj. 1 263 286 Kč, nejmenších v roce 2001, tj. 289 564 Kč. V posledních letech se v Luhačovicích upřednostňuje obchod v „kamenných obchodech“. Tržiště, které se nacházelo u pošty, již dva roky nefunguje, protože pozemek byl prodán novému majiteli. S těmito závěry souhlasí [20]

6.1.4 Poplatek ze vstupného

Poplatek ze vstupného se vybírá ze vstupného na kulturní, sportovní, prodejní a reklamní akce, který je snížený o daň z přidané hodnoty, pokud je v ceně vstupného obsažena.

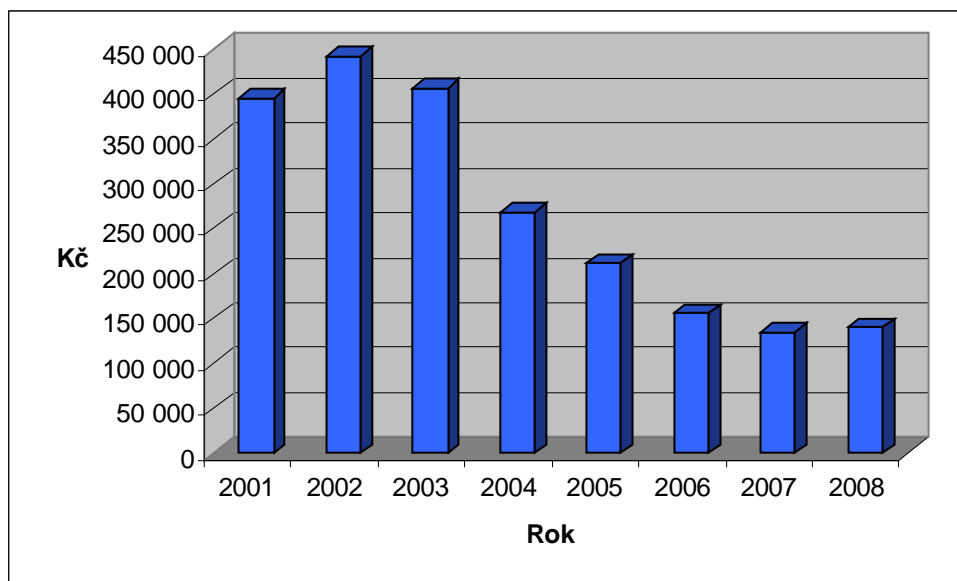
Vstupným se rozumí peněžitá částka, kterou účastník akce zaplatí za to, že se jí může zúčastnit.

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, která akci pořádá. Poplatník je povinen nejpozději do 10 dnů před konáním akce oznámit správci poplatku druh akce, datum a hodinu jejího konání, výši vstupného a případný nárok na osvobození od poplatku. Dále je povinen do 10 dnů po skončení jednorázové akce nebo do 10 dnů po skončení čtvrtletí v případě stálých produkcí oznámit správci poplatku celkovou výši vybraného vstupného, kterou snížil o daň z přidané hodnoty.

Sazba poplatku činí 20 % z úhrnné částky vybraného vstupného sníženého o daň z přidané hodnoty. Poplatek je splatný do 15 dnů ode dne skončení akce nebo při stálé produkci do 15 dnů po skončení čtvrtletí na základě předložených dokladů o výši vybraného vstupného za předchozí měsíce.

V ZMP jsou od poplatku ze vstupného **osvobozeny** akce, jejichž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely. MěÚ Luhačovice dále uplatňuje osvobození pro sportovní akce pořádané sportovními organizacemi se sídlem v Luhačovicích, dále divadelní představení, akce pořádané příspěvkovými organizacemi založenými městem Luhačovice, příležitostné akce společenských a zájmových organizací se sídlem v Luhačovicích a případné další osvobození, která jsou schválená zastupitelstvem.

Graf 13. Vývoj poplatku ze vstupného



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

Poplatek ze vstupného má klesající charakter. Největších příjmů bylo dosaženo v roce 2002, tj. 442 198 Kč, nejmenších v roce 2004, tj. 134 668 Kč. Důvodem poklesu poplatku ze vstupného je, že dříve tento poplatek odváděl i Kulturní dům Elektra. V roce 2002 se stal příspěvkovou organizací a od poplatku je osvobozen. V současné době se vstupné vybírá jen v několika restauračních zařízeních.

6.1.5 Poplatek z ubytovací kapacity

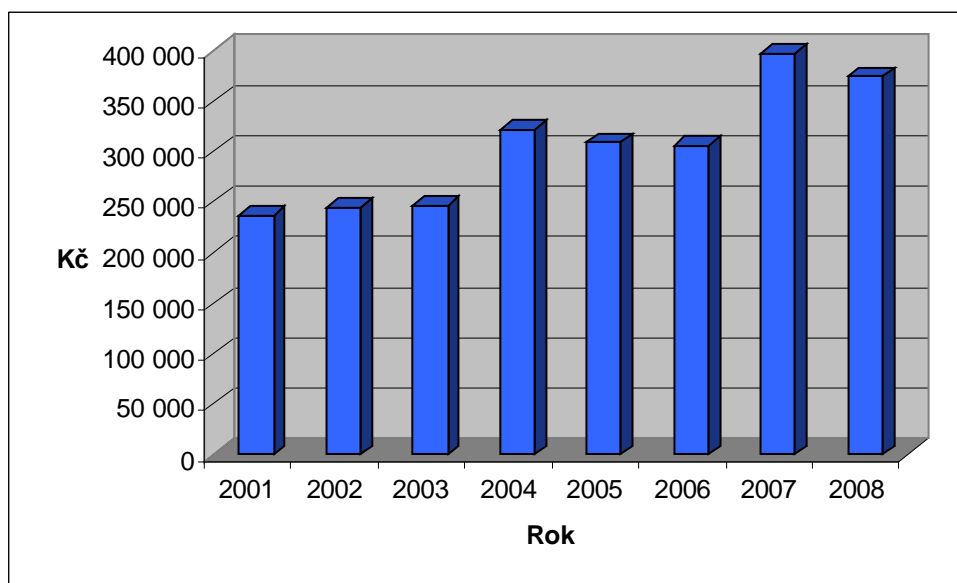
Předmětem poplatku jsou využitá lůžka v zařízeních určených k přechodnému ubytování za úplatu.

Poplatníkem ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytla. Ubytovatel je povinen oznámit správci poplatku zahájení činnosti do 10 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti nebo do 10 dnů ode dne, kdy byla tato činnost fakticky zahájena. Stejným způsobem oznamuje ukončení činnosti. Dále je ubytovatel povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo identifikační číslo, u podnikatelských subjektů se uvádějí čísla účtů u peněžních ústavů. Ubytovatel musí vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, jméno, příjmení, adresu místa trvalého

pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí a číslo občanského nebo cestovního dokladu.

Podle ZMP je maximální sazba poplatku z ubytovací kapacity stanovena ve výši 4 Kč. Město Luhačovice uplatňuje sazbu ve výši 3 Kč za každé využití lůžko a den. Poplatek je splatný do 15 dnů po uplynutí každého kalendářního čtvrtletí.

Graf 14. Vývoj poplatku z ubytovací kapacity



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

Do roku 2004 má poplatek z ubytovací kapacity rostoucí charakter. V letech 2005 a 2006 mírně klesl a v dalším roce vzrostl. Největší příjmy z poplatku z ubytovací kapacity byly v roce 2007, kdy se vybralo 397 530 Kč. Nejmenší příjmy byly v roce 2001, tj. 236 408 Kč.

6.1.6 Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj

Poplatku podléhá každý povolený výherní hrací přístroj.

Poplatníkem je provozovatel výherního hracího přístroje. Ten je povinen nejpozději do 10 dnů oznámit správci poplatku, že uvedl do provozu výherní hrací přístroj, který

doloží protokolem. Ukončení provozu výherního hracího přístroje se oznamuje stejným způsobem.

Povolení se vydává nejdéle na dobu jednoho kalendářního roku. Za vydání povolení k provozu výherních hracích přístrojů platí provozovatel za každý výherní hrací přístroj správní poplatek. Po zaplacení správního poplatku orgán, který provoz výherního hracího přístroje povolil, vydá povolení a známku. Provozovatel je povinen známkou označit výherní hrací přístroj nejpozději do 15 dnů od začátku platnosti povolení na viditelném místě tak, aby nebylo možno známku poškodit. [22]

Poplatková povinnost vzniká dnem uvedení povoleného výherního hracího přístroje do provozu. Poplatková povinnost zaniká dnem ukončení provozu výherního hracího přístroje.

Sazba poplatku je stanovena na horní hranici sazby, která činí 5 000 Kč na tři měsíce za každý výherní hrací přístroj. V případě, že výherní hrací přístroj bude provozovaný po dobu kratší než 3 měsíce, činí poplatek poměrnou část sazby podle počtu kalendářních dnů jeho provozu. Poplatek je splatný nejpozději do 15 dnů od uvedení hracího přístroje do provozu. Poplatek se hradí převodem. Nejdříve se musí poplatek zaplatit, teprve pak je MěÚ vydáno povolení k provozu výherního hracího přístroje. MěÚ Luhačovice nemá u tohoto poplatku žádné pohledávky, vše je zaplacené.

Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj tvoří:

- MP za provozovaný výherní hrací přístroj,
- odvod z výtěžku provozovaného výherního hracího přístroje,
- správní poplatky výherního hracího přístroje.

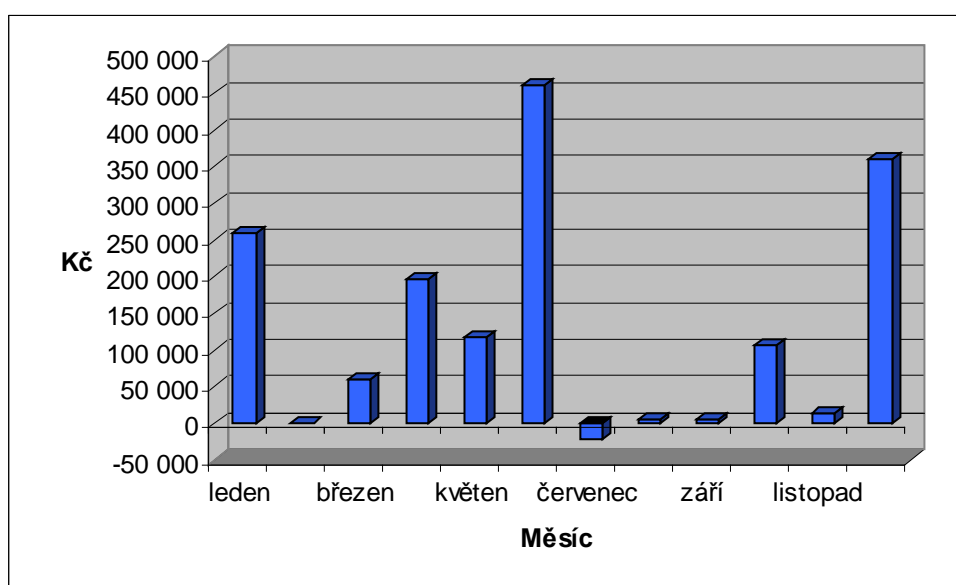
Následující tabulka ukazuje vývoj počtu provozovaných výherních hracích přístrojů na území města Luhačovice. Z tabulky 3 je patrné, že počet výherních hracích přístrojů se neustále zvyšuje. Během osmi let se jejich počet zvýšil skoro o polovinu. Největší nárůst byl v roce 2004, tj. o 14 ks a v roce 2007, tj. o 12 ks.

Tab. 3. Vývoj počtu provozovaných výherních hracích přístrojů na území města Luhačovice

Rok	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Počet ks	64	66	71	85	89	96	108	116

Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

Graf 15. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2001



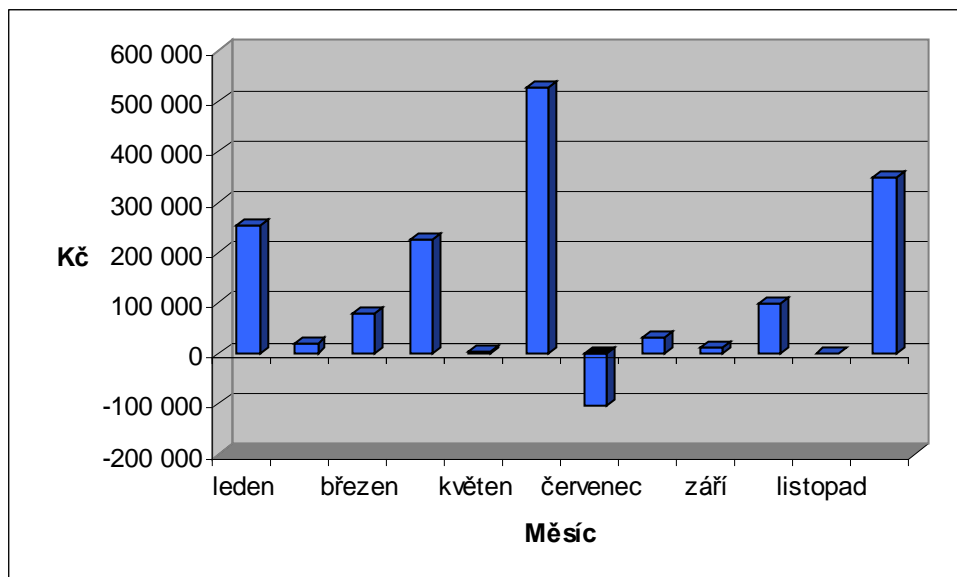
Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2001 dosáhly celkové příjmy poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj 1 561 560 Kč. Největší příjmy byly v červnu ve výši 460 000 Kč. V červenci byla vratka ve výši 20 801 Kč. V tomto případě se peníze poplatníkovi vrátily z důvodu poruchy nebo předčasného ukončení provozu výherního hracího přístroje. V únoru nevznikly žádné příjmy. Z grafu je patrné, že v několika měsících byly výnosy minimální.

Následující graf ukazuje vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2002. V roce 2002 dosáhly příjmy za tento poplatek 1 504 768 Kč. Proti předchozímu roku se

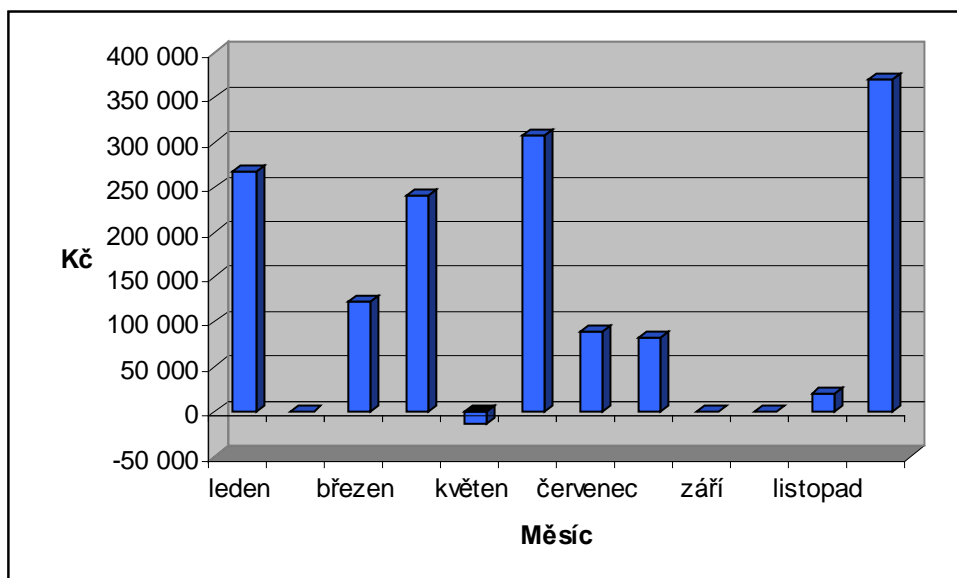
jedná o pokles. Největší příjmy byly vybrány v červnu ve výši 529 000 Kč. V červenci byla opět vratka ve výši 102 110 Kč.

Graf 16. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2002



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

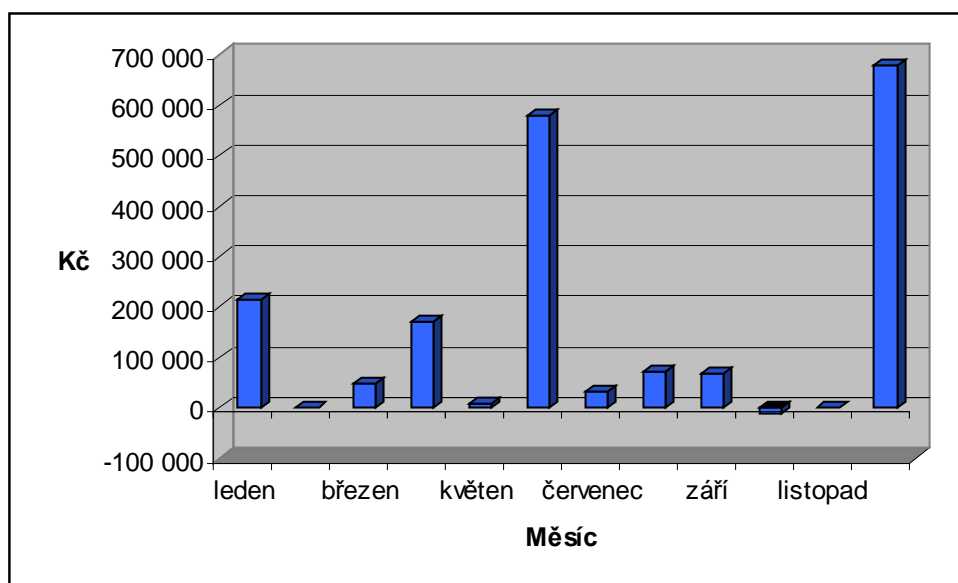
Graf 17. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2003



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2003 bylo dosaženo nejmenších příjmů. Celkové příjmy činily 1 488 559 Kč. Největší příjmy dosáhly 371 141 Kč, kterých bylo dosaženo v prosinci. V květnu vznikla vratka ve výši 12 755 Kč. V únoru, září a říjnu nevznikly žádné příjmy.

Graf 18. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2004

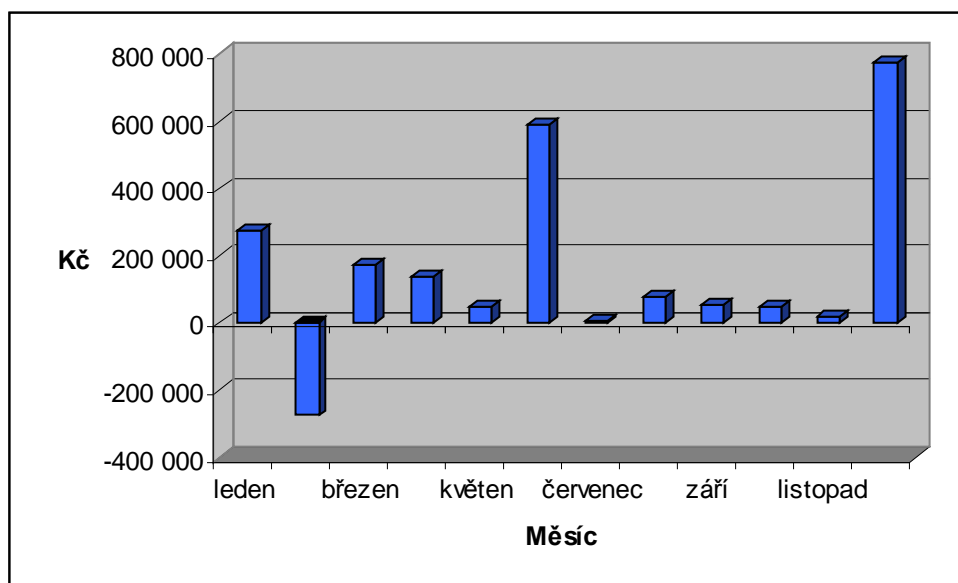


Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2004 dosáhly příjmy poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj 1 863 443 Kč. Proti předchozímu roku se jedná o nárůst příjmů o 374 884 Kč. Největší příjmy byly opět v prosinci, tj. 679 000 Kč. Vratka vznikla v měsíci říjnu ve výši 13 593 Kč.

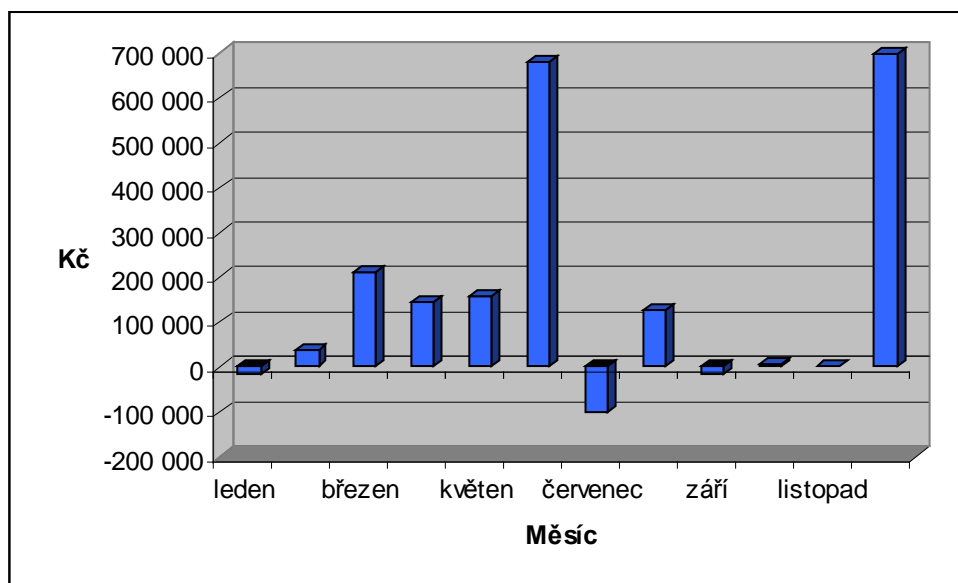
Následující graf ukazuje vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2005. V tomto roce dovršily celkové příjmy 1 927 422 Kč. Oproti roku 2004 vzrostly o 63 979 Kč. Největší příjmy byly v prosinci ve výši 776 000 Kč. V únoru vznikla vratka ve výši 276 388 Kč.

Graf 19. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2005



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

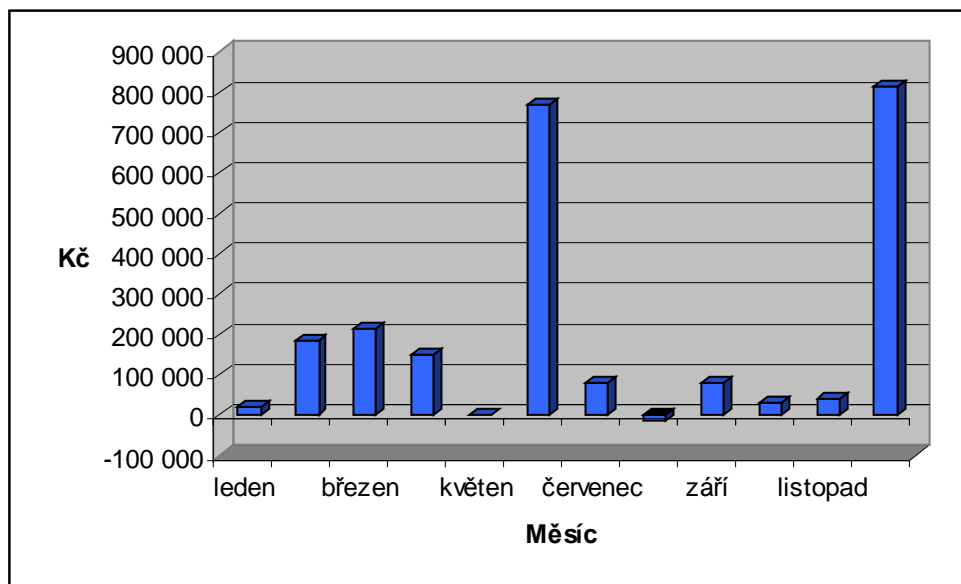
Graf 20. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2006



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2006 se příjmy oproti roku 2005 zvýšily o 12 387 Kč. Celkové příjmy činily 1 939 809 Kč. Největší výnosy byly v prosinci, tj. 698 000 Kč. Vratka vznikla v lednu, červenci a září. Největší byla v červenci ve výši 100 764 Kč.

Graf 21. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2007

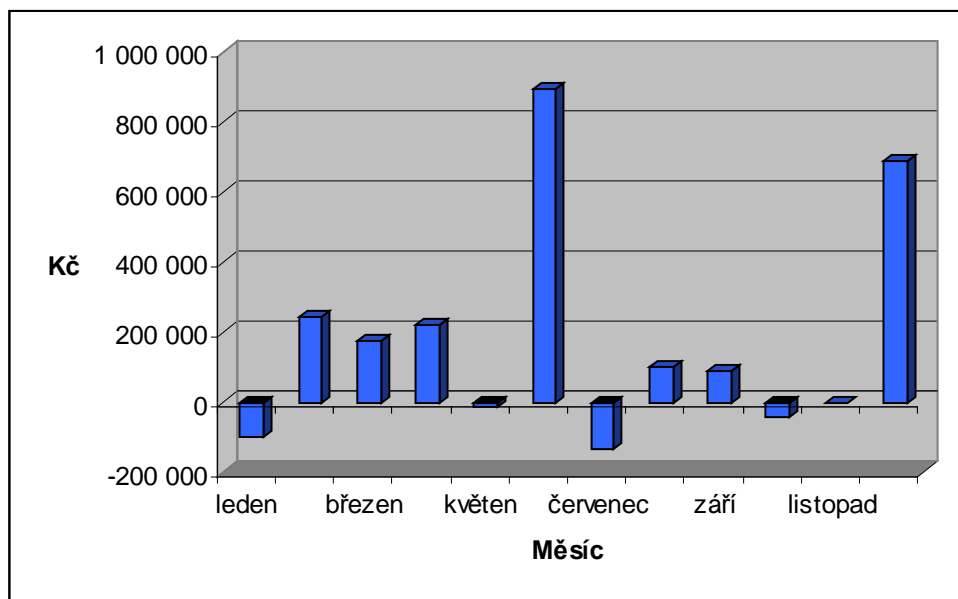


Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2007 bylo dosaženo největších příjmů, které činily 2 369 237 Kč. Proti loňskému roku se jedná o nárůst ve výši 429 428 Kč. Největší příjmy byly v prosinci, tj. 813 000 Kč. I v tomto roce vznikla vratka, a to v srpnu ve výši 14 420 Kč.

Následující graf ukazuje vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2008. V roce 2008 dosáhly příjmy za tento poplatek 2 122 722 Kč, oproti roku 2007 jde o pokles. Největší příjmy byly v červnu, tj. 894 000 Kč. Nejvyšší vratka byla v červenci, kdy činila 132 000 Kč.

Graf 22. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2008



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj má do roku 2003 klesající charakter, od roku 2004 do roku 2007 příjmy z poplatku rostly. Největší příjmy byly v roce 2007. Nejmenší příjmy byly v roce 2003. V každém roce vznikla vratka, kdy MěÚ poplatníkovi vrátil peníze z důvodu poruchy nebo předčasného ukončení provozovaného výherního hracího přístroje. V některých měsících poplatek nepřinesl žádné příjmy.

Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj je třetí nejvýnosnější. Město jejich provoz nijak neomezuje, proto se výherních hracích přístrojů objevuje rok od roku více, přibývá sázejících i prosázených částek, což dokazují i zvyšující se příjmy z poplatku.

Myslím si, že hazard bude ve městě provozován, protože i když se jedná o činnost, na kterou je uvalen vysoký poplatek, pro jejího provozovatele je to velmi výnosná činnost. S těmito závěry souhlasí [3]

6.1.7 Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění a využívání a odstraňování komunálních odpadů

Dříve byl poplatek za komunální odpad upraven OZV města Luhačovice č. 4/1998 ze dne 29. 6. 1998. Dnes poplatek za komunální odpad upravuje samostatná OZV města

Luhačovice č. 2/2001 ze dne 13. 12. 2001, o místním poplatku za provoz systému nakládání s komunálním odpadem, ve znění pozdějších předpisů. Tato OZV je každoročně novelizována kvůli sazbám.

Komunální odpad se třídí na složky podle následujícího systému:

- a) sklo
- b) papír
- c) plasty
- d) nebezpečné složky komunálního odpadu
- e) železný šrot a ostatní kovy
- f) směsný komunální odpad

Předmětem analýzy poplatku za komunální odpad je směsný komunální odpad.

Poplatek **platí** fyzické osoby, které mají v obci trvalý pobyt nebo které mají ve vlastnictví stavbu určenou nebo sloužící k individuální rekreaci, ve které není hlášena k trvalému pobytu žádná fyzická osoba. Za domácnost může být poplatek odváděn společným zástupcem, za rodinný nebo bytový dům vlastníkem nebo správcem, tzv. společným plátcem. Tyto osoby jsou povinny v přihlášce k registraci oznámit jména a data narození osob, za které poplatek odvádějí.

Správcem poplatku je MěÚ Luhačovice, který je oprávněn činit opatření potřebná ke správnému a úplnému zjištění, stanovení a splnění poplatkových povinností, zejména právo vyhledávat poplatníky, vybírat, vymáhat a kontrolovat plnění poplatkových povinností.

Poplatník, případně společný plátec poplatku mají ohlašovací a registrační povinnost, kterou splní tím, že správci poplatku doručí přihlášku k registraci, v případě společných plátců za každou jimi spravovanou domácnost, nemovitost či rekreační stavbu podle stavu do 30 dnů ode dne, kdy se stali poplatníky, nebo nastane-li změna rozhodná pro výpočet výše poplatku. Registrační listy, složenky, případně tiskopisy vydává finanční odbor MěÚ.

Sazba poplatku pro rok 2008 činí 500 Kč na poplatníka a kalendářní rok a je tvořena:

- a) částkou 250 Kč na poplatníka a kalendářní rok,

b) částkou 250 Kč na poplatníka a kalendářní rok, která je stanovena na základě skutečných nákladů města předchozího roku na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu.

Poplatník nebo společný plátcce platí poplatek jednou ročně do 30. 4., pokud poplatek nečiní více jak 1 500 Kč za kalendářní rok a domácnost. Ke stejnému datu se poplatek platí i při vyšší částce. Jestliže poplatek činí více jak 1 500 Kč za kalendářní rok a domácnost, je splatný ve dvou stejných splátkách do 30. 4. a 30. 9. Poplatek je možný uhradit bezhotovostním převodem, v hotovosti nebo složenkou.

Od poplatku jsou osvobozeni:

- každé třetí a další nezaopatřené dítě, které je hlášeno k trvalému pobytu společně s rodiči,
- poplatníci, kteří předloží správci poplatku čestné prohlášení o nepřetržité nepřítomnosti minimálně 6 měsíců,
- fyzické osoby, které mají ve vlastnictví objekt určený k individuální rekreaci, ve kterém není hlášena k trvalému pobytu žádná fyzická osoba, a tyto fyzické osoby mají na území města trvalý pobyt a zaplatily MP za komunální odpad.
- občané mladší 6 let a starší 70 let hradí poplatek pouze ve výši 250 Kč. Pro určení osob je rozhodný stav k 1. 1. každého kalendářního roku.

Následující tabulka zachycuje **změny sazeb poplatku za komunální odpad** od jeho zavedení do roku 2006. Jsou zde uvedeny obě složky sazby, tzn. pevná částka za poplatníka a kalendářní rok i částka stanovená na základě skutečných nákladů města na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu v předchozím roce. Vliv na přepočtení nákladů na jednoho obyvatele má stále se snižující počet obyvatel. Z třetího sloupce tabulky vyplývá, že pro rok 2006 již město zvolilo horní hranici druhé složky sazby. Od tohoto roku již dosažené příjmy nestačí na pokrytí nákladů na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu. Zákonná hranice sazby neumožňuje pravdivě zohlednit a tudíž i pokrýt náklady na jednoho obyvatele. Nepokryté náklady poplatkem od občanů jsou hrazeny z rozpočtu města. S těmito závěry souhlasí [3]

Tab. 4. Vývoj sazby poplatku za komunální odpad v Kč

Rok	Sazba	Pevná částka	Náklady předchozího roku *)	Počet obyvatel	Příjmy z poplatku	Náklady připadající na 1 osobu
		Dle nákladů				
2002	370	120	1 578 000	5 699	1 901 142,5	277
		250				
2003	400	150	1 956 000	5 645	2 070 456,5	347
		250				
2004	430	180	2 191 000	5 574	2 197 563,0	393
		250				
2005	450	200	2 214 000	5 553	2 265 391,0	399
		250				
2006	500	250	2 722 000	5 510	2 375 170,0	494
		250				

*) náklady se rozumí finanční prostředky, které byly vynaloženy pouze za sběr a svoz netříděného komunálního odpadu

Pozn.: V dalších letech nejsou kalkulace poplatku za komunální odpad zpracovány, protože již bylo dosaženo horní hranice sazby.

Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

Pokud poplatník poplatek nezplatí včas nebo ve správné výši, MěÚ na nedoplatek poplatníka upozorní. Jestliže na to nereaguje a poplatek nezplatí, je poplatek vyměřen platebním výměrem. Pokud ani v tomto případě poplatník poplatek neuhradí, následuje před exekuční výzva a následně exekuční příkaz.

Tab. 5. Vývoj počtu dlužníků a dlužné částky poplatku za komunální odpad

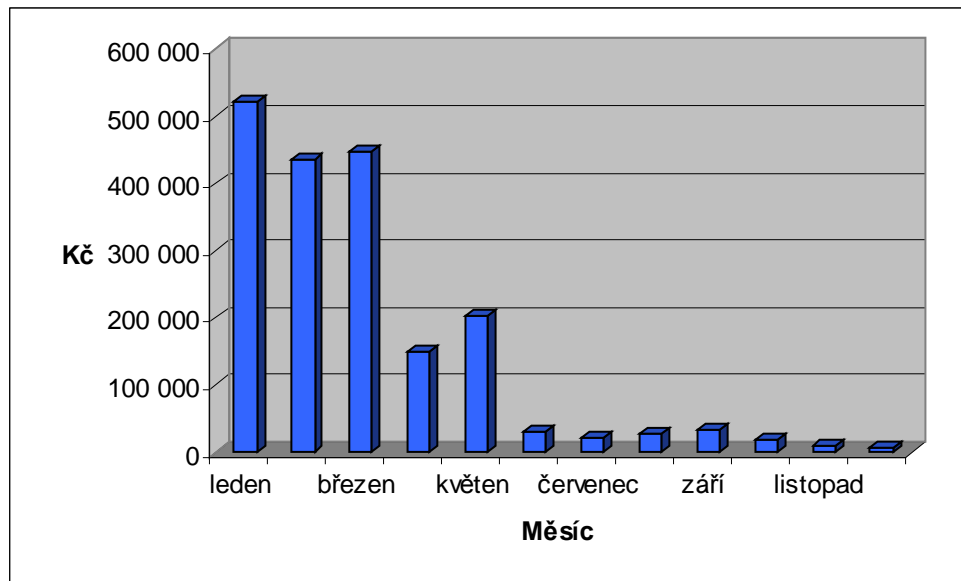
Rok	Počet dlužníků	Dlužná částka v Kč
2002	33	14 696,5
2003	20	15 310,0
2004	16	15 654,0
2005	24	15 676,0
2006	45	33 689,0
2007	47	43 592,0
2008	45	35 977,0

Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

Z tabulky 5 je patrné, že nejméně dlužníků MěÚ Luhačovice evidoval v roce 2004, tj. 16. Největší nárůst dlužníků byl v roce 2006, tj. o 21.

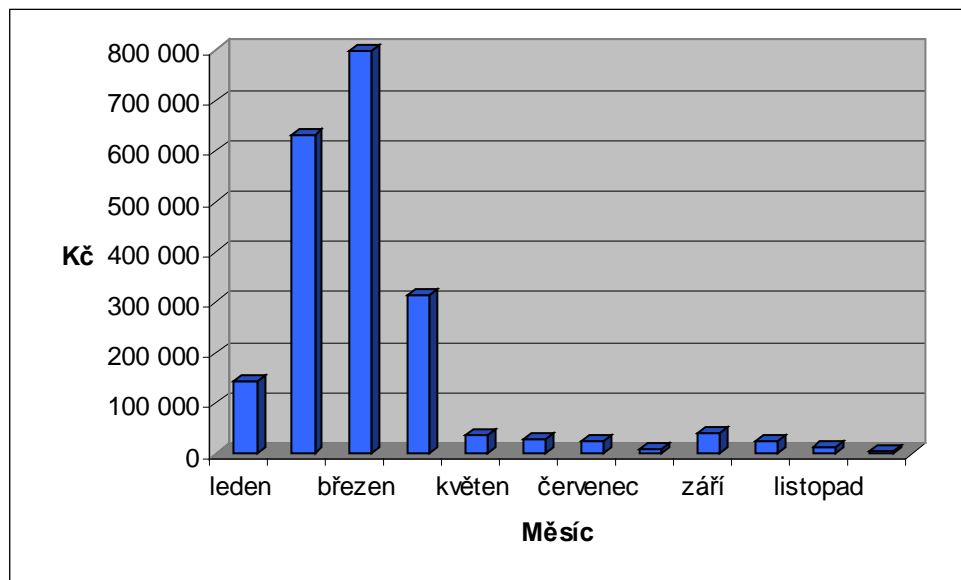
Následující graf ukazuje vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2002. V roce 2002 bylo dosaženo nejnižších příjmů za celé zkoumané období, tj. 1 901 142,50 Kč. Nejvyšší příjmy byly v lednu ve výši 520 862,50 Kč, nejnižší v prosinci ve výši 8 169 Kč.

Graf 23. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2002



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

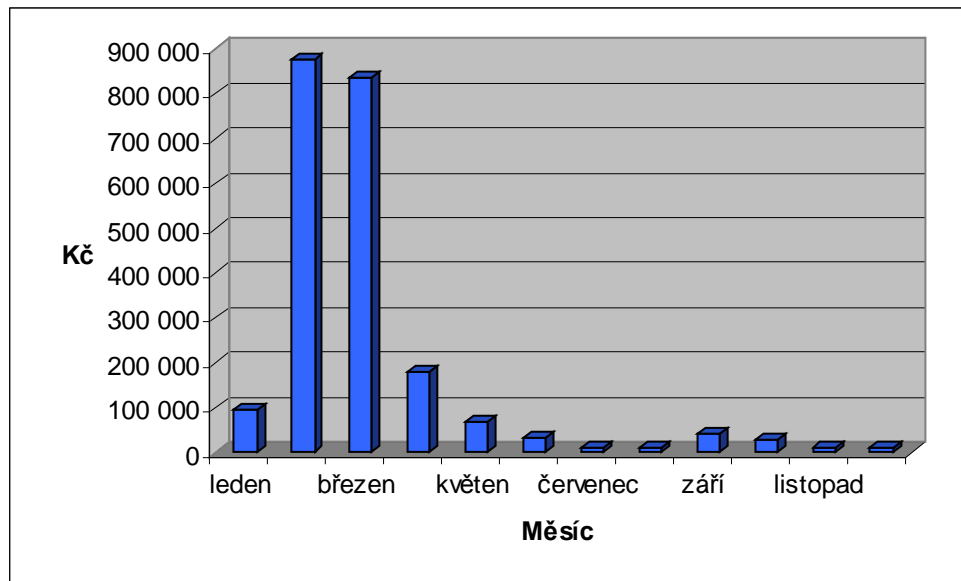
Graf 24. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2003



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2003 činily celkové příjmy 2 070 456,50 Kč. Proti roku 2002 se zvýšily o 169 314 Kč. Nejvyšší příjmy dosáhly výše 632 028 Kč, nejnižší 6 141 Kč.

Graf 25. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2004

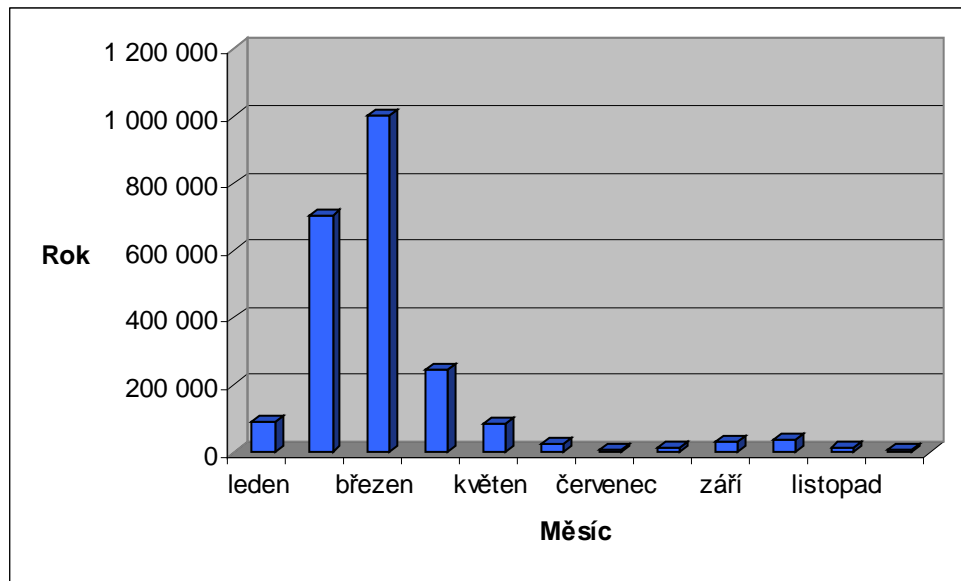


Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2004 dosáhly celkové příjmy za komunální odpad 2 197 563 Kč. Proti minulému roku se opět zvýšily, tentokrát o 127 106,50 Kč. V únoru bylo dosaženo nejvyšších příjmů, a to 876 730 Kč.

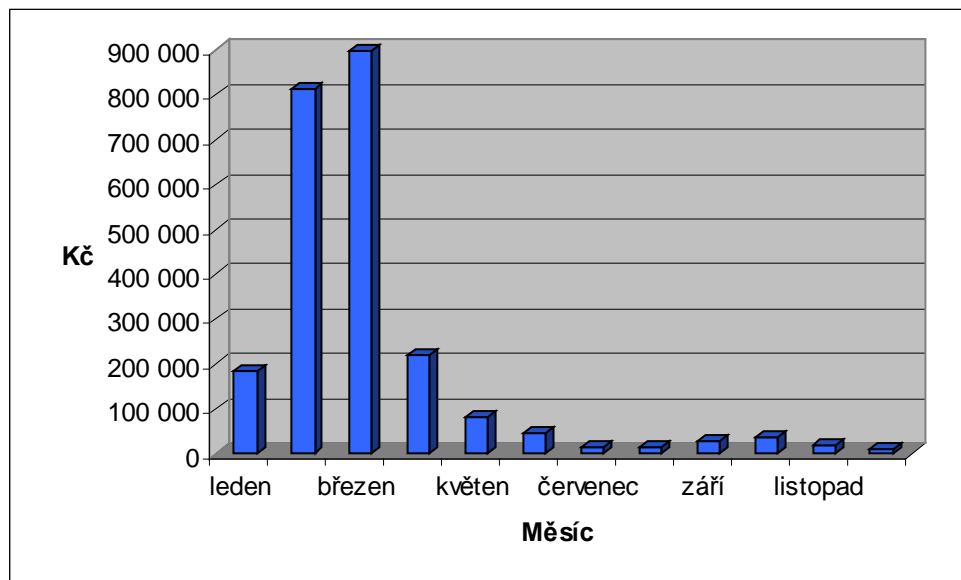
Následující graf ukazuje vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2005. V roce 2005 činily příjmy za komunální odpad 2 265 391 Kč. Proti roku 2004 se zvýšily o 67 828 Kč.

Graf 26. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2005



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

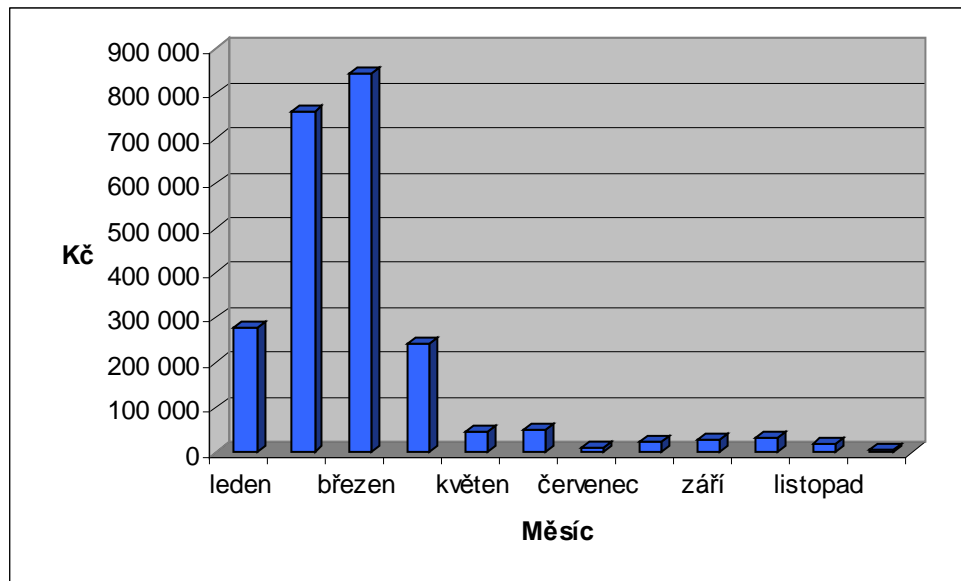
Graf 27. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2006



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2006 bylo dosaženo nejvyšších příjmů za celé sledované období. Příjmy za tento poplatek dosáhly 2 375 170 Kč.

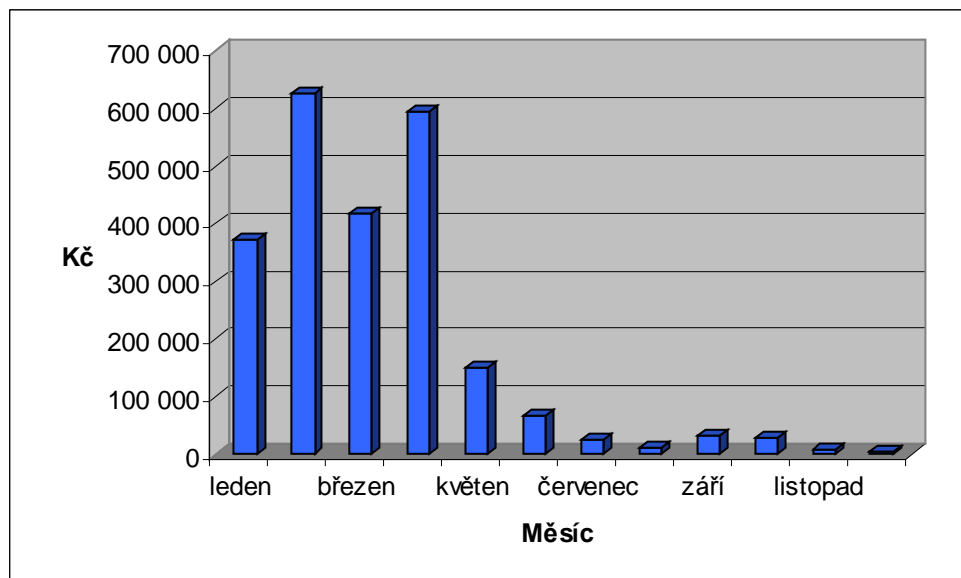
Graf 28. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2007



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2007 činily celkové příjmy za komunální odpad 2 341 806 Kč. Proti roku 2006 se snížily o 33 364 Kč.

Graf 29. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2008



Zdroj: Interní materiály Městského úřadu Luhačovice

V roce 2008 dovršily celkové příjmy 2 339 510 Kč. Proti roku 2007 se snížily o 2 296 Kč.

Poplatek za komunální odpad je v druhý v pořadí, který přináší do rozpočtu města Luhačovice velké příjmy. V letech 2002 až 2006 tento poplatek rostl, v roce 2007 a 2008 mírně klesl. Největší příjmy za tento poplatek byly v roce 2006, nejmenší v roce 2002. Největší příjmy v jednotlivých měsících byly většinou v lednu až dubnu, jelikož poplatek je splatný do 30. 4.

Náklady na sběr a svoz komunálního odpadu se neustále zvyšují, zatímco horní hranice sazby poplatku se od roku 2002 nezměnila. I když MěÚ Luhačovice již tři roky uplatňuje horní hranici sazby, výnosy z tohoto poplatku tyto náklady nepokryjí, protože výdaje rostou rychlejším tempem. Proto bych městu doporučila, aby se pokusilo nalézt efektivnější způsoby při hospodaření s komunálním odpadem, např. přesnou kalkulaci možného snížení nákladů, lepší kontrolu a důslednější způsoby při vymáhání poplatků a také aby se více zaměřilo na třídění odpadů. Dalším řešením by mohlo být zvýšení horní hranice sazby. V současné době již existuje návrh vlády na zvýšení horní hranice sazby, a to až na 1 250 Kč na osobu a rok. Tato sazba odpovídá zvýšeným nákladům na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu. Otázkou však je, zda by občané byli ochotni zaplatit za tento poplatek vyšší částku. V dnešní době mají některé skupiny občanů problémy s úhradou poplatku, především vícečetné rodiny. Navyšování poplatku má také negativní vliv na třídění komunálního odpadu a tím se zvyšují náklady za skládkování. S těmito závěry souhlasí [3]

Pro všechny poplatky platí, že pokud nebudou zaplacený včas nebo ve správné výši, vyměří správce poplatku poplatek platebním výměrem. MěÚ může včas nezaplacené poplatky nebo jejich nezaplacenou část zvýšit až na trojnásobek. Vyměřené poplatky se zaokrouhlují na celé koruny nahoru.

Pokud poplatník nesplní ve stanovené lhůtě svoji oznamovací povinnost podle ZDSP, může mu MěÚ opakovaně uložit pokutu za nepeněžitě plnění tohoto zákona. Dlužné poplatky lze vyměřit do tří let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla. Vyměřit a doměřit poplatek lze nejpozději do deseti let od konce období, ve kterém vznikla povinnost podat příznání poplatku nebo splnit hlášení poplatku.

Poplatníci můžou poplatky zaplatit:

- bezhotovostně na účet MěÚ Luhačovice,
- v hotovosti do pokladny na finančním odboru MěÚ Luhačovice.

6.2 Shrnutí a doporučení

Obce na svém území zavádějí MP, aby získaly další potřebné finanční prostředky do svých rozpočtů. Mohou se sami rozhodnout, které poplatky budou vybírat. MP tvoří kromě fiskální funkce i funkci regulační, ochrannou nebo sociální.

Poplatek ze psů má regulační funkci a projevuje se zde také zájem města o evidenci psů na jejím území. Jeho úkolem je diferencovanou hranicí sazby poplatku ovlivnit zájem o chov psů v hustě zalidněných lokalitách, např. na sídlištích, v lázeňských a turistických místech a historických částech měst. Poplatek ze psů patří k poplatkům, které přinášejí do rozpočtu města nejmenší příjmy. U tohoto poplatku jsou zvýhodněni obyvatelé, kteří žijí na samotách a v městských částech Polichno, Kladná Žilín a Řetechov a dále důchodci. O úklid města se starají technické služby.

Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt má význam pro lázeňská místa a turistická centra, kde jsou zvýšené náklady na udržování a rozvíjení služeb a zařízení, která jsou zřizována především pro návštěvníky těchto míst, pro jejich potřebu a užívání. Návštěvníci těchto míst přispívají prostřednictvím tohoto poplatku na tyto zvýšené náklady. Pro město Luhačovice je tento poplatek nejvýznamnější, protože přináší do rozpočtu města největší příjmy ze všech MP. V poslední době se však náklady na údržbu zvyšují a příjmy z poplatku je již nepokryjí. V roce 2008 byly tyto náklady ve výši 8 mil. Kč, což je o cca 3 mil. Kč více oproti výnosům za tento poplatek. Proto bych navrhovala zvýšení horní hranice sazby z původních 15 Kč na 20 Kč za osobu. Zastupitelstvo města Luhačovice již hlasovalo o zvýšení sazby, která však nebyla schválena.

Poplatek za užívání veřejného prostranství má kromě fiskální funkce i funkci regulační. Zábor veřejného prostranství v některých případech ztěžuje udržování veřejného pořádku v obci a brání užívání veřejných prostor způsobem, ke kterému byly určeny (zábor místních komunikací, veřejné zeleně, parků). Obec může prostřednictvím poplatku, tzn. jeho zavedením a určením výše sazby, ovlivňovat nejen dobu, na kterou je veřejné prostranství v záboru, ale i jeho rozsah. V posledních letech se v Luhačovicích

upřednostňuje prodej v „kamenných obchodech“. Důvodem je fakt, že tržiště, které se nacházelo u pošty, již dva roky nefunguje, protože pozemek byl prodán novému majiteli.

Poplatek ze vstupného plní nejen fiskální funkci, ale dává obcím i možnost touto formou ovlivňovat konání akcí různého druhu na území obce v souladu se správou svých záležitostí v samostatné působnosti. V posledních letech má tento poplatek klesající charakter a v současné době přináší do rozpočtu města nejmenší příjmy. Důvodem je to, že dříve se na tomto poplatku podílel i Kulturní dům Elektra. V roce 2002 se stal příspěvkovou organizací a od poplatku je osvobozen. V současné době se vstupné vybírá jen v několika restauračních zařízeních.

Poplatek z ubytovací kapacity lze chápat jako určitou formu příspěvku poplatníků na zvýšené náklady obce spojené se zřizováním a udržováním obslužných zařízení a infrastruktury obce využívaných i návštěvníky, kteří se v obci přechodně a za úplaty ubytují.

Poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj podléhá každý povolený hrací přístroj. Obec není povinna poskytnout osvobození od tohoto poplatku. Tento poplatek je třetí nejvýznamnější, protože přináší do rozpočtu města velké příjmy. Město počet provozovaných výherních hracích přístrojů nijak neomezuje a jejich počet se neustále zvyšuje. V roce 2008 bylo v Luhačovicích již 116 výherních hracích přístrojů. Proto si myslím, že hazard bude ve městě provozován, protože i když se jedná o činnost, na kterou je uvalen vysoký poplatek, pro jejího provozovatele je to velmi výnosná činnost.

Poplatek za komunální odpad plní fiskální funkci, tzn. získává finanční prostředky na zajištění provozu přijatého systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů. Zároveň má motivovat občany ke třídění odpadu a tím minimalizovat náklady na jeho odstranění. Zároveň je tento poplatek také určitou protihodnotou, kterou občané platí za svoz odpadu. Povinnost platit poplatek mají všechny fyzické osoby bez ohledu na množství vyprodukovaného odpadu. Náklady na sběr a svoz komunálního odpadu se neustále zvyšují, zatímco horní hranice sazby poplatku se od roku 2002 nezměnila. I když MěÚ Luhačovice již tři roky uplatňuje horní hranici sazby, výnosy z tohoto poplatku tyto náklady nepokryjí, protože výdaje rostou rychlejším tempem. Proto bych městu doporučila, aby se pokusilo nalézt efektivnější způsoby při hospodaření s komunálním odpadem, např. přesnou kalkulaci možného snížení nákladů, lepší kontrolu a důslednější způsoby při vymáhání poplatků a také aby se více zaměřilo na třídění

odpadů. Dalším řešením by mohlo být zvýšení horní hranice sazby. V současné době již existuje návrh vlády na její zvýšení, a to až na 1 250 Kč na osobu a rok. Tato sazba odpovídá zvýšeným nákladům na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu. Otázkou však je, zda by občané byli ochotni zaplatit za tento poplatek vyšší částku, jelikož některé skupiny občanů mají problémy s úhradou poplatku, především vícečetné rodiny. Navyšování poplatku má také negativní vliv na třídění komunálního odpadu a tím se zvyšují náklady za skládkování.

ZÁVĚR

Cílem bakalářské práce bylo zhodnotit současný stav systému správy a výběru MP ve městě Luhačovice, analyzovat vývoj MP v letech 2001–2008 a navrhnout změny a řešení na zdokonalení systému řízení MP a způsobu jejich výběru.

Ve své práci jsem se snažila zhodnotit vývoj jednotlivých poplatků ve městě Luhačovice ve sledovaném období a také charakterizovat problémy, které jsou spojeny s výběrem poplatků.

Bakalářská práce se skládá ze šesti částí, z nichž se každá věnuje jiné problematice MP.

Prvním krokem bylo prostudovat odbornou literaturu a zákony, které upravují problematiku MP. Potom jsem se mohla věnovat analýze jednotlivých MP.

Ve své práci jsem zjistila, že nejvýnosnějším poplatkem je poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt. Náklady na udržování města se však neustále zvyšují a i když je uplatňována nejvyšší možná sazba poplatku, získané příjmy z tohoto poplatku tyto náklady nepokryjí. Proto bych navrhovala zvýšit sazbu poplatku z 15 Kč na 20 Kč na osobu.

Druhým významným poplatkem je poplatek za komunální odpad. Zatímco zákonná horní hranice sazby poplatku se od roku 2002 nezměnila, náklady na odstraňování komunálního odpadu se neustále zvyšují. Proto bych městu doporučila, aby se pokusilo nalézt efektivnější způsoby při hospodaření s komunálním odpadem, např. přesnou kalkulaci možného snížení nákladů, lepší kontrolu a důslednější způsoby při vymáhání poplatků a také aby se více zaměřilo na třídění odpadů.

Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj je třetí nejvýnosnější. U tohoto poplatku se město nijak nesnaží regulovat počet výherních hracích přístrojů kvůli jejich výnosnosti. Důkazem je i to, že v Luhačovicích se jejich počet během osmi let zvýšil skoro o polovinu. Myslím si, že hazard bude ve městě provozován, protože i když se jedná o činnost, na kterou je uvalen vysoký poplatek, pro jejího provozovatele je to velmi výnosná činnost.

Ze získaných materiálů a informací o možnostech využívání MP, považuji skladbu uplatňovaných MP ve městě Luhačovice za odpovídající jeho potřebám.

RESUMÉ

Die Bachelor-Arbeit behandelt über die Analyse der Kommunalabgaben in der Stadt Luhačovice. Ziel der Arbeit war gegenwärtige Systemzustand der Verwaltung und der Auswahl Kommunalabgaben in der Stadt Luhačovice bewerten, ihr Entwicklung in den Jahren 2001 bis 2008 analysieren und Veränderungen und Lösung an Vervollkommnungen des Systems der Kommunalabgaben vorschlagen. Die Arbeit hat zwei Teilen, theoretischen und praktischen. Der theoretische Teil enthält allgemeine Abgrenzung der Kommunalabgaben. In praktischen Teil stehen die Analyse der Kommunalabgaben in den Jahren 2001 bis 2008 im Mittelpunkt. Die Arbeit analysiert ausführliche Gebühren für Erholungsaufenthalt, Gebühren für Automaten und Gebühren für Kommunalabfälle.

Stadtamt Luhačovice zinst sieben von neun möglich Gebühren. Weil die Stadt Luhačovice der Badeort ist, Gebühren für Erholungsaufenthalt die lukrativste von allen sind. Zurzeit ist in Luhačovice etwa 70 natürliche Personen und 50 juristischen Personen, die die Unterkunft anbieten. Die Besucher müssen für den Erholungsaufenthalt die Gebühren in Höhe von 15 Kronen pro Tag bezahlen. Das Stadtamt wendet die Kosten der Aufräumen der Stadt an. Diese Kosten steigen jedes Jahr. Darum schlage ich vor, dass die Gebühren für Erholungsaufenthalt auf 20 Kronen pro Tag erhöhen.

Gebühren für Kommunalabfälle sind auch wichtig. Die Bürger zahlen für das Einfahren des Abfalles Gebühr in Höhe von 500 Kronen pro Kopf. Die Kosten der Einfahren steigen jedes Jahr. Meiner Meinung nach sollte das Stadtamt Kalkulation Verminderung der Kosten machen oder Abfall besser sortieren.

Andere wichtige Gebühren sind Gebühren für Automaten. Sie bringen viel Geld in den Haushaltsplan der Stadt. Die Betreiber müssen für Automaten die Gebühren bezahlen in Höhe von 5 000 Kronen pro jedes Stück. Jedes Jahr nehmen die Automaten zu. Im Jahr 2008 befand sich in Luhačovice 116 Stück Automaten. Die Stadt reguliert nicht die Zahl der Automaten und meiner Meinung nach wird die Zahl der Automaten steigen.

Die kleinsten Einkommen bringen in den Haushaltsplan Gebühr für Hund und Gebühr für Eintritt.

Aus gewonnene Materiale und Informationen finde ich die Struktur der Kommunalabgaben in der Stadt Luhačovice genügend.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

- [1] PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst, obcí a regionů, teorie a praxe*. 1. vyd. Praha : GRADA Publishing, a. s., 2007. 280 s. ISBN 978-80-247-2097-5.
- [2] WIKIPEDIE, Otevřená encyklopedie [online]. [cit. 2009-11-10]. Dostupný z WWW: <<http://cs.wikipedia.org/wiki/Samospr%C3%A1va>>
- [3] ČÍPKOVÁ, J. *Poplatky jako příjmy obecních rozpočtů*. Diplomová práce. Brno, 2006.
- [4] PEKOVÁ, J. *Hospodaření a finance územní samosprávy*. 1. vyd. Praha : MANAGEMENT PRESS, 2004. 375 s. ISBN 80-7261-086-4.
- [5] Zákon č. 128/2000 Sb., ze dne 12. dubna 2000, o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- [6] RIS, Regionální informační Servis [online]. [cit. 2009-11-08]. Dostupný z WWW: <<http://www.risy.cz/index.php?pid=202&sid=1235&mid=800>>
- [7] Město Rožnov pod Radhoštěm, oficiální internetové stránky [online]. [cit. 2009-11-10]. Dostupný z WWW: <<http://www.roznov.cz/prenesena-pusobnost>>
- [8] PEKOVÁ, J. *Veřejné finance, úvod do problematiky*. 3. vyd. Praha : ASPI, a. s., 2005. 528 s. ISBN 80-7357-049-1.
- [9] JIRÁSKOVÁ, Z., ŠNEBERKOVÁ, A. *Místní poplatky v praxi*. 3. aktualizované a doplněné vyd. Praha : BOVA POLYGON, 2004. 156 s. ISBN 80-7273-099-1.
- [10] Deník veřejné správy: Hospodaření obcí a krajů v roce 2008 [online]. [cit. 2009-11-10]. Dostupný z WWW: <<http://denik.obce.cz/go/clanek.asp?id=6388940&hledej=struktura+p%F8%Edjm%F9+obc%ED>>
- [11] TESAŘOVÁ, K. *Analýza místních poplatků*. Bakalářská práce. Brno, 2008.
- [12] Zákon č. 565/1990 Sb. ze dne 13. prosince 1990, o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.
- [13] Portál Jihomoravského kraje. Poplatkové řízení – od zavedení místních poplatků až po jejich vybrání a vymáhání [online]. [cit. 2009–11–10]. Dostupný z WWW:

- <<http://209.85.129.132/search?q=cache:W-kJDiYixQ4J:www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx%3FPubI> >
- [14] Luhačovice.cz – Oficiální průvodce lázeňským městem. Lokalizace [online]. [cit. 2009-11-10]. Dostupný z WWW:
<<http://www.luhacovice.cz/page/1615.lokalizace-luhacovice/>>
- [15] Luhačovice.cz – Oficiální průvodce lázeňským městem. Lázně Luhačovice [online]. [cit. 2009-11-10]. Dostupný z WWW:
<<http://www.luhacovice.cz/page/1333.lazne-luhacovice/>>
- [16] Městečko Luhačovice [online]. [cit. 2009-11-11]. Dostupný z WWW:
<<http://mestecko-luhacovice.unas.cz/>>
- [17] Luhačovice.cz – Oficiální průvodce lázeňským městem. Symboly města [online]. [cit. 2009-11-10]. Dostupný z WWW:
<<http://www.luhacovice.cz/page/2023.symboly-mesta-luhacovice/>>
- [18] Město Luhačovice. Oficiální stránky radnice. Organizační struktura MěÚ Luhačovice [online]. [cit. 2009-11-26]. Dostupný z WWW:
<<http://www.luhacovice.cz/page/1411.organizacni-struktura-meu-luhacovice/>>
- [19] Město Luhačovice. Oficiální stránky radnice. Finanční odbor [online]. [cit. 2009-11-21]. Dostupný z WWW:
<<http://www.luhacovice.cz/page/1429.odbor-financni/>>
- [20] GRÁCOVÁ, K. Návrh na zdokonalení systému řízení místních poplatků a způsobu jejich výběru ve městě Otrokovice. Bakalářská práce. Zlín, 2005.
- [21] Obecně závazná vyhláška města Luhačovice č. 4/2003 ze dne 4. 12. 2003, o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.
- [22] Zákon č. 202/1990 Sb. ze dne 17. května 1990, o loteriích a jiných podobných hrách, ve znění pozdějších předpisů.
- [23] Obecně závazná vyhláška města Luhačovice č. 2/2001 ze dne 13. 12. 2001, o místním poplatku za provoz systému nakládání s komunálním odpadem, ve znění pozdějších předpisů.
- [24] Interní materiály Městského úřadu Luhačovice.

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

- ČR Česká republika.
- MěÚ Městský úřad.
- MP Místní poplatek, místní poplatky.
- OZV Obecně závazná vyhláška.
- ZMP Zákon o místních poplatcích.
- ZSDP Zákon o správě daní a poplatků.

SEZNAM OBRÁZKŮ

Graf 1. Struktura příjmů obcí v roce 2008.....	18
Graf 2. Struktura příjmů města Luhačovice v roce 2008.....	37
Graf 3. Vývoj poplatku za psa	41
Graf 4. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2001	43
Graf 5. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2002.....	43
Graf 6. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2003	44
Graf 7. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2004.....	44
Graf 8. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2005.....	45
Graf 9. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2006.....	46
Graf 10. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2007.....	46
Graf 11. Vývoj poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v roce 2008.....	47
Graf 12. Vývoj poplatku za užívání veřejného prostranství	49
Graf 13. Vývoj poplatku ze vstupného	51
Graf 14. Vývoj poplatku z ubytovací kapacity	52
Graf 15. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2001	54
Graf 16. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2002.....	55
Graf 17. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2003	55
Graf 18. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2004	56
Graf 19. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2005	57
Graf 20. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2006.....	57
Graf 21. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2007	58
Graf 22. Vývoj poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj v roce 2008	59
Graf 23. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2002.....	64
Graf 24. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2003.....	64
Graf 25. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2004.....	65
Graf 26. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2005.....	66
Graf 27. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2006.....	66
Graf 28. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2007.....	67
Graf 29. Vývoj poplatku za komunální odpad v roce 2008.....	67

SEZNAM TABULEK

Tab. 1. Společenské vymezení.....	34
Tab. 2. Podíl jednotlivých poplatků na celkové výši příjmů z místních poplatků v %	39
Tab. 3. Vývoj počtu provozovaných výherních hracích přístrojů na území města Luhačovice	54
Tab. 4. Vývoj sazby poplatku za komunální odpad v Kč	62
Tab. 5. Vývoj počtu dlužníků a dlužné částky poplatku za komunální odpad	63

SEZNAM PŘÍLOH

- P I Obecně závazná vyhláška města Luhačovice č. 4/2003 o místních poplatcích
- P II Organizační struktura Městského úřadu Luhačovice

**PŘÍLOHA P I: OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA MĚSTA
LUHAČOVICE Č. 4/2003**

**OBECNĚ ZÁVAZNÁ VYHLÁŠKA
MĚSTA LUHAČOVICE Č. 4/2003**

O místních poplatcích

Zastupitelstvo města Luhačovice se na svém zasedání dne 4.12.2003 usneslo vydat podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. i) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku:

**ČÁST PRVNÍ
Základní ustanovení**

Čl. 1

(1) Město Luhačovice zavádí a vybírá tyto místní poplatky:

- a) poplatek ze psů,
- b) poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt,
- c) poplatek za užívání veřejného prostranství,
- d) poplatek ze vstupného,
- e) poplatek z ubytovací kapacity,
- f) poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj,
- g) poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.

(2) Výkon správy místních poplatků provádí Městský úřad Luhačovice.

(3) V řízení ve věcech místních poplatků se postupuje podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, není-li zákonem č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, stanoveno jinak.

ČÁST DRUHÁ

HLAVA I

Poplatek ze psů

Čl. 2

Předmět poplatku

Poplatku podléhají psi starší tří měsíců.

Čl. 3

Poplatník

Poplatek ze psů platí držitel psa, který je v Luhačovicích hlášen k trvalému pobytu nebo zde má sídlo. Držitelem je fyzická nebo právnická osoba, která má trvalý pobyt nebo sídlo na území České republiky.

Čl. 4

Oznamovací povinnost

(1) Poplatník je povinen oznámit správci poplatku písemně nebo ústně do protokolu do 10 dnů od vzniku poplatkové povinnosti, tj. dovršení tří měsíců věku psa nebo započetí držení psa staršího tří měsíců. Stejným způsobem a ve stejné lhůtě je poplatník povinen oznámit zánik své poplatkové povinnosti.

(2) Povinnost oznámit držení psa má i osoba, která je od placení poplatku podle zákona o místních poplatcích nebo podle této vyhlášky osvobozena.

(3) Poplatník je rovněž povinen oznámit správci poplatku každou skutečnost, která má vliv na vznik, zánik, osvobození nebo na výši jeho poplatkové povinnosti, a to do 10 dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala.

(4) Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen současně sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou osobu nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, je povinna též uvést čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

Čl. 5

Identifikace psů

Správce poplatku vydá poplatníkovi evidenční známku pro psa bez ohledu na to, zda pes poplatku podléhá nebo je od poplatku osvobozen. Tato známka je nepřenositelná na jiného psa, i kdyby šlo o psa téhož držitele. Ztrátu nebo odcizení této známky je poplatník povinen správci poplatku nahlásit nejpozději do 10 dnů.

Čl. 6

Vznik a zánik poplatkové povinnosti

(1) Poplatková povinnost vzniká v kalendářním měsíci, ve kterém započalo držení psa, nebo ve kterém pes dovršil stáří tří měsíců. Poplatek se platí za každý i započatý kalendářní měsíc.

(2) Vznikne-li poplatková povinnost během roku při změně místa trvalého pobytu nebo sídla držitele psa, platí poplatník poplatek od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém změna nastala a to v poměrné výši, která odpovídá počtu i započatých kalendářních měsíců.

(3) Zanikne-li poplatková povinnost (např. úhyn psa, jeho ztráta, darování nebo prodej), poplatek se platí i za započatý kalendářní měsíc.

Čl. 7

Sazba poplatku

Poplatek činí za kalendářní rok:

- a) základní sazba
 - za jednoho psa 1000,- Kč
 - za druhého a každého dalšího psa 1400,- Kč,
- b) na samotách a v městských částech Polichno, Kladná Žilín a Řetechov
 - za každého psa 200,- Kč,
- c) za psa, jehož držitel je poživitelem invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu, který je jeho jediným zdrojem příjmů, anebo poživitel sirotčího důchodu
 - za každého psa 200,- Kč.

Čl. 8

Splatnost poplatku

(1) Poplatek je poplatník povinen zaplatit bez vyměření předem a to:

- a) nečiní-li poplatek více než 500,- Kč ročně, nejpozději do 31. 3. příslušného kalendářního roku,
- b) je-li výše poplatku větší jak 500,- Kč, ve dvou stejných splátkách, vždy nejpozději do 31. 3. a 31. 8. příslušného kalendářního roku.

(2) Vznikne-li poplatková povinnost po termínu splatnosti, je poplatek splatný do 15 dnů následujícího kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém povinnost poplatek platit vznikla.

(3) Zanikne-li poplatková povinnost během období, na které byl poplatek zaplacen, vrátí správce poplatku na žádost poplatníka poměrnou část poplatku (přeplatek) do 15 dnů ode dne, kdy byl správci poplatku zánik poplatkové povinnosti oznámen. Přeplatek vrátí správce poplatku na žádost poplatníka, činí-li více jak 50,- Kč.

Čl. 9

Osvobození

(1) Od poplatku je osvobozen držitel psa, kterým je

- a) osoba nevidomá, bezmocná¹⁾ a osoba s těžkým zdravotním postižením, které byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního předpisu²⁾,
- b) osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob dle písm. a),
- c) osoba provozující útulek zřízený obcí pro ztracené nebo opuštěné psy,
- d) osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis³⁾.

(2) Nárok na osvobození jsou tyto osoby povinny správci poplatku prokázat.

Hlava II

Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt

Čl. 10

Předmět poplatku

Předmětem poplatku je přechodný pobyt za úplatu ve městě Luhačovice za účelem léčení nebo rekreace.

Čl. 11

Poplatník

Poplatníkem je fyzická osoba, která přechodně a za úplatu ve městě Luhačovice pobývá za účelem léčení nebo rekreace, pokud neprokáže jiný důvod svého pobytu.

Čl. 12

Plátce

Poplatek ve stanovené výši vybírá od poplatníků pro obec ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodně ubytování poskytla. Tato osoba je plátcem poplatku a za poplatek ručí.

Čl. 13

Oznamovací povinnost

(1) Ubytovatel je povinen správci poplatku oznámit písemně nebo ústně do protokolu zahájení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování ve lhůtě do 10 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 10 dnů ode dne faktického zahájení této činnosti. Stejným způsobem a ve stejných lhůtách oznámí ubytovatel správci poplatku ukončení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování.

(2) Při plnění oznamovací povinnosti je ubytovatel povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou osobu nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

(3) Ubytovatel je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl a účel pobytu. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny přehledně a srozumitelně. Stránky knih musí být průběžně očíslovány a musí být uváděna pořadová čísla ubytovaných osob od počátku do konce roku. Ubytování, na které se

nevztahuje poplatek za lázeňský a rekreační pobyt, musí být v této knize vyznačeno. Evidenční knihu ubytovatel uchovává po dobu 6 let od provedení posledního zápisu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zvláštním právním předpisem.⁴⁾

Čl. 14

Sazba poplatku

Poplatek činí za osobu a každý i započatý den pobytu, není-li tento dnem příchodu 15,- Kč.

Čl. 15

Splatnost poplatku

(1) Poplatek platí poplatník předem za celou předpokládanou dobu pobytu. Poplatník je povinen při kontrole v ubytovacím zařízení předložit kontrolnímu orgánu doklad o zaplacení a poskytnout mu požadované informace.

(2) Ubytovatel vybere poplatek za celou předpokládanou dobu předem a o zaplacení vydá návštěvníkům doklad o zaplacení poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt v příslušné hodnotě. Do 15 dnů po uplynutí kalendářního měsíce předloží ubytovatel správci poplatku vyúčtování za uplynulý kalendářní měsíc a ve stejné lhůtě poplatek správci poplatku odvede.

(3) Tiskopisy (měsíční vyúčtování), složenký a stvrzenky o zaplacení lázeňského poplatku vydává ubytovatelům správce poplatku.

Čl. 16

Osvobození

(1) Od poplatku jsou osvobozeni:

- a) osoby nevidomé, bezmocné¹⁾ a osoby s těžkým zdravotním postižením, kterým byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního právního předpisu²⁾ a jejich průvodci,
- b) osoby mladší 18 let a starší 70 let nebo osoby, na které náleží přídavky na děti (výchovné)⁵⁾, anebo vojáci v základní službě a osoby, které vykonávají civilní službu.

(2) Nárok na osvobození jsou tyto osoby povinny prokázat.

HLAVA III

Poplatek za užívání veřejného prostranství

Čl. 17

Předmět poplatku

Poplatek se vybírá za zvláštní užívání veřejného prostranství, kterým se rozumí provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, pro umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.

Čl. 18

Veřejné prostranství

Veřejným prostranstvím podle této vyhlášky jsou všechna náměstí, ulice, tržiště, chodníky, veřejná zeleň, parky a další prostory v k.ú. Luhačovice přístupné každému bez omezení, tedy sloužící obecnému užívání, a to bez ohledu na vlastnictví k tomuto prostoru.

Čl. 19

Poplatník

(1) Poplatníkem je každá fyzická nebo právnická osoba, která užívá veřejné prostranství způsobem uvedeným v Čl. 17.

(2) Užívá-li tutéž část veřejného prostranství několik osob, odpovídají za zaplacení celého poplatku společně a nerozdílně. Správce poplatku může uložit zaplacení poplatku kterémukoliv z nich.

Čl. 20

Oznamovací povinnost

(1) Poplatník je povinen oznámit správci poplatku písemně nebo ústně do protokolu užívání veřejného prostranství nejméně 10 dnů před jeho započítáním, a to na celou dobu od zahájení až po ukončení užívání veřejného prostranství. V případě užívání veřejného prostranství na dobu kratší než 10 dnů je nutno splnit tuto povinnost nejpozději v den zahájení užívání veřejného prostranství některým ze způsobů zvláštního užívání.

(2) Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

Čl. 21

Vznik a zánik poplatkové povinnosti

(1) Poplatek se platí od prvního dne, kdy došlo k užívání veřejného prostranství způsobem uvedeným v Čl. 17 až do dne, kdy toto užívání skončilo, (tj. zařízení bylo odstraněno a prostranství uvedeno do původního stavu, např. odstranění lešení, zaházení výkopu, odvoz materiálu, zrušení stánku apod.).

(2) Zanikne-li poplatková povinnost během období, na které byl poplatek zaplacen, vrátí správce poplatku na žádost poplatníka poměrnou část poplatku (přeplatek) do 15 dnů ode dne, kdy byl správcí poplatku zánik poplatkové povinnosti oznámen. Přeplatek vrátí správce poplatku na žádost poplatníka, činí-li více jak 50,- Kč.

Čl. 22

Sazba poplatku

Poplatek činí za každý i započatý m² a každý i započatý den užívání veřejného prostranství:

- a) za provádění výkopových prací 10,- Kč,
- b) za umístění dočasné stavby sloužící pro poskytování prodeje..... 10,- Kč,
- c) za umístění dočasné stavby sloužící pro poskytování služeb..... 10,- Kč,
- d) za umístění zařízení sloužícího pro poskytování prodeje 100,- Kč,
- e) za umístění zařízení sloužícího pro poskytování služeb 10,- Kč,
- f) za umístění stavebního zařízení 5,- Kč,
- g) za umístění a provoz lunaparků, cirkusů a jiných podobných atrakcí 5,- Kč,
- h) za umístění skládek 2,- Kč,
- i) za umístění reklamního zařízení 2,- Kč,
- j) za vyhrazení trvalého parkovacího místa 1,- Kč,
- k) za užívání veřejného prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce 1,- Kč,
- l) za užívání veřejného prostranství pro potřeby tvorby filmových a televizních děl..... 1,- Kč.

Čl. 23

Splatnost poplatku

Poplatek je splatný za celé období od zahájení až po ukončení užívání veřejného prostranství:

- a) při krátkodobém užívání veřejného prostranství nejpozději v den, kdy bylo s užíváním veřejného prostranství započato,
- b) přesáhne – li poplatková povinnost 10 000,- Kč nebo při celoročním užívání veřejného prostranství, je možno hradit poplatek čtvrtletně vždy k 15. dni prvního měsíce daného čtvrtletí.

Čl. 24

Osvobození

(1) Poplatku nepodléhá:

- a) vyhrazení trvalého parkovacího místa pro osobu zdravotně postiženou²⁾.
- b) uživatelé veřejného prostranství, kteří na něm pořádají akci bez vstupného nebo jejichž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely.

(2) Nárok na osvobození jsou tyto osoby povinny správci poplatku prokázat.

(3) Vznik nároku na osvobození od poplatku je poplatník povinen oznámit správci poplatku písemně nebo ústně do protokolu:

- a) ve lhůtě stanovené v Čl. 20 této vyhlášky,
- b) v případě vzniku osvobození po splnění oznamovací povinnosti ve lhůtě do 10 dnů ode dne, kdy nastala skutečnost zakládající nárok na osvobození.

(4) Stejným způsobem a ve stejné lhůtě je poplatník povinen oznámit zánik nároku na osvobození.

Čl. 25

Úlevy

Poplatníkům, kteří užívají veřejné prostranství vyjmenovaným způsobem, se snižují sazby uvedené v Čl. 22 za každý i započatý m² a každý i započatý den užívání veřejného prostranství takto:

- a) za umístění zařízení sloužícího pro poskytování prodeje ovoce, zeleniny a květin na tržišti na částku 10,- Kč,
- b) za umístění zařízení sloužícího pro poskytování prodeje ostatního zboží na tržišti v souladu s Tržním řádem na částku 60,- Kč.

Hlava IV

Poplatek ze vstupného

Čl. 26

Předmět poplatku

(1) Poplatek ze vstupného se vybírá ze vstupného na kulturní, sportovní, prodejní a reklamní akce sníženého o daň z přidané hodnoty, je-li v ceně vstupného obsažena.

Čl. 27

Vstupné

Vstupným se rozumí peněžitá částka, kterou účastník akce zaplatí za to, že se jí může zúčastnit.

Čl. 28

Poplatník

Poplatek platí fyzická nebo právnická osoba, která akci pořádá.

Čl. 29

Oznamovací povinnost

(1) Poplatník je povinen nejpozději 10 dnů před konáním akce oznámit správci poplatku písemně nebo ústně do protokolu druh akce, datum a hodinu jejího konání, výši vstupného a v případě nároku na osvobození od poplatku rovněž tuto skutečnost.

(2) Poplatník je povinen správci poplatku sdělit příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou vedeny prostředky z její podnikatelské činnosti.

(3) Poplatník je povinen nejpozději:

- a) do 10 dnů po skončení jednorázové akce,
- b) do 10 dnů po skončení čtvrtletí v případě stálých produkcí

oznámit správci poplatku celkovou výši vybraného vstupného sníženou o daň z přidané hodnoty, jestliže byla v ceně vstupného obsažena.

Čl. 30

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí 20% z úhrnné částky vybraného vstupného sníženého o daň z přidané hodnoty, je-li v ceně vstupného obsažena.

Čl. 31

Splatnost poplatku

Poplatek je splatný:

- a) do 15 dnů ode dne skončení akce,
- b) při stálé produkci do 15 dnů po skončení čtvrtletí na základě předložených dokladů o výši vybraného vstupného za předchozí měsíce.

Čl. 32

Osvobození

(1) Od poplatku jsou osvobozeny:

- a) akce, jejichž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely,

- b) sportovní akce pořádané sportovními organizacemi se sídlem v Luhačovicích,
- c) divadelní představení,
- d) akce pořádané příspěvkovými organizacemi založenými městem Luhačovice,
- e) příležitostné akce společenských a zájmových organizací se sídlem v Luhačovicích,
- f) případná osvobození schválená Zastupitelstvem města Luhačovice.

(2) U akcí, jejichž celý výtěžek byl použit na charitativní a veřejně prospěšné účely, je poplatník povinen tuto skutečnost správci poplatku prokázat.

Hlava V

Poplatek z ubytovací kapacity

Čl. 33

Předmět poplatku

Předmětem poplatku jsou využitá lůžka v zařízeních určených k přechodnému ubytování za úplatu. Poplatek se platí za každé využité lůžko a den.

Čl. 34

Poplatník

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytla (dále jen ubytovatel).

Čl. 35

Oznamovací povinnost a evidence

(1) Ubytovatel je povinen správci poplatku oznámit písemně nebo ústně do protokolu zahájení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování ve lhůtě do 10 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 10 dnů ode dne

faktického zahájení této činnosti. Stejným způsobem a ve stejných lhůtách oznámí ubytovatel správci poplatku ukončení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování.

(2) Při plnění oznamovací povinnosti je ubytovatel povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou osobu nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

(3) Ubytovatel je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí a číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny přehledně a srozumitelně. Stránky knih musí být průběžně očíslovány, musí být uváděna pořadová čísla ubytovaných od počátku do konce roku.

Čl. 36

Sazba poplatku

Sazba poplatku z ubytovací kapacity činí 3,- Kč za každé využití lůžko a den. Dnem se rozumí jeden kalendářní den bez ohledu na to, kterou a jak velkou část dne bylo lůžko využito.

Čl. 37

Splatnost poplatku

Poplatek je splatný nejpozději do 15 dnů po uplynutí každého kalendářního čtvrtletí.

Čl. 38

Osvobození

(1) Poplatku z ubytovací kapacity nepodléhá ubytovací kapacita:

- a) v zařízení sloužící pro přechodné ubytování studentů a žáků,
- b) v zařízeních sloužících pro ubytování pracovníků fyzických a právnických osob, které toto zařízení vlastní nebo k němu mají právo hospodaření,
- c) ve zdravotnických nebo lázeňských zařízeních, pokud nejsou užívána jako hotelová zařízení,
- d) v zařízeních sloužících sociálním a charitativním účelům.

(2) Vznik nároku na osvobození od placení poplatku je poplatník povinen správci poplatku oznámit písemně nebo ústně do protokolu ve lhůtě do 10 dnů ode dne, kdy nastala skutečnost zakládající nárok na osvobození. Stejným způsobem a ve stejné lhůtě je poplatník povinen oznámit zánik nároku na osvobození.

Hlava VI

Poplatek za provozovaný výherní hrací přístroj

Čl. 39

Předmět poplatku

Poplatku podléhá každý povolený výherní hrací přístroj.⁶⁾

Čl. 40

Poplatník

Poplatníkem je provozovatel výherního hracího přístroje.

Čl. 41

Oznamovací povinnost

(1) Poplatník je povinen nejpozději 10 dnů předem oznámit písemně nebo ústně do protokolu správci poplatku uvedení výherního hracího přístroje do provozu. Tuto skutečnost doloží protokolem.⁷⁾ Stejným způsobem je poplatník povinen oznámit ukončení provozu výherního hracího přístroje.

(2) Poplatník je povinen při plnění oznamovací povinnosti podle odstavce (1) sdělit správci poplatku název právnické osoby, sídlo, IČO a čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z jeho podnikatelské činnosti.

Čl. 42

Vznik a zánik poplatkové povinnosti

(1) Poplatková povinnost vzniká dnem uvedení povoleného výherního hracího přístroje do provozu.⁷⁾

(2) Poplatková povinnost zaniká dnem ukončení provozu povoleného výherního hracího přístroje. Za ukončení provozu se nepovažuje jeho přerušení, např. z důvodu prováděných oprav a zavíracích dnů provozovny, kde je výherní hrací přístroj umístěn. Ukončení provozu se prokazuje protokolem podle zvláštního předpisu.⁷⁾

Čl. 43

Sazba poplatku

(1) Sazba poplatku za každý výherní hrací přístroj činí 5000,- Kč na tři měsíce.

(2) V případě, že výherní hrací přístroj bude provozovaný po dobu kratší než 3 měsíce, činí poplatek poměrnou část sazby uvedené v odst. 1) podle počtu kalendářních dnů jeho provozu.

Čl. 44

Splatnost poplatku

Poplatek je splatný nejpozději do 15 dnů od uvedení hracího přístroje do provozu.⁷⁾

Hlava VII

Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

Čl. 45

Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů je upraven samostatnou obecně závaznou vyhláškou.

ČÁST TŘETÍ

Ustanovení společná a závěrečná

Čl. 46

(1) Nebudou-li poplatky zaplacený (odvedeny) včas nebo ve správné výši, vyměří správce poplatku poplatek platebním výměrem. Včas nezaplacené (neodvedené) poplatky nebo jejich nezaplacenou (neodvedenou) část může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek. Vyměřené poplatky se zaokrouhlují na celé koruny nahoru.

(2) Pokud poplatník nesplní ve stanovené lhůtě svoji oznamovací povinnost vyplývající z této vyhlášky nebo uloženou rozhodnutím podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní poplatků, ve znění pozdějších předpisů, může mu správce poplatku opakovaně uložit pokutu za nepeněžitě plnění ve smyslu ustanovení § 37 a § 37a) tohoto zákona.

(3) Případně-li poslední den lhůty uvedené v jednotlivých člancích této vyhlášky na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je dnem, ve kterém je poplatník povinen

oznamovací povinnost splnit nebo úhradu poplatku provést, nejbližší následující pracovní den.

Čl. 47

(1) Pokud poplatník nebo plátce nesplní svoji poplatkovou povinnost stanovenou touto obecně závaznou vyhláškou, lze dlužné částky vyměřit nebo doměřit do 3 let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla.

(2) Byl-li před uplynutím této lhůty učiněn úkon směřující k vyměření nebo doměření poplatku, běží tříletá lhůta znovu od konce roku, v němž byl poplatník nebo plátce o tomto úkonu písemně uvědoměn. Vyměřit nebo doměřit poplatek však lze nejpozději do 10 let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla.

Čl. 48

Poplatky se platí bezhotovostně na účet Městského úřadu Luhačovice nebo v hotovosti do pokladny na finančním odboru téhož úřadu.

Čl. 49

(1) Správce poplatku může pro přiznání, registraci nebo výměr příslušných poplatků vydat odpovídající tiskopis.

(2) Správce poplatku může na žádost poplatníka z důvodu odstranění tvrdosti poplatek nebo jeho příslušenství zcela nebo částečně prominout.

ČÁST ČTVRTÁ

Zrušovací ustanovení

Čl. 50

Zrušují se obecně závazné vyhlášky č. 3/1994, č. 4/1997 a 3/1998.

ČÁST PÁTÁ

Účinnost

Čl. 51

Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dne 1. 1. 2004.

Ing. Bohuslav Marhoul

starosta

PhDr. František Hubáček

místostarosta

¹⁾ § 2 vyhl. č. 284/1995 Sb., kterou se provádí zákon o důchodovém zabezpečení

²⁾ § 86 zákona č. 100/1988 Sb., o sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů

³⁾ například zákon č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů

⁴⁾ zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

⁵⁾ § 18 zákona č. 88/1968 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, § 71 zákona č. 100/1988 Sb.

⁶⁾ § 18 a násl. zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách ve znění pozdějších předpisů.

⁷⁾ § 5 vyhl. č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích ve znění zákona č. 149/1998 Sb.

Vyvěšeno dne: 8.12.2003

Sejmuto dne: 29.12.2003

PŘÍLOHA II: SCHÉMA ORGANIZACE A ŘÍZENÍ MĚSTA LUHAČOVICE A ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MĚSTSKÉHO ÚŘADU V LUHAČOVICÍCH

