

Využití účetních informací pro finanční analýzu obce Sedlec

Nikola Vejmelková

Bakalářská práce
2017

 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky
Ústav financí a účetnictví
akademický rok: 2016/2017

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Nikola Vejmelková**
Osobní číslo: **M13795**
Studijní program: **B6202 Hospodářská politika a správa**
Studijní obor: **Účetnictví a daně**
Forma studia: **prezenční**

Téma práce: **Využití účetních informací pro finanční analýzu obce Sedlec**

Zásady pro vypracování:

Úvod

Definujte cíle práce a použité metody zpracování práce.

I. Teoretická část

- Zpracujte kritickou literární rešerši týkající se finanční analýzy obce.

II. Praktická část

- Zhodnoťte hospodaření vybrané obce za pomoci ukazatelů finanční analýzy.
- Na základě provedené analýzy zhodnoťte finanční situaci obce a navrhněte možná doporučení ke zlepšení finanční situace obce v budoucnu.

Závěr

Rozsah bakalářské práce: cca 40 stran
Rozsah příloh:
Forma zpracování bakalářské práce: tištěná/elektronická

Seznam odborné literatury:

MÁČE, Miroslav. Účetnictví pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace a organizační složky státu: aplikace v příkladech. 1. vyd. Praha: Grada, 2012, 632 s. ISBN 978-80-247-3637-2.

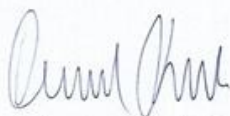
MARTIN, Susan W. a Ellen N. WEST. Today's essentials of governmental and non-for-profit accounting and reporting. 1st ed. Long Grove, Ill: Waveland Press, 2006, 290 s. ISBN 978-157-7665-045.

LORENC, Jiří a Jana KAŠPÁRKOVÁ. Rozpočtová skladba a účetnictví 2016 pro územní samosprávné celky. Vyd. 8. Polešovice: M Lordy, 2016, 621 s. ISBN 978-80-270-0079-1.

OTRUSINOVÁ, Milana a Dana KUBÍČKOVÁ. Finanční hospodaření municipálních účetních jednotek: po novele zákona o účetnictví. Vyd. 1. Praha: C.H. Beck, 2011, 178 s. ISBN 978-80-7400-342-4.

Vedoucí bakalářské práce: Ing. et Ing. Karel Kolman
Ústav financí a účetnictví
Datum zadání bakalářské práce: 15. prosince 2016
Termín odevzdání bakalářské práce: 15. května 2017

Ve Zlíně dne 15. prosince 2016



doc. Ing. David Tuček, Ph.D.
děkan



prof. Dr. Ing. Drahomíra Pavelková
ředitelka ústavu

PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ/DIPLOMOVÉ PRÁCE

Prohlašuji, že


- beru na vědomí, že odevzdáním diplomové/bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby;
- beru na vědomí, že diplomová/bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí, že jeden výtisk diplomové/bakalářské práce bude uložen na elektronickém nosiči v příruční knihovně Fakulty managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně;
- byl/a jsem seznámen/a s tím, že na moji diplomovou/bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 2 a 3 autorského zákona mohu užít své dílo – diplomovou/bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen připouští-li tak licenční smlouva uzavřená mezi mnou a Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně s tím, že vyrovnání případného přiměřeného příspěvku na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše) bude rovněž předmětem této licenční smlouvy;
- beru na vědomí, že pokud bylo k vypracování diplomové/bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tedy pouze k nekomerčnímu využití), nelze výsledky diplomové/bakalářské práce využít ke komerčním účelům;
- beru na vědomí, že pokud je výstupem diplomové/bakalářské práce jakýkoliv softwarový produkt, považují se za součást práce rovněž i zdrojové kódy, popř. soubory, ze kterých se projekt skládá. Neodevzdání této součásti může být důvodem k neobhájení práce.

Prohlašuji,

1. že jsem na diplomové/bakalářské práci pracoval samostatně a použitou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.
2. že odevzdaná verze diplomové/bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně 15.5.2014

Jméno a příjmení: NIKOLA VEJTELKOVÁ


.....
podpis diplomanta

ABSTRAKT

V této bakalářské práci je zhodnoceno hospodaření obce Sedlec u Mikulova v letech 2014-2016 a doporučení možných úprav a opatření pro zkvalitnění finanční situace obce. Práce se dělí na část teoretickou a praktickou. Teoretická část objasňuje základní pojmy, které se týkají veřejné správy jako zájmová a územní samospráva, obce, kde přibližuje povinnosti a práva obce, její orgány a působnost, rozpočet, hospodaření obce, finanční analýzy obce a účetní výkazy. Praktická část popisuje obec Sedlec, zkoumá příjmy a výdaje obce, řeší metody finanční analýzy a využívá finanční výkazy obce pro sestavení finanční analýzy. V závěru práce zhodnotila situaci obce Sedlec.

Klíčová slova: obec, rozpočet, finanční analýza, zadluženost, účetní výkazy.

ABSTRACT

In this bachelor thesis is rated economy of village named Sedlec u Mikulova in the following period 2014 -2016 and recommendation for possible adjustments and measures to improve financial situation. The thesis is divided into theoretical and practical part. The first part clarifies basic concepts which are related to public administration, interest and territorial self-government scope, budget, management of the municipality, where it approaches, duties and rights and authorities, financial analysis and financial statements. Practical part describes the village Sedlec, examines revenues and expenditure, deals with methods of the financial analysis and uses financial statements for assembly the financial analysis. In the end of the thesis is evaluation of situation in the village Sedlec.

Keywords: Village, Budget, Financial Analysis, Debt, Financial Statements.

Ráda bych zde poděkovala především vedoucímu mé bakalářské práce Ing. Karlu Kolmanovi za pomoc, trpělivost, za laskavý přístup a za rady při zpracování této práce.

Dále děkuji obci Sedlec a starostovi, že mi zpřístupnili informace týkající se obce, především paní Valerii Radové účetní obce.

Nakonec bych chtěla poděkovat celé rodině, za nekonečnou podporu při studiu a při psaní bakalářské práce.

Prohlašuji, že odevzdaná verze bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné

OBSAH

ÚVOD	9
CÍLE A METODY ZPRACOVÁNÍ OBCE	10
I TEORETICKÁ ČÁST	11
1 VEŘEJNÁ SPRÁVA	12
1.1 STÁTNÍ SPRÁVA A SAMOSPRÁVA	12
1.2 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVA.....	13
1.3 ZÁJMOVÁ SAMOSPRÁVA	13
2 OBEC	14
2.1 POVINNOSTI A PRÁVA OBCE.....	14
2.2 ORGÁNY OBCE	14
2.3 SAMOSTATNÁ PŮSOBNOST.....	16
2.4 PŘENESENÁ PŮSOBNOST	17
3 HOSPODAŘENÍ OBCE	18
3.1 ROZPOČTOVÝ VÝHLED	18
3.2 ROZPOČTOVÝ PROCES	18
3.3 ROZPOČTOVÁ SKLADBA – PŘÍJMY, VÝDAJE,	19
3.3.1 Příjmy.....	19
3.3.2 Výdaje	20
4 FINANČNÍ ANALÝZA	22
4.1 ABSOLUTNÍ UKAZATELE FINANČNÍ ANALÝZY	22
4.1.1 Horizontální metoda.....	22
4.1.2 Vertikální metoda.....	23
4.2 UKAZATELE FINANČNÍ ANALÝZY	23
4.2.1 Ukazatel autarkie.....	23
4.2.2 Ukazatel likvidity	24
4.2.3 Ukazatel aktivity	25
4.2.4 Ukazatel investičního rozvoje	26
4.3 UKAZATELE FINANČNÍ STRUKTURY	26
4.3.1 Ukazatel zadluženosti.....	26
5 ÚČETNÍ VÝKAZY	28
5.1 ZÁKONY	28
5.2 ROZVAHA	28
5.3 VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	30
5.4 PŘÍLOHA.....	31
5.5 CASH FLOW	31
5.6 PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU	32
II PRAKTICKÁ ČÁST	33
6 OBEC SEDLEC	34

6.1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O OBCE.....	35
6.2	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	35
6.3	OBČANSKÁ VYBAVENOST.....	35
7	METODY FINANČNÍ ANALÝZY	37
7.1	VERTIKÁLNÍ ANALÝZA MAJETKOVÉ STRUKTURY ROZVAHY OBCE.....	37
7.2	VERTIKÁLNÍ ANALÝZA FINANČNÍ STRUKTURY ROZVAHY OBCE.....	38
7.3	VERTIKÁLNÍ STRUKTURA VÝKAZU ZISKU A ZTRÁT OBCE.....	38
7.4	HORIZONTÁLNÍ ANALÝZA FINANČNÍ STRUKTURY OBCE	40
7.5	HORIZONTÁLNÍ ANALÝZA MAJETKOVÉ STRUKTURY ROZVAHY OBCE	41
7.6	HORIZONTÁLNÍ ANALÝZA VÝKAZU ZISKU A ZTRÁT OBCE.....	42
8	PŘÍJMY A VÝDAJE OBCE	45
8.1	PŘÍJMY V ROCE 2014.....	45
8.2	PŘÍJMY V ROCE 2015	46
8.3	PŘÍJMY V ROCE 2016.....	47
8.4	VÝDAJE V ROCE 2015.....	48
8.5	VÝDAJE V ROCE 2015.....	49
8.6	VÝDAJE V ROCE 2016.....	50
9	FINANČNÍ ANALÝZA OBCE.....	51
9.1	UKAZATEL AUTARKIE OBCE	51
9.2	UKAZATEL LIKVIDITY OBCE	52
9.3	UKAZATELE AKTIVITY.....	53
9.4	UKAZATEL INVESTIČNÍHO ROZVOJE	54
9.5	UKAZATELE ZADLUŽENOSTI.....	54
	NÁVRHY A OPATŘENÍ.....	56
	ZÁVĚR	58
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	59
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK.....	62
	SEZNAM OBRÁZKŮ	63
	SEZNAM TABULEK.....	64
	SEZNAM PŘÍLOH.....	65

ÚVOD

Bakalářská práce se zabývá finanční analýzou obce a pokládá si za úkol objasnit, zda obec zachází vhodně s finančními prostředky. Téma je vybrané z důvodu zájmu o neziskový sektor a o hospodaření obce. Neziskové odvětví je významnou složkou národního hospodářství. Obec je důležitá část státu, která musí rozumně hospodařit s přidělenými finančními prostředky, tak aby dodržovala zákony státu a uspokojovala zájmy svoje a potřeby občanů. Pro finanční analýzu bylo zvoleno období 2014-2016.

Teoretická část vyplývá z odborné literatury a bude řešit základní pojmy týkající se veřejné správy. Objasní pojem obec a její orgány, komise a působnost. Dále bude zaměřena na hospodaření obce, konkrétně na rozpočet, rozpočtový proces a na pojmy příjmy a výdaje. Další část popíše finanční analýzu a její ukazatele a poslední část teoretické práce se zaměří na účetní výkazy, které jsou důležité pro obec ale i pro podnik. Bude podrobněji popisovat pasivní i aktivní část rozvahy, zaměří se na výsledovku, na výkaz o peněžních tocích a na přílohu.

Praktická část bude navazovat na teoretickou. Na začátek je seznámení s obcí Sedlec, zaměření na základní strukturu, základní údaje a organizační vybavenost. Druhá kapitola bude pojednávat o metodách finanční analýzy, kde se zaměřuje na horizontální rozvahu jak majetkovou, tak finanční, na výsledovku. Vertikální analýza bude opět srovnávat rozvahu a výsledovku. Celá horizontální a vertikální analýza bude provedena za pomoci využití finančních výkazů a budou zde porovnány konkrétní roky 2014-2016.

Než se bude věnovat pozornost složitějším ukazatelům finanční analýzy, tak bude následovat kapitola o příjmech a výdajích obce Sedlec v jednotlivých letech. A nakonec je uvedena kapitola, která konkrétně rozebírá složitější ukazatele finanční analýzy obce, opět se zde vychází z finančních výkazů. Zde se zaměří na ukazatele likvidity, zadluženosti, aktivity aj. V závěru praktické části bude shrnutí skutečností, které vychází z finanční analýzy a návrhy na zlepšení finančního stavu obce.

CÍLE A METODY ZPRACOVÁNÍ OBCE

Hlavním cílem mé bakalářské práce je vyhodnocení hospodaření obce Sedlec a její finanční analýza. Dílčím cílem je analýza příjmů a výdajů obce, charakteristika obce. Dalším cílem je finanční analýza obce a její metody. Podkladem pro analýzu jsou účetní výkazy a příloha obce.

Zpracování analýzy je pro obec přínosné, protože z finančních ukazatelů lze najít slabé a silné stránky.

V práci jsou využívány následující metody:

- **Metoda literární rešerše** – tato metoda zpracovává teoretickou část bakalářské práce, která je významná pro vypracování praktické části, jako první bude nastudována odborná literatura vztahující se k charakteristice obce a jejích orgánů, k veřejné správě, k hospodaření obce a k vybraným ukazatelům finanční analýzy.
- **Metoda analýzy** – je uplatněna v praktické části, kde je uplatněna, při práci s účetními výkazy a příjmy, výdaji obce. Z těchto výkazů těží podklady pro vypočítání vybraných finančních ukazatelů
- **Metoda řízeného rozhovoru** – tato metoda je aplikovaná při zjišťování detailnějších informací přímo od účetní obce, kde budou probírány její finanční výkazy, obec.
- **Metoda syntézy** – tato metoda je na konci bakalářské práce posouzena finanční analýza, příjmy, výdaje, shrnutí a závěr a doporučení návrhy na zlepšení obce v budoucnu

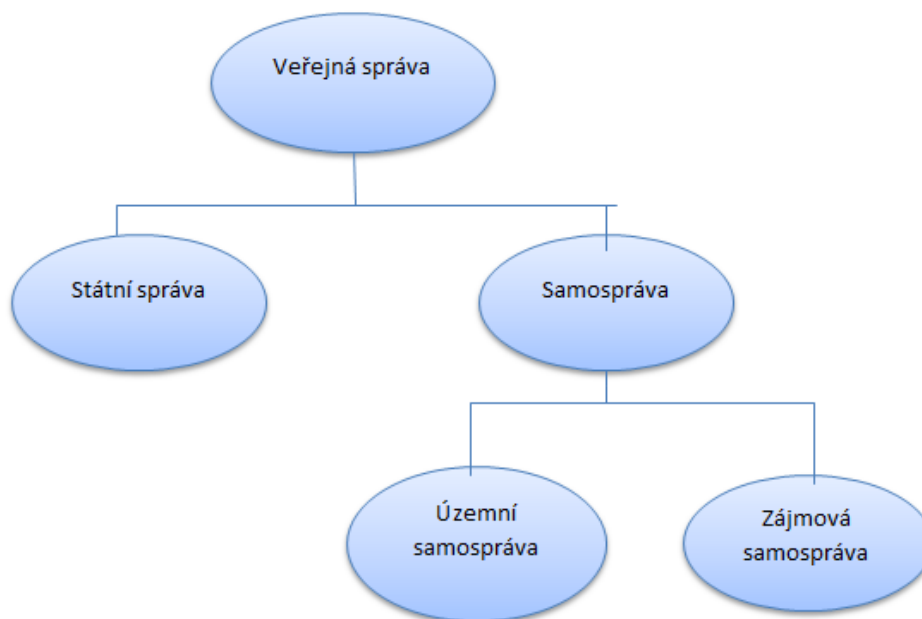
I. TEORETICKÁ ČÁST

1 VEŘEJNÁ SPRÁVA

„Veřejnou správou se ve společnosti zorganizované ve stát velmi obecně řečeno rozumí správa veřejných záležitostí, realizovaná jako projev výkonné moci ve státě.“ (Průcha, 2004, s. 9)

Je realizována skrz její orgány či jiné veřejnoprávní subjekty. Zabývá se organizováním chodu veřejných záležitostí.

Členění veřejné správy je na státní správu, samosprávu. (Průcha, 2004, s. 12)



Obrázek 1- Schéma veřejné správy

Zdroj: Provozničková, 2015, str. 12, vlastní zpracování

1.1 Státní správa a samospráva

Státní správa je realizována státem, zároveň řídí a reguluje výkonnou moc. Její charakter je výkonný, podzákonný a nařizovací. Výkonný, který provádí zákony, podzákonný, se stará o dodržování principů a provádějí správy dle platných zákonů a nařizovací je vázán ve vztahu se subjektem (v tomto případě státní správa) a objektem. (Průcha, 2004, s. 12 -14)

Samospráva je konána jinými veřejnoprávními subjekty než státem. Stát by měl dělat vše pro její fungování. Stát samosprávu ovlivňuje tvorbou zákonů, které musí subjekty dodržovat. Pokud se nějaký subjekt samosprávy rozhodne vydat třeba vyhlášku, stát se nesmí

vměšovat, případ, kdy může stát zasáhnout je ten, že vydaná vyhláška porušuje zákon. Dále ji lze rozdělit na územní a zájmovou. (Samospráva, © 2009-2014)

1.2 Územní samospráva

Část veřejné moci je uložena jiným než státním orgánům. V ČR jsou to krajské a obecní orgány. (Svoboda a Schelle, 2006, s. 33, 46)

Územní samospráva je dána Ústavou, ta určuje část veřejné moci (vyšší územní samosprávný celek) krajským a obecním (nižší územně samosprávný celek) orgánům. Územní samosprávou chápeme vymezený funkční celek, který má právo na samostatné hospodaření, nakládání se svým majetkem a samostatné rozhodování ve své věci. (Samospráva, © 2009-2014)

Česká republika se dělí na třináct krajů a hlavní město Prahu. Kraje jsou řízeny krajskými úřady, které jsou v krajských městech. Kraje v České republice: Moravskoslezský kraj, Zlínský kraj, Olomoucký kraj, Jihomoravský kraj, Kraj Vysočina, Pardubický kraj, Královéhradecký kraj, Liberecký kraj, Ústecký kraj, Karlovarský kraj, Plzeňský kraj, Jihočeský kraj, Středočeský kraj, hlavní město Praha. (Káňa, 2004, s. 44)

1.3 Zájmová samospráva

Je jinými slovy profesní samospráva. Sdružuje subjekty se stejným zájmem, které samostatně rozhoduje a řeší svoje záležitosti. U nás je zájmová správa zastupována hlavně komorami. Komory jsou buď, s povinným nebo s nepovinným členstvím. V ČR jsou např. tyto komory: Česká lékařská komora, Notářská komora, Komora auditorů ČR, aj. Komory mají právní subjektivitu, jsou zakládány dle zákonů, mají vlastní majetek a mohou si vytvářet své vlastní orgány jako třeba nejvyšší orgán, kontrolní orgán, aj. (Samospráva, © 2009-2014)

2 OBEC

„Obec je základní územním samosprávným společenstvím občanů; tvoří územní celek, který je vymezen hranicí územní obce“ (Česko, 2000)

Obec řadíme mezi veřejnoprávní korporace, která má v právních vztazích právní subjektivitu. Obec se stará o občany, jejich potřeby, o rozmach svého území. (Česko, 2000)

Působností obce chápeme oblast zákonem stanovených povinností. Obec uskutečňuje samostatnou působnost a státní správu v přenesené působnosti, dle zákona.

Káňa (2004, s. 44-46,50) uvádí tři základní znaky obce a to území, občany, a samosprávné funkce.

2.1 Povinnosti a práva obce

Obec má různé práva a povinnosti, které musí v rámci své působnosti splnit. Obec např.:

- vydává závazné právní normy a obecní vyhlášky,
- nosí finanční suverenitu a hospodaří se svěřenými státními financemi,
- vlastní majetek,
- může zřizovat nebo zakládat obecní podniky, obecnou policii, neziskové organizace,
- účastní se správních řízení,
- hospodaří s finančními prostředky obce. (Káňa, 2004, s. 47)

2.2 Orgány obce

Zastupitelstvo

Zastupitelé jsou zvoleni z politických stran, mohou to být i nezávislí kandidáti. Porada zastupitelstva je otevřená i pro veřejnost. Počet zastupitelů se odvíjí od množství obyvatel v dané obci. Usnesení zastupitelstva se zveřejňují většinou na vývěskách obce, nebo i elektronicky na webových stránkách. Zastupitelstvo uskutečňuje činnosti:

- stanoví rozpočet obce, programy rozvoje,
- rozhoduje o schválení založení rozpočtových či příspěvkových organizací,
- schválení obecně závazných vyhlášek,
- převod movitých věcí,
- schválení bezúplatných převodů peněžních prostředků, aj. (Káňa, 2004, s. 50)

Tab. 1. Počet zastupitelstva

Počet obyvatel	Počet členů
do 500	5 až 9
nad 500 do 3000	7 až 15
nad 3000 do 10 000	11 až 25
nad 10 000 do 50 000	15 až 35
nad 50 000 do 150 000	25 až 45
nad 150 000	35 až 55

Zdroj: zákon č.128/2000 Sb., O obcích., s. 1748

Rada obce

Je zvolená z řad členů zastupitelstva, kterému je i podřízená, musí předložit zprávy o svojí činnosti. Počet členů je lichý a představuje maximálně třetinu počtu zastupitelů. Jednání jsou neveřejná. Obecní rada diskutuje a provádí činnosti:

- diskutuje připomínky a petice občanů,
- dává sankce a pokuty,
- řídí aktivity komise,
- rozhoduje o platu pro starostu a místostarostu,
- stará se o hospodaření obce. (Káňa, 2004, s. 50)

Starosta

Starosta obce má na starost hned několik činností:

- stojí v čele obce,
- reprezentuje obec,
- zodpovídá se zastupitelstvu obce,
- vede jednání zastupitelstva,
- vede schůzky obecní rady,
- má pravomoc zastavit usnesení obecní rady,
- podepisuje vyhlášky obce. (Káňa, 2004, s. 50)

Výbor

Zastupitelstvo obce může mít jako orgán různé výbory. Množství výborů určuje zastupitelstvo. Členové výboru musí být v lichém počtu a být obyvateli dané obce. V čele výboru stojí člen zastupitelstva obce. Výbor vykonává úlohy, které mu svěřil zastupitelstvo. Výbor se setkává dle nutnosti. Usnesení výboru se vypracovává písemně a měl by ho podepsat předseda výboru. Ve výboru nesmí být starosta, místostarosta nebo osoby, které se starají o účetnictví práce obce na úřadu. Zřizuje se výbor:

- finanční, ten dohlíží na to, jak hospodaří obec s majetkem včetně finančních prostředků obce,
- kontrolní, ten dohlíží, jestli se plní usnesení zastupitelstva obce a zda se dodržují právní předpisy. (Peková, Pilný a Jetmar, 2008, s. 129)

Komise

Komise může prezentovat projekty, podněty, aj. V případě, že starosta projedná s Krajským soudem a ten to povolí, může starosta pověřit komisi výkonem státní správy. Komise se zodpovídá starostovi obce. Členy komise volí poté rada obce. Komise může být například přestupková. (Peková, Pilný a Jetmar, 2008, s. 129-130)

Obecní úřad

Obecní úřad je orgánem obce. Obecní úřad se skládá ze starosty, místostarosty, tajemníka obecního úřadu, pokud je tato funkce zřízena a zaměstnanci obce, kteří spadají pod obecní úřad. V čele je starosta. Obecní úřad uskutečňuje úkoly, které mu zadalo zastupitelstvo obce, nebo rada obce a uskutečňuje přenesenou působnost. (Čmejrek, Bubeníček a Čopík, 2010, s. 47)

2.3 Samostatná působnost

Samospráva se stará o zájmy obce a jejich občanů. Obec se stará o ochranu a rozvoj zdraví občanů, dopravu, informovatelnost občanů, vzdělání, ochrana veřejného pořádku a kulturní rozvoj. Obec se musí řídit zákonem a právními předpisy, které jsou vydané na základě zákona, pokud by obec jednala v nesouladu se zákonem, ministerstvo nařídí obci, aby zjednaná nápravu. Pokud obec nápravu nezjedná, může ministerstvo podat návrh na zrušení konkrétního úkonu ke Krajskému soudu. (Kadeřábková a Peková, 2013, s. 20)

2.4 Přenesená působnost

Jedná se o výkon veřejné správy, který stát realizuje nepřímým způsobem skrz obce, kraje a jejich orgány. Obec musí dodržovat zákony a ostatní obecně závazné právní předpisy. Obec provozuje státní správu v příslušné míře konkrétně na segmentu přehledu populace, požární ochrany, dopravy, hospodaření s bytovými a nebytovými prostory, školství apod. (Svoboda a Schelle, 2006, s. 31-32)

3 HOSPODAŘENÍ OBCE

Rozpočet je bilance. Rozpočet se v obci tvoří z příjmů a výdajů, které jsou důležité pro její fungování. Je schvalován na kalendářní rok.

Rozpočet může být **schodkový**, kde jsou příjmy menší než výdaje. Musí se vyrovnat z rezerv, které si obec vytvořila v minulých letech, pokud nemá, musí si půjčit, což ale vede k zadlužení v dalších letech. Pokud se schodek nepokryje, nesmí být schválen, dále může být rozpočet **vyrovnaný**, kde se příjmy rovnají výdajům a **přebytkový**, kde jsou příjmy větší než výdaje. Tento stav je pro obec plus, protože z něho může tvořit rezervu do dalších let. Dlouhodobý záměr obce, by měl být rozpočet vyrovnaný. (Peková, Pilný, Jetmar, 2006, s. 262)

3.1 Rozpočtový výhled

Rozpočtový výhled je potřeba pro střednědobé finanční plánování obce. Vytváří se na bázi uzavřených smluvních vztahů a závazků, obvykle na 2-5 let jdoucí po roce, na který se vytváří roční rozpočet. V rozpočtovém výhledu je úhrn základních údajů o příjmech a výdajích, především o dlouhodobějších pohledávkách a závazcích, o zdrojích financování a pomáhá územním celkům k sestavení podmínek pro dlouhodobější činnosti, které přesahují rozsah jednoho rozpočtového roku. (Marková, 2000, s. 69)

3.2 Rozpočtový proces

Rozpočtový proces můžeme charakterizovat jako souhrn kroků obce, které nás provádí životem rozpočtu.

Rozpočet můžeme rozdělit na 4 fáze:

1. Návrh rozpočtu

Realizuje většinou výkonný orgán obce. Pramenem pro návrh rozpočtu je rozpočtový výhled, který musí být podrobně zhotoven. Musí se při jeho sestavování dodržovat platné zákony a zachycuje se v něm vztah k jiným rozpočtům. Měl by se zveřejnit 15 dní před projednáním v zastupitelstvu. (Lorenz a Kašpárková, 2016 s. 26)

2. Schvalování rozpočtu

Schvalováno zastupitelstvem. Rozpočet může být vyrovnaný, přebytkový, schodkový. Rozpočet musí být udělán na principu reálnosti, pravdivosti a úplnosti.

3. Plnění rozpočtu

Změny se dělají skrz rozpočtová opatření. Rozpočet může být změněn z příčiny organizačních změn, z příčiny změny právních ustanovení, které se týkají výše rozpočtových příjmů a výdajů. Změny se před použitím musí schválit. (Provazníková, 2015, s. 63)

4. Průběžná kontrola plnění rozpočtu.

Protože obce se stará o sociální rozvoj svých obyvatel, tak je třeba provádět pravidelnou kontrolu toho, jak hospodaří. To jak obec hospodaří, podléhá kontrole ze strany obce i auditu veřejné správy. (Nováková, 2006, s. 21)

Kontrolu může provádět zvolený obecní finanční výbor, ten přezkoumává hospodaření s obecním majetkem a s finančními prostředky obce, účetní doklady obce. Finanční výbor se také po ustanovení může podílet na tvoření rozpočtu. Finanční výbor by měl i po skončení kontroly sepsat zprávu o kontrole. (Marková, 2008, s. 114)

3.3 Rozpočtová skladba – příjmy, výdaje,

Rozpočtová skladba třídí příjmy a výdaje na odpovědnostní, druhové, konsolidační, zdrojové, doplňkové, programové, účelové, strukturální, transferové. (Lorenz a Kašpárková, 2014, s. 83)

V rozpočtové skladbě je nejlepší druhové třídění příjmů a výdajů.

„Druhové členění je identifikováno čtyřmístným strukturovaným číslem, kdy, pokud postupujeme zleva, nám první číslice označuje třídu, první dvě číslice seskupení položek, první tři číslice podseskupení položek a konečně všechny čtyři číslice označují položku.“ (Lorenz a Kašpárková, 2014, s. 93)

Rozpočtová skladba pomáhá zabezpečovat přehlednost a jednotnost rozpočtu obce, analyzuje příjmy a výdaje, zajišťuje potřebné informace.

Podle Pekové (2011, s. 409, 411) se druhové členění dále dělí do tří základních skupin, jako jsou příjmy, výdaj, financování. Tyto skupiny pak dále dělíme na osm tříd.

3.3.1 Příjmy

Příjmy obce můžeme rozdělit na běžné, kapitálové a ostatní. **Běžné** dále můžeme rozdělit na daňové, nedaňové, transfery. Daňové příjmy jsou největší část rozpočtu obce. Ty dále můžeme rozdělit na místní, správní poplatky a na svěřené a sdílené. Daň svěřená je taková

daň, která je vybírána dle zákonů a jde do rozpočtu obce, např. daň z nemovitých věcí. U sdílené daně stát stanoví procento z výnosů, které bude patřit obcím. Mezi takové daně patří např. daň z přidané hodnoty nebo daň z příjmů FO ze závislé činnosti. (Máče, 2012, s. 229)

Nedaňové příjmy můžou být třeba z hlavní hospodářské činnosti, jejichž skladbu i výši může obec svou činností ovlivnit. Nejčastěji to jsou poplatky za služby, příjmy z pronájmu majetku. (Máče, 2012, s. 229)

Transferem chápeme udělení a příjem peněz z veřejného rozpočtu. Jsou to konkrétně dotace, příspěvky, granty, dárky, nenávratné finanční výpomoci, peněžní dary.

Transfery můžeme dál rozdělit na průtokové a neprůtokové. Průtokový poznáme podle toho že:

- účetní jednotka volí jeho výši v rozsahu výkonu státní správy v přenesené působnosti,
- poskytovatel stanovil příjemce a výši dotace a účetní jednotka je musí dát příjemci (např. předání dotace příspěvkové organizaci, kterou obec zřídila). (Máče, 2012, s. 230)

Neprůtokové jsou všechny ostatní, které neplní určenou definici k průtokovému transferu. (Máče, 2012, s. 230)

Mezi **kapitálové příjmy** počítáme příjmy z prodeje majetku, úvěry, splátky, investiční transfery (účelové, neúčelové). (Peková, 2005, s. 171)

3.3.2 Výdaje

Výdaje, stejně jako příjmy dělíme na běžné, kapitálové a ostatní.

Běžné výdaje jsou neinvestiční. Pojí se s financováním zabezpečení veřejných statků. Mezi běžné výdaje můžeme zařadit mzdy a platy, pojistné, energie, nájem, dotace svým organizačním složkám, placené pokuty, úroky, sankce za porušení rozpočtové kázně.

Kapitálové výdaje jsou investiční. Obec si může pořídit hmotný či nehmotný dlouhodobý majetek, nakoupit cenné papíry, nebo sem patří splátky úvěrů včetně úroků, vše musí přesahovat období jednoho roku. (Peková, 2005, s. 171-173)

Ostatní výdaje jsou takové, které nelze zařadit do dvou předchozích kategorií.

Výdaje lze dále dělit na **plánované nebo neplánované**.

Plánované mohou být určeny předem, bývají to výdaje, které se vztahují k provozu obecního úřadu jako platy zaměstnancům, náklady na energie, aj.

Neplánované výdaje jsou ty výdaje, které nelze dopředu odhadnout jako třeba sankce nebo výdaje související s živelnými pohromami. (Provazníková, 2015, s. 207)

4 FINANČNÍ ANALÝZA

Podle Růčkové (2015, s. 9) lze finanční analýzu definovat jako zkoumání nashromážděných informací, většinu z nich lze najít v účetních výkazech. Finanční analýza posuzuje finanční minulost a zároveň současnost firmy, z posudku těchto informací se pokouší předpověď i budoucí finanční situace a fungování podniku.

Hlavní cíl je zjistit zda je obec finančně „zdravá“. Analyzuje nejen minulé období, ale snaží se „předpovědět“ i budoucí dopady na obec. O obci můžeme říct, že je finančně „zdravá“, pokud:

- efektivně aplikuje zdroje pro plnění svých úkolů, zhodnocovat vložený kapitál,
- uhrazuje včas své splatné závazky,
- je nezávislý na jiných doplňkových zdrojích ve srovnání s očekávanými výdaji.

(Otrusinová, 2011, s. 86)

Informace získáváme z rozvahy, výkazu zisku a ztráty, cash flow výkazu, přílohy nebo z přehledu změn o vlastním kapitálu.

4.1 Absolutní ukazatelé finanční analýzy

O absolutních ukazatelích lze mluvit, pokud se používají informace rovnou z účetních výkazů. Údaje, které tvoří stav k určitému datu, jsou stavové. Ve výkazu zisku a ztráty lze najít výnosy a náklady, které představují tokové ukazatele za určitý časový interval. (Knápková, Pavelková a Šteker, 2013, s. 66)

4.1.1 Horizontální metoda

První metoda je **horizontální** (trendová) analýza, ta pomáhá objasnit a porovnávat proměny, jednotlivých aktiv, pasiv, nákladů a výnosů s minulým obdobím, lze to formulovat třemi způsoby. **Absolutní** způsob je rozdíl mezi dvěma po sobě jdoucími obdobími. Další způsob vyjádření výsledku je v **procentech**, jako podíl výsledku absolutního způsobu a minulého období krát 100. Výsledek vyjadřuje, o kolik procent se ukazatel zlepšil oproti minulému období. Třetí způsob je pomocí **indexů**, podíl současného a minulého období krát 100. (Otrusinová, 2011, s. 92)

4.1.2 Vertikální metoda

Druhá metoda je **vertikální**. Tato metoda označuje procentní rozklad účetních výkazů Účel vertikálního rozboru je určit, jak se části podílejí třeba na celkových aktivech. Vertikální analýza se vyjadřuje v procentech a pro to ji je možné porovnat s jinými firmami ve stejném oboru podnikání (Růčková, 2015, s. 110)

4.2 Ukazatelé finanční analýzy

Existence institucí veřejné správy je zřízena na základě rozpočtu a na možném uskutečňování doplňkových činností. Doplňková činnost je prováděna jako zisková, zisk je pak zužitkován na činnost hlavní. Pro analýzu neziskových organizací je důležité měření hospodárnosti obětovaných nákladů k požadovaným výstupům. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 110-111)

Podle Otrusinové a Kubíčkové (2011, s. 111) musí finanční analýza plnit potřeby účelnosti, aplikovatelnosti a informační efektivnosti. Systém ukazatelů si každá organizace utváří sama, tak aby to pro ni bylo přiměřené. Cíl činnosti neziskových organizací není zisk, ale samofinancování, což znamená, že se výdaje platí ze svých příjmů, minimalizace obětovaných prostředků a dosažení maxima účinku.

4.2.1 Ukazatel autarkie

Tento ukazatel říká, v jaké míře je nezisková organizace soběstačná z aspektu zajištění nákladů hlavní činnosti z dosažených výnosů může být v procentech. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 112)

$$\text{Autarkie} = \frac{\text{Výnosy z hlavní činnosti}}{\text{Náklady na hlavní činnost}} (x100) \quad (1)$$

Další vzoreček je celková autarkie na bázi příjmů a výdajů obce. Tento vzorec odstraňuje účinek účetních principů, které jsou použity při účtování nákladů a výnosů. (Kraftová, 2002, s. 103)

$$\text{Autarkie na bázi příjmů a výdajů} = \frac{\text{Příjmy}}{\text{Výdaje}} (x100) \quad (2)$$

Autarkie by měla být vyšší než 1. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 112)

4.2.2 Ukazatel likvidity

Likvidita u obce se počítá skoro stejně, jak u podniků. Likvidita vypovídá o tom, jak je firma schopná platit svoje závazky. S pojmem likvidita se dost často plete pojem likvidnost, což je schopnost přeměny majetku na peníze. Jsou tři stupně likvidity a to běžná, pohotová a peněžní. (Knápková, Pavelková, Šteker, 2013, s. 91)

Běžná likvidita

Ukazatele běžné likvidity používá k uhrazení krátkodobých závazků všechny položky oběžného majetku. Oběžným majetkem se v této situaci myslí souhrn krátkodobý finanční majetek, krátkodobé pohledávky, zásoby a ostatní aktiva. Krátkodobé závazky tvoří souhrn krátkodobých závazků, krátkodobých bankovních úvěrů a ostatních pasiv. Doporučená hodnota by měla být mezi 1,5-2,5 dle odvětví. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 100)

$$\text{Běžná likvidita} = \frac{\text{Oběžná aktiva}}{\text{Krátkodobé závazky}} \quad (3)$$

Bohužel zde nejsou brány v potaz likvidnosti jednotlivých složek oběžného majetku ani složení krátkodobých závazků z pohledu doby splatnosti. Čím vyšší vyjde hodnota ukazatele, tím je menší neschopnost platit své závazky. Když má podnik delší čas vysoké výsledky ukazatele, znamená to, že se ve firmě neproduktivně vážou prostředky a poškozují to i provozní cyklus podniku. Bankám a věřitelům vyšší hodnoty nevadí, je to pro ně důkaz, že jim bude závazek včas uhrazen. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 101)

Pohotová likvidita

Při počítání ukazatele se do oběžného majetku nepočítá nejméně likvidní složka (zásoby). Doporučená hodnota by měla být mezi 1,0-1,5 dle odvětví. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 102)

$$\text{Pohotová likvidita} = \frac{\text{Oběžný majetek} + \text{Ostatní aktiva} - \text{Zásoby}}{\text{Krátkodobé závazky}} \quad (4)$$

Peněžní likvidita

Jinými slovy okamžitá se řadí mezi nejpřesnější ukazatele schopnosti platit své závazky. Poměruje se zde nejlikvidnější aktivum.

$$\text{Peněžní likvidita} = \frac{\text{Krátkodobý finanční majetek}}{\text{Krátkodobé závazky}} \quad (5)$$

Upřesnit to lze, když se budou brát v potaz třeba jenom peněžní prostředky v hotovosti a na účtech. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 101)

Doporučená hodnota ukazatele je mezi 0,2-0,5. U municipálních firem se stává, že je tento výsledek na konci roku vyšší. Za běžnou hodnotu se pokládá výsledek kolem 1. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 101)

Pracovní kapitál

Jedná se o prostředky, které má obec k dispozici pro svou činnost. (Kraftová, 2002, s. 117)

$$\text{Oběžná aktiva} = \text{Oběžná aktiva} - \text{krátkodobé závazky} \quad (6)$$

4.2.3 Ukazatel aktivity

K výpočtu potřebujeme informace z rozvahy a VZZ dle aktuálního principu. U municipálních firem lze stanovit následující ukazatele. **Obrat kapitálu** nebo-li rychlost obrátu celkového kapitálu, nám říká, jak velká podíl celkových aktiv se obrátí ve výnosech.

$$\text{Obrat kapitálu} = \frac{\text{Výnosy}}{\text{Pasiva}} \quad (7)$$

Při obrácení vzorečku vyjde, za kolik období lze z výnosů oživit množství využívaných prostředků. Další ukazatel je **míra vázanosti stálých aktiv** ve výnosech. Říká, kolik SA se otočí ve výnosech.

$$\text{Míra vázanosti stálých aktiv ve výnosech} = \frac{\text{Stálá aktiva}}{\text{Výnosy}} \quad (8)$$

Nízká hodnota říká o vyšším užívání SA při produkci výnosů.

Doba obrátu pohledávek sděluje, za jak dlouho dobu byly průměrně hrazeny pohledávky. Čím kratší čas, tím dřív jsou pohledávky placeny.

$$\text{Doba obrátu pohledávek} = \frac{\text{Pohledávky} \times 360}{\text{Výnosy}} \quad (9)$$

Rychlost obrátu zásob říká, kolikrát se v ročním objemu nákladů obrátí stav zásob. Hodnota by měla být vyšší, ale bylo by dobré udělat analýzu nákladů a analýzu výši zásob. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 114-115)

$$\text{Rychlost obrátu zásob} = \frac{\text{Náklady}}{\text{Zásoby}} \quad (10)$$

4.2.4 Ukazatel investičního rozvoje

Ukazatel popisuje stav a spravování dlouhodobého majetku. Soustředí se na to, v jaké míře se dlouhodobý majetek opotřebil a na to, kolik odpisů připadá na investiční aktivity. (Otrusínová, Kubíčková, 2011, s. 116)

$$\text{Koeficient opotřebení DM} = \frac{\text{Oprávkky}}{\text{Dlouhodobá aktiva}} \quad (11)$$

$$\text{Míra investičního rozvoje} = \frac{\text{Celkové investice v brutto hodnotě}}{\text{Odpisy}} \quad (12)$$

4.3 Ukazatele finanční struktury

Ukazatele zadluženosti znázorňují stav užívání cizích zdrojů. Lze určit ukazatele zadluženosti a ukazatele dluhové schopnosti.

4.3.1 Ukazatel zadluženosti

Tento ukazatel znázorňuje část cizích zdrojů obce. Jedním z ukazatelů, který lze zjistit je **ukazatel věřitelského rizika**, který říká jaký je podíl cizích zdrojů na celkových aktivech nebo pasivech.

$$\text{Ukazatel věřitelského rizika} = \frac{\text{Cizí zdroje}}{\text{Úplná aktiva nebo pasiva}} \quad (13)$$

Dále je tu **koeficient samofinancování**, který sděluje podíl vlastního kapitálu na celkovém objemu aktiv nebo pasiv. Když se výsledek sečte s ukazatelem věřitelského rizika, musí vyjít 1.

$$\text{Koeficient samofinancování} = \frac{\text{Vlastní zdroje}}{\text{Úplná aktiva nebo pasiva}} \quad (14)$$

Třetí ukazatel je **ukazatel finanční páky**, který je obrácenou hodnotou předchozího ukazatele. Říká, kolikrát jsou celkové zdroje větší než vlastní kapitál.

$$\text{Ukazatel finanční páky} = \frac{\text{Úplná pasiva nebo aktiva}}{\text{Vlastní kapitál}} \quad (15)$$

Čtvrtý ukazatel je **ukazatel podílu cizích zdrojů na vlastním kapitálu**, když je výsledek menší než 1, tak se jedná o mírné zadlužení. Když je výsledek větší než 1, tak už je zadluženost vyšší.

$$\text{Ukazatel podílu cizích zdrojů} = \frac{\text{Cizí kapitál}}{\text{Vlastní kapitál}} \quad (16)$$

Předposlední je **ukazatel dlouhodobé zadluženosti vlastního kapitálu**, jaká část cizích zdrojů je dlouhodobě vázaná v obci na množství vlastního kapitálu

$$\text{Velikost dlouh. zadl. vlastního kapitálu} = \frac{\text{Dlouhodobý cizí kapitál}}{\text{Vlastní kapitál}} \quad (17)$$

Poslední **ukazatel je míra finanční samostatnosti**. Vyjadřuje, kolik vlastního kapitálu pokrývá jednu jednotku cizích zdrojů. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 104-105)

$$\text{Míra finanční samostatnosti} = \frac{\text{Vlastní zdroje}}{\text{Cizí kapitál}} \quad (18)$$

Míra oddlužování říká, jak velký díl cizích zdrojů může cash flow uhradit. Pokud se tento vzorec obrátí, znamená to, za kolik let je možné zaplatit současný objem cizích zdrojů při současném objemu cash flow. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 115-116)

$$\text{Míra oddlužování} = \frac{\text{Cash flow}}{\text{Cizí kapitál}} \quad (19)$$

$$\text{Cash flow} = \text{Hospodářský výsledek} + \text{odpisy} + \text{přírůstek rezerv} \quad (20)$$

5 ÚČETNÍ VÝKAZY

Účetní výkazy jsou důležité jako zdroj informací třeba při finanční analýze. Je důležité, aby výkazy byly správné a vzájemně souvztažné. Výkazy jsou sestavovány k určitému datu. Každý výkaz řeší jinou problematiku. Rozvaha vysvětluje majetkovou a finanční stránku firmy (obce), výkaz zisku a ztráty zase náklady a výnosy a jaký má firma (obec) výsledek hospodaření, platební schopnost sleduje cash flow a o tom zda se zvýšily nebo snížily položky vlastního kapitálu, nás informuje přehled o změnách vlastního kapitálu. (Knápková, Pavelková, Šteker, 2013, s. 21)

5.1 Zákony

Obce musí dodržovat zákony a vyhlášky státu. Od 1. ledna nabyla účinnost vyhláška „č. 369/2015 Sb., kterou se mění vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb.

České účetní standardy č. 701 – 710, kde jsou popsány účty a zásady účtování na účtech, dále jsou zde informace o otevírání a uzavírání účetních knih, o transferech, fondech účetních jednotek, rezervách, opravných položkách, zásobách, o DM a NM, odepisování DM, vlastních zdrojích (Česko, 2016)

Zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb. Říká jaký rozsah a způsob mi měly mít účetní jednotky při vedení účetnictví. Zákon se dělí na osm částí, kde první částí zákona obsahuje obecná ustanovení, předmět účetnictví, princip účtování, informace o rozsahu vedení účetnictví, účetních výkazech, účetních knihách a účetních zápisech, informace o účetní závěrce, rozvahovém dnu, mezinárodních standardech aj. Ve čtvrté části je oceňování, pátá část se zabývá inventarizací závazků a majetku. Šestá část řeší úschovu účetních záznamů, sedmá část se zaměřuje na zprávu o platbách orgánům správy členského státu EU nebo třetím zemím a v poslední části jsou přechodná, společná ustanovení, kde jsou informace o definici účetního záznamu, průkaznosti a opravách a správních deliktech. (Česko, 1991)

5.2 Rozvaha

Rozvaha v obci zobrazuje majetek ze dvou stran. Z hlediska aktiv je zobrazeno jaký majetek obec má a na straně pasiv je uvedeno, jestli obec k pořízení majetku použila vlastní nebo cizí zdroje (financování majetku). V rozvaze musí být uvedeno za jakou obec, to je, k jakému datu je sestavena, jednotky. Důležité pravidlo v rozvaze je, že aktiva se rovnají

pasivům. Obce se při sestavování rozvahy řídí vyhláškou č. 410/2009 Sb. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 65-66)

Tab. 2. Rozvaha

Rozvaha ... k 31. 12. 20xx (v tis. Kč)							
Aktiva	Běžné období			Minulé období (netto)	Pasiva	Běžné období	Minulé období
	Brutto	Korekce	Netto				
Stálá aktiva					Vlastní kapitál		
DM nehmotný					jmění a upravující pol.		
DM hmotný					fondy		
DM finanční					výsledek hospodaření		
dlouhodobé pohledávky					Cizí zdroje		
Oběžná aktiva					výdajové účty rozpoč. hosp.		
zásoby					rezervy		
krátkodobé pohledávky					dlouhodobé závazky		
krátkodobý fin. majetek					krátkodobé závazky		
Aktiva celkem					Pasiva celkem		

Zdroj: (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 89)

Na straně majetku je název položky, syntetický účet aktiva, následují čtyři sloupce. Brutto, korekce, netto za běžné období a poslední sloupec je minulé období. Brutto je hrubý stav majetku, ten lze snižovat korekcí, korekce jsou odpisy a opravné položky. Netto jsou už položky rozvahy, které jsou upraveny o korekci. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 65-66)

Majetek se dále dělí na stálá aktiva a oběžná aktiva, kde stálá se mohou dělit na dlouhodobý hmotný, nehmotný, finanční majetek a dlouhodobé pohledávky. Oběžná jsou zásoby, krátkodobé pohledávky, krátkodobý finanční majetek. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 65-66)

Finanční strana aktiv jsou pasiva, které se dále člení na vlastní a cizí zdroje. Do vlastních zdrojů se řadí jmění účetní jednotky a upravující položky, fondy účetní jednotky, výsledek hospodaření. V cizích zdrojích jsou rezervy, dlouhodobé závazky, krátkodobé závazky. Pasiva mají běžné období a minulé období. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 65-66)

5.3 Výkaz zisku a ztráty

Obsah výkazu stejně jako u rozvahy se v případě obce řídí dle vyhlášky č. 410/2009 Sb. Funguje na akruální bázi. *Akruální báze znamená, že příjmy se vykazují v okamžiku získání a náklady v okamžiku jejich vzniku, bez ohledu na to, jestli je přijata nebo vyplacena částka.*¹ (Martin a West, 2006, s. 278)

Je sestavován za kalendářní rok. Zaznamenávají se do něj končené výsledky nákladů a výnosů obce. Dělí se do čtyř sloupců na hlavní a vedlejší činnost běžného a minulého období. (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 67)

Náklady a výnosy se rozdělují na náklady (nebo výnosy) z činnosti, finanční náklady (výnosy), náklady (výnosy) na transfery, náklady (výnosy) sdílených daní. Na konci každého sloupečku je kolonka celkem, kde se udělá součet náklady daného období a vedle součet výnosů daného období. Oba výsledky se musí porovnat mezi sebou, od výnosů odečteme náklady, a pokud nám vyjde plusová hodnota, jedná se o zlepšený výsledek hospodaření (zisk), pokud celkové náklady převyšují výnosy, tak se jedná o zhoršený výsledek hospodaření (ztráta). (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 67)

Následuje příklad výkazu zisku a ztráty v základní formě, bez dělení na doplňkovou a hlavní činnost obce.

Tab. 3. Výsledovka v základní

Výkaz zisku a ztráty ... za 20xx (v tis. Kč)	
Náklady	Výnosy
Náklady z činnosti	Výnosy z činnosti
spotřeba materiálu ...	z prodeje vlastních výkonů a zboží
(shodné s podnikatelskými subjekty)	z místních poplatků
náklady na prodané zboží a materiál	změny stavu zásob
daně a poplatky (shodné s podnikatelskými subjekty)	aktivace vla. výkonů a služeb

¹ Accrual basis of accounting Revenues are recognized when earned and expenses when incurred, regardless of when cash is received or paid out.

osobní náklady	smluvní pokuty a penále
odpisy	výnosy z prodeje majetku
náklady na tvorbu a zúčtování rezerv	čerpání fondů
zůstatková cena prodaného majetku	ostatní výnosy z činnosti
Ostatní náklady	
Finanční náklady	Finanční výnosy
náklady na CP v účetní hodnotě	výnosy z prodeje CP a podílů
nákladové úroky	přijaté úroky
kurzové ztráty	kurzové zisky
náklady z přecenění na RH	výnosy z přecenění na reálnou hodnotu
ostatní finanční náklady	ostatní finanční výnosy
Náklady na nezpochybnitelné nároky na prostředky ze st. Rozpočtu ÚSC a SF	Výnosy z nezpochybnitelných nároků na prostředky ze st. Rozpočtu ÚSC a SF
Náklady celkem	Výnosy celkem
Hospodářský výsledek - zisk	Hospodářský výsledek - ztráta

Zdroj: (Otrusinová, Kubíčková, 2011, s. 90)

5.4 Příloha

Účetní jednotka do ní doplňuje informace, které se určitým způsobem pojí s výkazy. Dále v ní lze najít informace o používaných účetních metodách, způsobech oceňování či informace o odpisování, možné odchylky od používaných metod. Příloha musí být srozumitelná, přehledná a pravdivá. Dále v ní musí být informace jako, kdo je účetní jednotka, její sídlo, právní forma, poslání, definovat hlavní a doplňkovou činnost, statutární orgány. (Stejskal, 2012)

5.5 Cash flow

Informuje o přírůstcích (příjmů) či úbytcích (výdajů) peněz obce za dané účetní období, jedná se o metodu založenou na peněžních tocích. Výkaz vypovídá o finanční stabilitě podniku. Zisk se zjišťuje odečtením výdajů od příjmů, pokud jsou příjmy vyšší než výdaje, jedná se o zisk, naopak je to ztráta. (Otrusinová, 2011, s. 68)

5.6 Přehled o změnách vlastního kapitálu

Zajišťuje informace o zvýšení či snížení jednotlivých položek vlastního kapitálu. Změny vlastního kapitálu jsou:

- změny, které plynou z operací s vlastníky (vklady do jmění),
- změny, které plynou z operací, co ovlivňují složky fondů ÚJ,
- změny, které plynou z výsledku hospodaření,
- změny, které plynou z dotací na pořízení majetku,
- změny, které plynou z kurzových rozdílů,
- změny, které plynou z oprav za minulé období. (Máče, 2012, s. 315)

Ve výkazu najdeme důvody změn mezi počátečním a konečným stavem vlastního kapitálu. Výkaz lze rozdělit do šesti sloupců, v prvním je číslo položky, v druhém je název položky, třetí je minulé období, čtvrtý a pátý sloupec je zvýšení či snížení stavu a šestý je běžné období (konečný stav). (Máče, 2012, s. 315)

II. PRAKTICKÁ ČÁST

6 OBEC SEDLEC

Vinařská obec Sedlec leží na Moravě při státní hranici mezi hranicemi České republiky a Rakouska, kousek od Mikulova. Nachází se v nadmořské výšce 187 m na břehu největšího moravského rybníka Nesyta v územně chráněné krajinné oblasti Pálava a je součástí Lednicko-valtického areálu. Na severu je obec střežena vápencovými vyvýšeninami Pálavských kopců, Liščím, Mušlovským a Studánkovým vrchem. Na druhé straně ohraničuje obzor vápencový hřeben Skalky a Paví kope, který náleží k Valtické pahorkatině.

Středem obce teče sedlecký potok Včelínek. V Sedleci nalezneme rybníky, slaniska, vinohrady, pískovny, ptačí pozorovatelný. V roce 2005 byla vybudována čistička odpadních vod. Opravena byla i budova hasičské zbrojnice, kulturního domu a bývalé lázně, které slouží jako Obecní úřad, dále zde nalezneme zajímavé památky, třeba Kostel sv. Víta, který je postaven v gotickém stylu, lázně, sochy Jana Nepomuckého. (Obec Sedlec)



Zdroj: Obec Sedlec, 2017

Obr. 1. Obec Sedlec

6.1 Základní údaje o obci

Katastrální plocha obce:	2087
Nadmořská výška	187 m
Počet obyvatel	860

V obci jsou tyto dobrovolná sdružení:

- Sbor dobrovolných hasičů,
- Občanské sdružení PRO Sedlec,
- TJ Sokol Sedlec,
- Základní organizace Českého zahrádkářského svazu Sedlec.

V obci Sedlec lze najít i veřejnou knihovnu, která sídlí v I. patře Obecního úřadu. Její rozpočet je součástí rozpočtu obce.

6.2 Organizační struktura

V obci Sedlec jsou ustanoveny 2 výbory a to kontrolní a finanční. Předsedou výboru je člen zastupitelstva a každý výbor má k předsedovi další dva členy. Zastupitelstvo má 7 členů.

Starosta	Bc. Marian Pánek
Místostarosta	Radek Aust
Člen	Atásková Jana
Člen	Jan Janíček
Člen	Ing. Pavel Michlík
Člen	Zdeněk Drobilič
Člen	Ing. Vojtěch Jedlička.

6.3 Občanská vybavenost

V obci lze najít mateřskou školu, která je součástí Základní školy, ta funguje pouze do 5. třídy, pro pokračování jsou děti přeřazeny do škol ve vedlejších městech (Valtice, Mikulov). Součástí sedlecké školy je i velké dětské hřiště.

V obci leží i nově vybudované fotbalové hřiště, opravený areál Lázní, kde je stánek a posezení a pódium. Součástí obce je i fotbalový tým, mladí dobrovolní hasiči. V letních měsících jsou často v obci pořádány různé koncerty, či ochutnávky vín, které jsou pořádány v místním Zemědělském družství, které je opravené a zmodernizované a leží na cyklostezce směrem na Hlohovec. Obec plánuje v budoucnu opravit chodníky, uličky nebo obecní hřbitov.

7 METODY FINANČNÍ ANALÝZY

V této kapitole se pokusím zanalyzovat vertikální a horizontální strukturu rozvahy a výsledky obce. Zdroj informací a výkazy, které jsou používány ve finanční analýze je webová stránka Monitor. Rozvahu a výkaz o výsledku hospodaření za sledované roky, lze najít v příloze na konci. Ve výsledku hospodaření se v roce 2014 nalezneme náklady z hospodářské činnosti. Po zeptání se účetní obce bylo uvedeno, že hospodářská činnost obec vůbec nemá, že se jedná o účetní chybu, proto práce vychází jen z hlavní činnosti obce.

7.1 Vertikální analýza majetkové struktury rozvahy obce

V roce 2014, 2015 a 2016 je podíl dlouhodobého majetku mezi 95-98 procenty a tvoří podstatnější část rozvahy. V dlouhodobém majetku tvoří její nejpodstatnější část dlouhodobý hmotný majetek, který byl nejvyšší v roce 2014 a nejnižší v roce 2016. Oběžný majetek obce se v roce 2016 podílově zvýšil na 4,59 % a to díky nárůstu krátkodobého finančního majetku, dále se zvýšily i krátkodobé pohledávky, zásoby mají ve všech třech letech stejný procentuální podíl na rozvaze a to 0,01%.

Tab. 4. Vertikální analýza majetkové struktury

Vertikální analýza majetkové struktury rozvahy v tisících						
	Aktiva			Procenta		
	2014	2015	2016	2014	2015	2016
Dlouhodobý majetek	129368	127574	125727	98,25%	97,56%	95,41%
DNM	244	215	186	0,19%	0,16%	0,14%
DHM	123590	121825	120007	93,86%	93,17%	91,07%
DFM	5534	5534	5534	4,20%	4,23%	4,20%
Oběžný majetek	2303	3187	6053	1,75%	2,44%	4,59%
Zásoby	7	7	7	0,01%	0,01%	0,01%
Krátkodobé pohledávky	278	228	274	0,21%	0,17%	0,21%
Krátkodobý finan. majetek	2018	2952	5772	1,53%	2,26%	4,38%
Suma	131671	130761	131780	100,00%	100,00%	100,00%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

7.2 Vertikální analýza finanční struktury rozvahy obce

Ve vertikální analýze finanční struktury lze vidět, že vlastní kapitál obce tvoří podstatnou část rozvahy. Pohybuje se mezi 97-99 procenty. Největší podíl je v roce 2015 a nejnižší v roce 2014. V roce 2015 pomohlo k nárůstu vlastního kapitálu zvýšení výsledku hospodaření. V roce 2016 je podíl vlastního kapitálu na rozvaze nižší než v roce předchozím, může za menší pokles transferů na pořízení dlouhodobého majetku. Stojí ale za zmínku, že výsledek hospodaření v daném roce opět narostl a tvoří 6,60% rozvahy.

Cizí zdroje se podílí na rozvaze mezi 1-3 procenty. Největší podíl je v roce 2014 a nejmenší v roce následujícím. Důvodem je snížení krátkodobého i dlouhodobého závazku obce. V roce 2016, ale krátkodobé závazky znovu narostly na částku 1180 tisíc.

Tab. 5. Vertikální analýza finanční struktury

Vertikální analýza finanční struktury rozvahy v tisících						
	Pasiva			Procenta		
	2014	2015	2016	2014	2015	2016
Vlastní kapitál	128120	128572	129405	97,30%	98,33%	98,20%
Jmění účetní jednotky	83428	83428	83468	63,36%	63,80%	63,34%
Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	60920	59461	58002	46,27%	45,47%	44,01%
Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	-21346	-21346	-21346	-16,21%	-16,32%	-16,20%
Opravy minulých období	2829	583	583	2,15%	0,45%	0,44%
Výsledek hospodaření	2289	6446	8698	1,74%	4,93%	6,60%
Cizí zdroje	3552	2189	2376	2,70%	1,67%	1,80%
Dlouhodobé závazky	2075	1196	1196	1,58%	0,91%	0,91%
Krátkodobé závazky	1477	993	1180	1,12%	0,76%	0,90%
Suma	131671	130761	131780	100,00%	100,00%	100,00%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

7.3 Vertikální struktura výkazu zisku a ztrát obce

V roce 2014 jsou tvořeny celkové výnosy převážně výnosy ze sdílených daní a poplatků, ty tvoří celkové výnosy z 74,69%, výnosy z transferů tvoří výsledovku z 13,70% a výnosy z činnosti z 11,60%, kde podstatnou část tvoří výnosy z prodeje služeb. V roce 2015 tvoří

největší část výsledovky opět výnosy ze sdílených daní a poplatků, kterou jsou vyšší a oproti minulému roku stouply o 4,29%, naopak výnosy z transferů a z činnosti klesly. V roce 2016 lze vidět, že opět největší část výnosů obsahují výnosy ze sdílených daní, i když se oproti minulému roku snížily. Naopak trochu narostly výnosy z činnosti a to díky nárůstu výnosů z prodeje služeb, výnosů z pronájmu, výnosu z místních poplatků.

Celkové náklady jsou v roce 2014 nejvíce tvořeny náklady z činnosti, které mají hodnotu 89,96%, dále celkové náklady ovlivnily finanční náklady konkrétně úroky, daň z příjmů a náklady na transfery.

V roce 2015 jsou celkové náklady formovány opět náklady z činnosti, které o necelé procento stouply. Finanční náklady se zmenšily. Dále náklady z příjmů už netvoří celkové náklady – jsou na nule.

V roce 2016 ovlivňují celkové náklady nejvíce náklady z činnosti a z menší části náklady na transfery, naopak finanční náklady a daň z příjmů jsou v daném roce na nule.

Tab. 6. Vertikální struktura výsledovky

Vertikální struktura výkazu zisku a ztrát obce Sedlec v tisících						
	2014	2015	2016	Procenta		
				2014	2015	2016
Výnosy z činnosti	1 512	1 471	1 374	11,60%	9,47%	9,94%
o Výnosy z prodeje vlastních výrobků	46	0	0	0,35%	0,00%	0,00%
o Výnosy z prodeje služeb	546	676	638	4,19%	4,35%	4,62%
o Výnosy z pronájmu	207	165	191	1,59%	1,06%	1,38%
o Výnosy z prodaného zboží	3	5	0	0,02%	0,03%	0,00%
o Výnosy ze správních poplatků	14	17	15	0,11%	0,11%	0,11%
o Výnosy z místních poplatků	427	350	359	3,27%	2,25%	2,60%
o Smluvní pokuty a úroky z prodlení	1	0	2	0,01%	0,00%	0,01%
o Jiné výnosy z vlastních výkonů	0	5	0	0,00%	0,03%	0,00%
o Výnosy z prodeje pozemků	31	25	32	0,24%	0,16%	0,23%
o Ostatní výnosy z činnosti	238	228	137	1,83%	1,47%	0,99%
Finanční výnosy	2	16	2	0,02%	0,10%	0,01%
Výnosy z transferů	1 786	1 779	1 643	13,70%	11,45%	11,89%
Výnosy ze sdílených daní a poplatků	9 740	12 268	10 798	74,69%	78,98%	78,15%

Výsledek hospodaření běžného účetního období	0	0	0	0,00%	0,00%	0,00%
VÝNOSY CELKEM	13040	15534	13817	100,00%	100,00%	100,00%
Náklady z činnosti	10880	10324	10521	89,96%	90,75%	90,97%
o Spotřeba materiálu	546	467	400	4,11%	4,11%	3,46%
o Spotřeba energie	748	825	635	5,62%	7,25%	5,49%
o Prodané zboží	3	5	0	0,02%	0,04%	0,00%
o Opravy a udržování	1 746	908	953	13,13%	7,98%	8,24%
o Cestovné	32	45	50	0,24%	0,40%	0,43%
o Ostatní služby	1 534	1512	1793	11,53%	13,29%	15,50%
o Mzdové náklady	2 281	2343	2400	17,15%	20,60%	20,75%
o Zákonné sociální pojištění	736	768	788	5,53%	6,75%	6,81%
o Jiné sociální pojištění	7	7	7	0,05%	0,06%	0,06%
o Daň z nemovitosti	3	1	1	0,02%	0,01%	0,01%
o Jiné pokuty a penále	0	0	141	0,00%	0,00%	1,22%
o Jiné daně a poplatky	0	6	0	0,00%	0,05%	0,00%
o Dary a jiná bezplatná plnění	7	5	4	0,05%	0,04%	0,03%
o Odpisy dlouhodobého majetku	2 954	3 022	3000	22,21%	26,56%	25,94%
o Prodané pozemky	20	20	31	0,15%	0,18%	0,27%
o Tvorba a zúčtování opravných položek	17	123	40	0,13%	1,08%	0,35%
o Náklady z vyřazených pohledávek	61	4	0	0,46%	0,04%	0,00%
o Náklady z drobného dlouhodobého majetku	184	216	179	1,38%	1,90%	1,55%
o Ostatní náklady z činnosti	1	47	99	0,01%	0,41%	0,86%
Finanční náklady	30	11	0	0,23%	0,10%	0,00%
Náklady na transfery	1 056	1041	1044	7,94%	9,15%	9,03%
Daň z příjmů	128	0	0	0,96%	0,00%	0,00%
Náklady celkem	12094	11376	11565	100,00%	100,00%	100,00%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

7.4 Horizontální analýza finanční struktury obce

V roce 2015 v horizontální analýze finanční struktury se zvýšil vlastní kapitál o 0,35%. Tuto změnu zapříčinil zvýšený výsledek hospodaření, který oproti roku 2014 narostl o 4 157 milionů a to díky výnosům ze sdílených daní a poplatků, sdílené daně a poplatky znamenají, že se rozdělují mezi stát, kraj a obec.

Dlouhodobé závazky jsou v roce 2015 menší než v roce předchozím, zde se zmenšil účet Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé, který byl v roce 2015 zaplacen. To samé

se děje u krátkodobých závazků, kde se snížil účet dodavatelé. Obec tedy zaplatila některé své závazky.

V roce 2016 se zvýšil vlastní kapitál o 833 tisíc, podíl na tom měl nárůst jmění obce. Cizí zdroje se oproti srovnání roku 2014-2015 zvedly na 8,54 procenta, změnu vyvolalo to, že obec zvýšila své krátkodobé závazky.

Tab. 7. Horizontální finanční struktura rozvahy

Horizontální analýza finanční struktury rozvahy obce v tisících							
	Pasiva			Změna			
	2014	2015	2016	O kolik jednotek mezi lety 2014-2015	O kolik % mezi lety 2014-2015	O kolik jednotek mezi lety 2015-2016	O kolik % mezi lety 2015-2016
Vlastní kapitál	128120	128572	129405	452	0,35%	833	0,65%
Jmění účetní jednotky	83428	83428	83468	0	0,00%	40	0,05%
Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	60920	59461	58002	-1459	-2,39%	-1459	-2,45%
Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	-21346	-21346	-21346	0	0,00%	0	0,00%
Opravy minulých období	2829	583	583	-2246	-79,39%	0	0,00%
Výsledek hospodaření	2289	6446	8698	4157	181,61%	2252	34,94%
Cizí zdroje	3552	2189	2376	-1363	-38,37%	187	8,54%
Dlouhodobé závazky	2075	1196	1196	-879	-42,36%	0	0,00%
Krátkodobé závazky	1477	993	1180	-484	-32,77%	187	18,83%
Suma	131671	130761	131780	-911	-0,69%	1020	0,78%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

7.5 Horizontální analýza majetkové struktury rozvahy obce

Stálá aktiva jsou v roce 2014 větší než v následujícím roce, zde za to může snížení dlouhodobého hmotného majetku obce konkrétně účtu stavby.

Oběžný majetek je v roce 2015 menší než v roce předchozím a to o 38,38 %, ostatní krátkodobé pohledávky poklesly o 47 tisíc. Dále klesly jiné pohledávky z hlavní činnosti.

V roce 2016 se snížil dlouhodobý hmotný majetek účet Stavby. Dále se snížil dlouhodobý nehmotný majetek drobný a ostatní. Oběžný majetek se v porovnání s roky 2014-2015 vedl dobře a narostl na 89,93 procent. Může za to zvýšení krátkodobého finančního majetku

konkrétně účtu Základní běžný účet územních samosprávných celků, ten posílil o 2820 tisíc. Z tabulky můžeme vidět, že rok 2016 byl nejúspěšnější z konkrétně uvedených.

Tab. 8. Horizontální analýza majetkové struktury

Horizontální analýza majetkové struktury rozvahy v tisících							
	Aktiva			Změna			
	2014	2015	2016	O kolik jednotek mezi lety 2014-2015	O kolik % mezi lety 2014-2015	O kolik jednotek mezi lety 2015-2016	O kolik % mezi lety 2015-2016
Dlouhodobý majetek	129368	127574	125727	-1794	-1,39%	-1847	-1,45%
DNM	244	215	186	-29	-11,89%	-29	-
DHM	123590	121825	120007	-1765	-1,43%	-1818	-1,49%
DFM	5534	5534	5534	0	0,00%	0	0,00%
Oběžný majetek	2303	3187	6053	884	38,38%	2866	89,93%
Zásoby	7	7	7	0	0,00%	0	0,00%
Krátkodobé pohledávky	278	228	274	-50	-17,99%	46	20,18%
Krátkodobý finan. majetek	2018	2952	5772	934	46,28%	2820	95,53%
Suma	131671	130761	131780	-910	-0,69%	1019	0,78%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

7.6 Horizontální analýza výkazu zisku a ztrát obce

V tabulce lze vidět, že výnosy z činnosti se v roce 2015 snížili o 41 tisíc. Pokles nastal třeba u výnosu z prodeje vlastních výrobků, které obec v roce 2015 vůbec neměla, dále se snížily výnosy z pronájmu mezi lety 2014 a 2015 o 20,29 %. Obec dále v roce 2015 neměla žádné smluvní pokuty a úroky z prodlení. Mezi lety 2014 a 2015 byl ale i nárůst a to u výnosu z prodeje služeb o 130 tisíc u výnosů z prodaného zboží je nárůst o 66,67% a za zmínku ještě stojí nárůst finančních výnosů o 14 tisíc. Celkové výnosy jsou ale v roce 2015 větší než v roce předchozím a to o 34,75%.

Náklady z činnosti poklesli o 5,11%. Obec snížila náklady na opravy a udržování o 48%. Dále si lze všimnout, že daň z příjmů je v roce 2015 na 0. Oproti roku 2014 obci poklesly výrazněji finanční náklady, náklady z vyřazených pohledávek, daň z nemovitosti. Obci se ale zvýšily **výrazně náklady z ostatních činností, tvorba a zúčtování opravných položek a prodané zboží.**

V roce 2016 klesly výnosy z činnosti o 97 tisíc, kde výrazně poklesly ostatní výnosy z činnosti a jiné výnosy z vlastních výkonů, které jsou tento rok opět na nule. Dále lze vidět,

že obec nemělo tento rok žádné výnosy z prodaného zboží. Finanční výnosy tento rok také klesly o 87,5%, kdy se snížil účet Úroky. Výnosy ze sdílených daní a poplatků také klesly o 1470 tisíc.

Náklady se oproti minulému roku zvýšily na 1,91 procenta. Největší zásluhu na tom mají ostatní služby a jiné pokuty a penále, které oproti minulým rokům stouply na 141 tisíc. Finanční náklady jsou tento rok na 0, stejně jako daň z příjmů.

Tab. 9. Horizontální analýza výsledovky

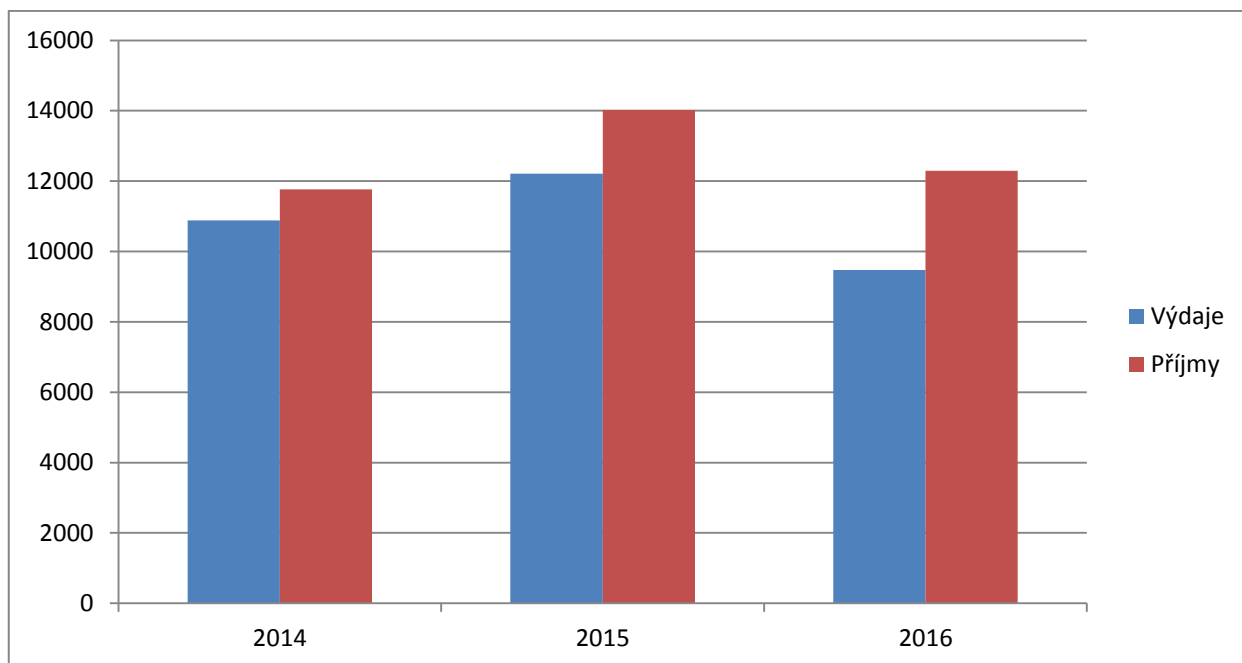
Horizontální struktura výkazu zisku a ztrát obce v tisících							
	2014	2015	2016	Změna			
				O kolik jednotek mezi lety 2014 - 2015	O kolik % mezi lety 2014-2015	O kolik jednotek mezi lety 2015-2016	O kolik % mezi lety 2015-2016
Výnosy z činnosti	1 512	1 471	1 374	-41	-2,71%	-97	-6,59%
o Výnosy z prodeje vlastních výrobků	46	0	0	-46	-100,00%	0	0,00%
o Výnosy z prodeje služeb	546	676	638	130	23,81%	-38	-5,62%
o Výnosy z pronájmu	207	165	191	-42	-20,29%	26	15,76%
o Výnosy z prodaného zboží	3	5	0	2	66,67%	-5	-100,00%
o Výnosy ze správních poplatků	14	17	15	3	21,43%	-2	-11,76%
o Výnosy z místních poplatků	427	350	359	-77	-18,03%	9	2,57%
o Smluvní pokuty a úroky z prodlení	1	0	2	-1	-100,00%	2	0,00%
o Jiné výnosy z vlastních výkonů	0	5	0	5	100,00%	-5	-100,00%
o Výnosy z prodeje pozemků	31	25	32	-6	-19,35%	7	28,00%
o Ostatní výnosy z činnosti	238	228	137	-10	-4,20%	-91	-39,91%
Finanční výnosy	2	16	2	14	700,00%	-14	-87,50%
Výnosy z transferů	1 786	1 779	1 643	-7	-0,39%	-136	-7,64%
Výnosy ze sdílených daní a poplatků	9 740	12 268	10 798	2 528	25,95%	-1 470	-11,98%
Výsledek hospodaření běžného účetního období	0	0	0	0	0,00%	0	0,00%

VÝNOSY CELKEM	13 040	15 534	13 817	2494	19,13%	-1 717	-11,05%
Náklady z činnosti	10 880	10324	10521	-556	-5,11%	197	1,91%
o Spotřeba materiálu	546	467	400	-79	-14,47%	-67	-14,35%
o Spotřeba energie	748	825	635	77	10,29%	-190	-23,03%
o Prodané zboží	3	5	0	2	66,67%	-5	-
o Opravy a udržování	1 746	908	953	-838	-48,00%	45	4,96%
o Cestovné	32	45	50	13	40,63%	5	11,11%
o Ostatní služby	1 534	1512	1793	-22	-1,43%	281	18,58%
o Mzdové náklady	2 281	2343	2400	62	2,72%	57	2,43%
o Zákonné sociální pojištění	736	768	788	32	4,35%	20	2,60%
o Jiné sociální pojištění	7	7	7	0	0,00%	0	0,00%
o Daň z nemovitosti	3	1	1	-2	-66,67%	0	0,00%
o Jiné pokuty a penále	0	0	141	0	0,00%	141	0,00%
o Jiné daně a poplatky	0	6	0	6	100,00%	-6	-
o Dary a jiná bezplatná plnění	7	5	4	-2	-28,57%	-1	-20,00%
o Odpisy dlouhodobého majetku	2 954	3 022	3000	68	2,30%	-22	-0,73%
o Prodané pozemky	20	20	31	0	0,00%	11	55,00%
o Tvorba a zúčtování opravných položek	17	123	40	106	623,53%	-83	-67,48%
o Náklady z vyřazených pohledávek	61	4	0	-57	-93,44%	-4	-
o Náklady z drobného dlouhodobého majetku	184	216	179	32	17,39%	-37	-17,13%
o Ostatní náklady z činnosti	1	47	99	46	4600,00%	52	110,64%
Finanční náklady	30	11	0	-19	-63,33%	-11	-
Náklady na transfery	1 056	1041	1044	-15	-1,42%	3	0,29%
Daň z příjmů	128	0	0	-128	-100,00%	0	0,00%
Náklady celkem	12 094	11 376	11 565	-718	-5,94%	189	1,66%

Zdroj: monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování

8 PŘÍJMY A VÝDAJE OBCE

V této kapitole se podrobněji zaměřilo na příjmy a výdaje obce za srovnávané roky 2014 až 2016. V grafu lze vidět, že příjmy ve všech třech letech převyšují výdaje. Konkrétní položky příjmů a výdajů jsou uvedeny níže.



Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

Obr. 2. Graf příjmů a výdajů

8.1 Příjmy v roce 2014

Největší podíl na příjmech obce tvoří daňové příjmy. V této kategorii mají největší podíly daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů konkrétně daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků. Druhý největší daňový příjem jsou daně ze zboží a služeb v tuzemsku, dále sem patří majetkové daně, daně a poplatky z vybraných činností a služeb.

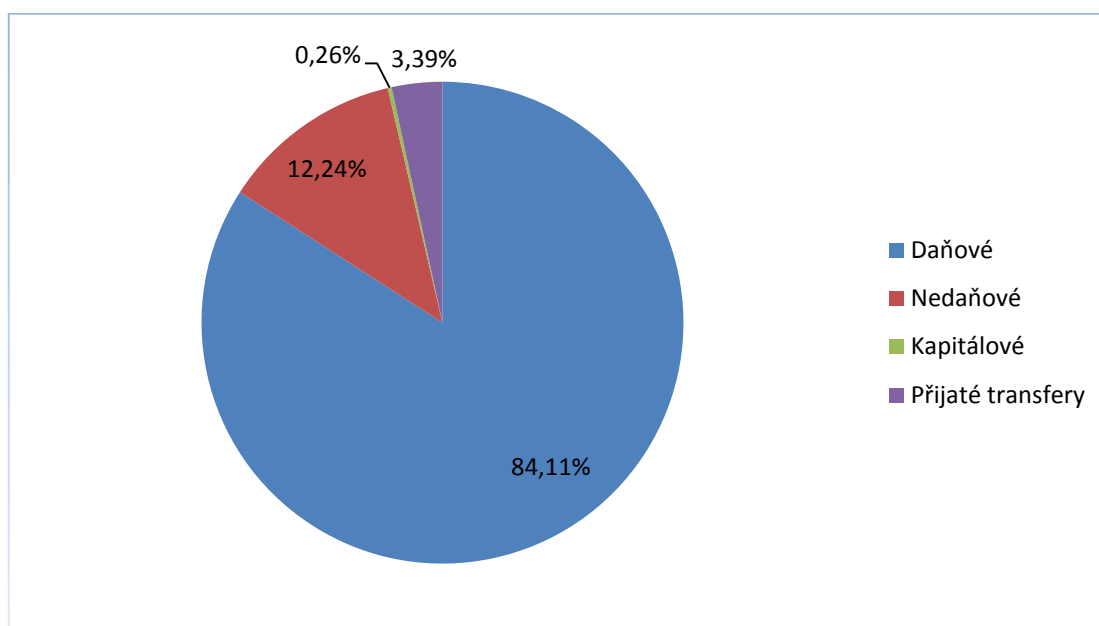
Nedaňové příjmy tvoří z největší části příjmy z vlastní činnosti a odvody přebytků organizací s přímým vztahem. Zde se dají najít příjmy z pronájmu majetku, příjmy z vlastní činnosti, výnosy z finančního majetku. Nejmenší podíl na příjmech tvoří kapitálové příjmy konkrétně z prodeje dlouhodobého majetku a ostatních kapitálových výdajů.

Přijaté transfery obce se podílí na příjmech obce za rok 2014 ze 3,39%. Větší částku zde reprezentují neinvestiční přijaté transfery od krajů a státního rozpočtu. Investiční transfery jsou 64 tisíc.

Tab. 10. Příjmy obce za rok 2014

Příjmy v tis.	2014	Podíl v %
Daňové	9 897	84,11%
Nedaňové	1 440	12,24%
Kapitálové	31	0,26%
Přijaté transfery	399	3,39%
Celkem	11 767	100,00%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*



Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

Obr. 3. Graf příjmů v roce 2014

8.2 Příjmy v roce 2015

Také v roce 2015 jsou daňové příjmy největší složkou příjmů obce. Nejvíce daňovým příjmům přispívají, daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů, částkou 6 442 tisíc. Druhé místo zde mají daně ze zboží a služeb v tuzemsku za 4 016 tisíc. Kapitálové příjmy jsou menší než v roce 2014 a jsou za příjmy z prodeje pozemků.

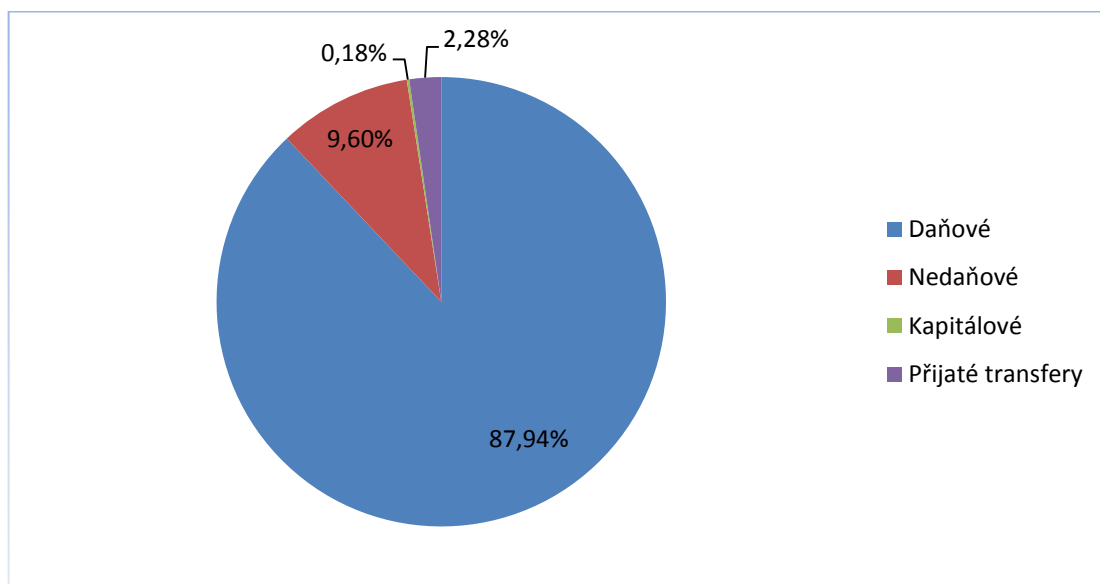
Nedaňové příjmy jsou vytvářeny nově přijatými splátkami půjčených prostředků v hodnotě 53 tisíc. Zbytek této kategorie lze rozdělit na příjmy z prodeje nekapitálového majetku

a ostatní nedaňové příjmy (495 tisíc) a příjmy z vlastní činnosti a odvody přebytků organizací s přímým vztahem (799 tisíc). Přijaté transfery jsou v tomto roce jen neinvestiční.

Tab. 11. Tabulka příjmů obce v roce 2015

Příjmy v tis.	2015	Podíl v %
Daňové	12 334	87,94%
Nedaňové	1 347	9,60%
Kapitálové	25	0,18%
Přijaté transfery	320	2,28%
Celkem	14 025	100,00%

Zdroj: monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování



Zdroj: monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování

Obr. 4. Graf příjmů za rok 2015

8.3 Příjmy v roce 2016

Rok 2016 je opět nejvíce tvořen z daňových příjmů obce, které ale oproti minulému roku podílově spadly.

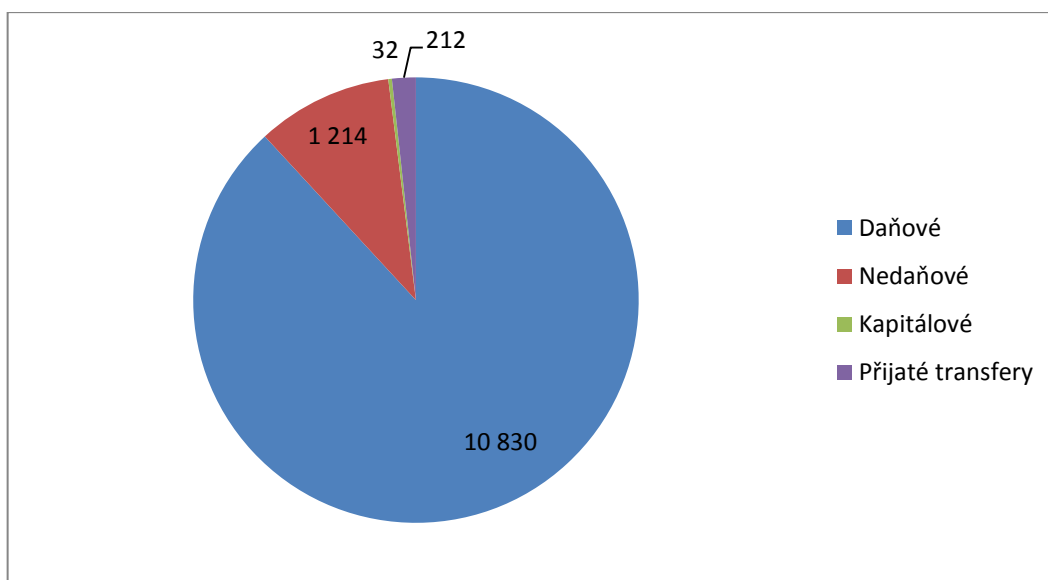
Daňové příjmy nejvíce ovlivňují daně z příjmů, zisku a kapitálových výnosů částkou 4610 tisíc, i když oproti minulému roku klesly o 1832tisíc, a daně ze zboží a služeb v tuzemsku – 4366 tisíc, ty oproti minulému roku mírně narostly. Kapitálové příjmy se ve srovnání s minulým rokem zvýšily o 2 tisíce.

Nedaňové příjmy formují příjmy z prodeje nekapitálového majetku a ostatní nedaňové příjmy (435 tisíc) a příjmy z vlastní činnosti a odvody přebytků organizací s přímým vztahem (779 tisíc) i tady obě položky s porovnání předchozím rokem mírně spadly. Přijaté transfery obce jsou neinvestiční a opět jsou menší než rok předcházející.

Tab. 12. Příjmy obce za rok 2016

Příjmy	2016	Podíl v %
Daňové	10 830	77,22%
Nedaňové	1 214	8,66%
Kapitálové	32	0,23%
Přijaté transfery	212	1,51%
Celkem	12 290	100,00%

Zdroj: monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování



Zdroj: monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování

Obr. 5. Graf příjmů za rok 2016

8.4 Výdaje v roce 2015

V roce 2014 měli z kapitálových výdajů největší podíl na celkových výdajích pořízení budovy. Z běžných výdajů tvoří větší procento 27,91 platy zaměstnanců, dále 10,27% neinvestičních transferů veřejnoprávním subjektům, konkrétně neinvestiční příspěvky zřízeným příspěvkovým organizací. Největší podíl na výdajích mají neinvestiční nákupy a související výdaje třeba za nákup materiálu jako potravin, oděvů, knih, učebních pomů-

cek, zboží, jiný drobný hmotný majetek, nákup poštovních služeb, komunikačních, konzultačních, související se školením a vzděláním, nákup vody, paliv a energie aj.

Tab. 13. Výdaje za rok 2014

Výdaje 2014				
Kapitálové výdaje			Podíl v %	
Investiční nákupy a související výdaje	nákup dlouhodobého nehmotného majetku		56	0,51%
	pořízení DH majetku	budovy, haly stavby	1403	12,89%
		stroje, přístroje a zařízení	116	1,07%
Běžné výdaje				
Platy a podobné a související výdaje			3038	27,91%
Neives. transfery veřejnoprávním subjektům			1118	10,27%
Neives. transfery soukromoprávním subjektům			120	1,10%
Neinvestiční transfery obyvatelstvu			13	0,12%
Neinvestiční nákupy a související výdaje			5022	46,13%
Celkem			10886	100%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

8.5 Výdaje v roce 2015

Kapitálové výdaje v roce 2015 jsou 50 tisíc vyšší než předchozí rok. Výdaje na pořízení budovy jsou o 157 tisíc větší. Dále oproti minulému roku narostly platy na 28,68%. Stejně jak v předchozím roce tvoří největší podíl na výdajích neinvestiční nákupy a související výdaje. O 20,71% stouply výdaje neinvestičních transferů veřejnoprávním subjektům.

Tab. 14. Výdaje obce 2015

Výdaje 2015				
Kapitálové výdaje			Podíl v %	
Investiční nákupy a související výdaje	pořízení DH majetku	budovy, haly stavby	1560	14,33%
		stroje, přístroje a zařízení	64	0,59%
Běžné výdaje				

Platy a podobné a související výdaje	3122	28,68%
Neives. transfery veřejnoprávním subjektům	3373	30,98%
Neives. transfery soukromoprávním subjektům	74	0,68%
Neinvestiční transfery obyvatelstvu	12	0,11%
Neinvestiční nákupy a související výdaje	4008	36,82%
Celkem	12213	100%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

8.6 Výdaje v roce 2016

Výdaje na budovy, haly a stavby se snížily o 639 tisíc, naopak výdaje na stroje a zařízení se zvětšily o 160 tisíc. U běžných výdajů představuje největší podíl na celkových výdajích neinvestiční nákup související s výdaji a platy a podobné související výdaje jako třeba pojistné.

Tab. 15. Výdaje obce 2016

Výdaje 2016				
Kapitálové výdaje				Podíl v %
Investiční nákupy a související výdaje	pořízení DH majetku	budovy, haly stavby	921	8,46%
		stroje, přístroje a zařízení	224	2,06%
Běžné výdaje				
Platy a podobné a související výdaje			3198	29,38%
Neives. Transfery veřejnoprávním subjektům			1127	10,35%
Neives. Transfery soukromoprávním subjektům			50	0,46%
Neinvestiční transfery obyvatelstvu			11	0,10%
Neinvestiční nákupy a související výdaje			3938	36,17%
Celkem			9469	100%

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

9 FINANČNÍ ANALÝZA OBCE

Finanční analýza obce zkoumá v roce 2014-2015, jak obec využívá výnosy, náklady, finanční a majetkové zdroje. Při výpočtu ukazatele autarkie se přezkoumává, zda je obec soběstačná či ne, v likviditě poukáže na to, zda obec zvládá platit své závazky a přezkoumá ukazatele aktivity, zadluženosti a investičního rozvoje.

9.1 Ukazatel autarkie obce

V letech 2014 i ve 2015 lze vidět, že ukazatel je vyšší než 1, což je pro obec dobré a ukazuje nám to, že je soběstačná. V roce 2015 jsou výnosy z hlavní činnosti vyšší než v roce předchozím. V roce 2015 je dokonce ukazatel vyšší než v roce minulém a to proto, že výnosy z hlavní činnosti v roce 2015 narostly a náklady se oproti roku 2014 snížily.

V roce 2016 je opět ukazatel vyšší než 1, ale ve srovnání s předchozím rokem, se obci snížily výnosy, takže ukazatel mírně poklesl.

Tab. 16. Ukazatel autarkie na bázi výnosů a nákladů

Ukazatel autarkie na bázi výnosů a nákladů						
	2014	2015	2016	Ukazatel za rok 2014	Ukazatel za rok 2015	Ukazatel za rok 2016
Výnosy z hlavní činnosti	13040	15534	13817	1,078	1,36	1,19
Náklady z hlavní činnosti	12094	11376	11565			

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

Příjmy ve všech sledovaných letech přesáhly 1 a dostatečně pokrývají výdaje obce. Nejlepší ukazatel má rok 2016, kde je příčina výrazný pokles výdajů obce. Nejhorší je na tom rok 2014, kdy byly příjmy obce vyšší jen o 882 tisíc korun.

Tab. 17. Ukazatel autarkie na bázi příjmů a výdajů

Ukazatel autarkie na bázi příjmů a výdajů						
	2014	2015	2016	Ukazatel za rok 2014	Ukazatel za rok 2015	Ukazatel za rok 2016
Výdaje	10885	12213	9469	1,08	1,14	1,29
Příjmy	11767	14025	12290			

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

9.2 Ukazatel likvidity obce

Běžná likvidita je v roce 2014 mimo doporučenou hodnotu, naopak v roce 2015 překročila doporučenou hranici, což znamená, že obec platí své závazky více než dobře. V roce 2015 ovlivnil nárůst běžné likvidity pokles krátkodobých závazků a nárůst oběžného majetku. Rok 2016 převýšil běžnou likviditu o stanovenou hranici. Sice je obec schopná platit své závazky, ale mohlo by to znamenat nevýnosné vázání prostředků.

Tab. 18. Ukazatel likvidity

Ukazatel likvidity obce Sedlec			
	2014	2015	2016
Pohotová likvidity	1,55	3,20	5,12
Peněžní likvidita	1,36	2,97	4,89
Běžná likvidita	1,55	3,20	5,12

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

Pohotová likvidita je nevhodnější v roce 2014, kdy mírně překračuje stanovené hodnoty. V roce 2015 a 2016 ukazatel převyšuje míru, což může značit neefektivní vázání prostředků v penězích a pohledávkách. Což znamená, že se už dále nezhodnocují. V roce 2016 převyšuje likvidita doporučenou hodnotu díky nárůstu krátkodobého finančního majetku, který narostl o 2820 tisíc.

Peněžní likvidita je v obci v roce 2014 v doporučených hodnotách. V následujících letech je peněžní likvidita opět vyšší než doporučená hodnota. Což znázorňuje i níže položený graf.

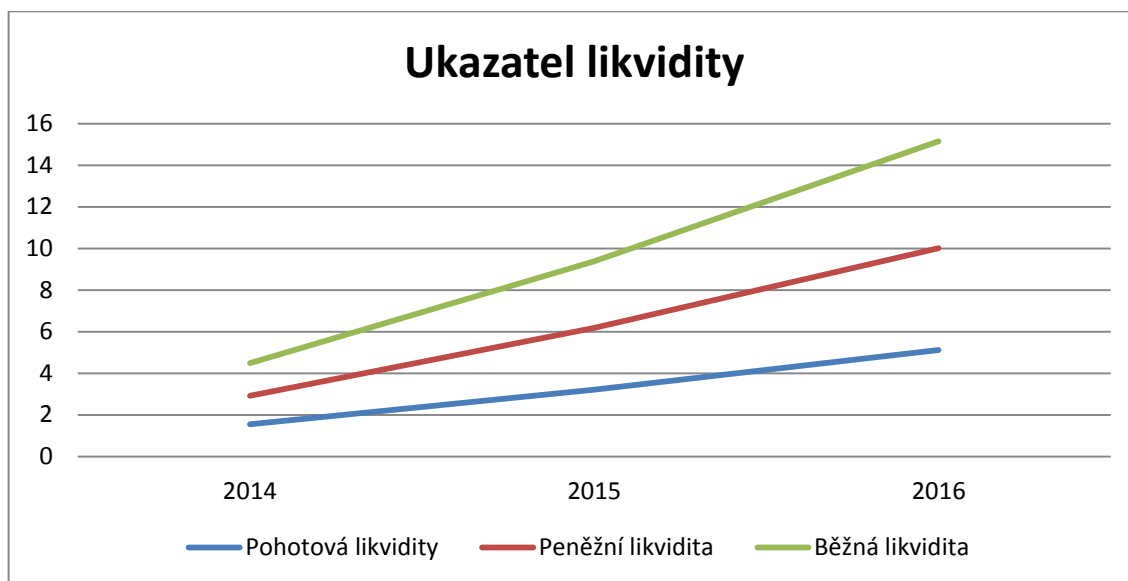
Ukazatelé likvidity dohromady ukazují, že obec je na tom peněžně dobře. Po rozhovoru s účetní obce, proč má obec tolik peněžních prostředků, které neinvestuje bylo zodpovězeno, že obec si šetří finanční prostředky na budoucí střednědobé plány, na které by ráda získala dotace. Obec plánuje upravit chodníky obce, opravit obecní hřbitov a vesnické uličky.

Tab. 19. Čistý pracovní kapitál

Čistý pracovní kapitál	
2014	826
2015	2194
2016	4874

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

Z peněžního kapitálu lze vyvodit, že obec má velkou částku peněžních prostředků na svém účtu.



Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

Obr. 6. Ukazatel likvidity

9.3 Ukazatelé aktivity

Když obrát se kapitálu, co vyšel, vynásobí 360 dny, vyjde číslo 36, které říká, za kolik se aktiva obrátí ve výnosech, v roce 2016 je tento ukazatel stejný, jiný je jen v roce 2015, kde při vynásobení 360 dny vychází necelých 43 dnů. Čím nižší hodnota tím je lepší využitelnost aktiv.

Míra vázanosti stálých aktiv ve výnosech je ve všech třech letech vysoká, říká za kolik let se SA obrátí ve výnosech. Vysoký počet let svědčí o nižším využívání SA.

Dobrá obrátu pohledávek zde ukazuje, že obec zinkasuje své pohledávky v roce 2014 za necelých 8 dní, o rok později za 5,28 dne a v posledním roce za 7,14 dní.

Rychlost obrátu zásob říká, že v roce 2014 se stav zásob v ročním objemu nákladů obrátí 1728x. V dalších letech obrát klesá, může za to snížení nákladů obce.

Tab. 20. Ukazatel aktivity

Ukazatel aktivity			
	2014	2015	2016
Obrát kapitálu	0,10	0,12	0,10

Míra vázanosti stálých aktiv ve výnosech	9,92	8,21	9,10
Doba obratu pohledávek	7,67	5,28	7,14
Rychlost obratu zásob	1728,29	1625,14	1652,14

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

9.4 Ukazatel investičního rozvoje

Míra investičního rozvoje, která udává, kolikrát investice přesahují hodnotu odpisů, není moc vysoká.

Obec nemá vysokou míru opotřebením stálých aktiv. Opotřebením v roce 2014 je necelých 50 procent a v dalším roce se hodnota snižuje na 28 procent a v posledním sledovaném roku naroste jen o 2 procenta. Z ukazatele plyne, že majetek není moc opotřebovaný.

DM obce ve všech letech dominují stavby, pozemky, drobný dlouhodobý majetek. V roce 2014 má navíc obec rozvaze v DM i účet Kulturní předměty a Samostatné hmotné věci

Tab. 21. Ukazatel investičního rozvoje

Ukazatel investičního rozvoje			
	2014	2015	2016
Koeficient opotřebením DM	0,49	0,28	0,30
Míra investičního rozvoje	54,68	53,84	54,94

Zdroj: *monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování*

9.5 Ukazatelé zadluženosti

Nízké hodnoty **míry věřitelského rizika** svědčí o nízkém podílu cizího kapitálu celkové bilanční sumě. Nejlíp si vede ukazatel v roce 2015, protože v daném roce jsou cizí zdroje nejnižší ve všech třech letech.

Koeficient samofinancování ukazuje, že obec má ve všech třech letech větší podíl vlastních zdrojů větší než cizí zdroje na celkové bilanční sumě. Nejlíp si vede v roce 2015, kdy jsou jeho cizí zdroje nejnižší ze všech sledovaných let a vlastní zdroje oproti předcházejí-

címu roku mírně narostly. Když se koeficient samofinancování sečte s ukazatelem věřitelského rizika, tak ve všech třech letech vyjde 1, což ukazuje správnost výpočtu.

Ukazatel finanční páky říká, že celkové zdroje jsou ve všech třech letech větší než vlastní kapitál 1x. Pokud je ukazatel větší než 1, je vše v pořádku.

Ukazatel podílu CZ ukazuje, že ve všech třech letech je výsledek menší než 1, což je v případě obce opravdu minimální zadlužení. Nejmenší zadlužení lze vidět v roce 2015, kdy jsou cizí zdroje nejmenší.

Velikost dlouhodobé zadluženosti VK je velice nízká, nejlíp si obec vede v roce 2016, kdy dlouhodobé závazky klesly a zvýšil se vlastní kapitál obce. V roce 2014 jsou dlouhodobé závazky 2075 tisíc, což je o 879 tisíc víc než v letech následujících, proto je na tom tento rok ze srovnávaných nejhůře.

Míra finanční samostatnosti říká, že v roce 2014 pokrývá 36 jednotek VK jednu jednotku CZ. V dalších letech velikost ukazatele roste a nejlíp si vede v roce 2015, kde jsou CZ nižší než v roce předchozím a následujícím.

Míra oddlužování vypovídá, že v roce 2016 je možné z CF pokrýt největší díl CZ. Nejmenší je v roce 2014. Při otočení vzorečku vychází, že ve všech letech by bylo možné zaplatit CZ zdroje do jednoho roku.

Tab. 22. Ukazatel zadluženosti

Ukazatelé zadluženosti			
	2014	2015	2016
Uk. věřitelského rizika	0,0270	0,0167	0,0180
Koeficient samofinancování	0,9730	0,9833	0,9820
Ukazatel finanční páky	1,0277	1,0170	1,0184
Ukazatel podílu CZ	0,0277	0,0170	0,0180
Velikost dlouhodobé zadluženosti vlastního kapitálu	0,0162	0,0093	0,0091
Míra finanční samostatnosti	36,0698	58,7355	54,4634
Míra oddlužování	9,6303	18,9931	19,7828

Zdroj: monitor.statnipokladna.cz, 2016, vlastní zpracování

NÁVRHY A OPATŘENÍ

Na základě provedení horizontální a vertikální analýzy jsem zjistila, že obec Sedlec má k dispozici velké množství dlouhodobého majetku. U obce toto zjištění není nevšední, protože obec s tímto majetkem posiluje svůj rozvoj a stará se o občany. Na druhou stranu má tato skutečnost i svoje nevýhody jako jsou vyšší náklady na provoz a údržbu daného majetku. V obci je dost nevyužitých prostorů a staveb, jako je areál bývalých lázní a jeho hlavní budova, která je v horším stavu. Bylo by dobré zkusit tuhle a nejen tuto starší budovu bud' opravit a začít využívat v rámci obce, aby z ní obci přinášely nějaké příjmy, pronajmout podnikatelům nebo je zkusit předělat na sklady, které by mohly sloužit také k pronajmutí místním firmám.

Ve finanční analýze lze vidět, že ukazatel autarkie říká, že obec je soběstačná. Ukazatel na bázi příjmů a výdajů vypovídá že, příjmy převyšují 100% a nebylo by špatné popřemýšlet o řízení CF k větší valorizaci přechodně volných prostředků. Podle ukazatele pohotovosti likvidity lze posoudit, že obec nechává ležet svoje peněžní prostředky jen tak, místo toho, aby se je pokusila nějak zhodnotit.

Ukazatel likvidity vychází ve vysokých hodnotách, jde vidět, že obec nemá problém s nedostatkem peněz.

Ukazatel aktivity obce říkájí, že obec je na tom dobře a má OM, který je ve vhodné výši pro správný běh obce. Ukazatelé investičního rozvoje obce ukazují, že DM je opotřeben.

Míra investičního rozvoje prezentuje v jakém rozsahu je obec způsobilá v průběhu roku obnovit nebo-li zvýšit svůj majetek z odpisů. Míra finanční nezávislosti (koeficient samofinancování) ukazuje, že obec je stabilní, stejně pozitivně vyšel i zbytek ukazatelů.

Dle rozebrání příjmů obce, lze vidět, že daňové příjmy převažují nad nedaňovými, ty by se dali zvětšit právě, třeba pronájmem nevyužívaných nemovitostí obce. Jelikož je obec Sedlec patří do vinařské oblasti, tak jí na jaře, v létě i na podzim navštěvuje velké množství turistů. Nebylo by špatné, kdyby obec začala prodávat na návsi nebo v areálu zemědělského družstva, kde probíhají různé košty vín, nějaké upomínkové předměty, ty sice do rozpočtu nepřispějí velkou částkou, ale mohou se lépe vrýt do paměti turistům, kteří by se mohli v příštích letech do obce vracet a tím by se zvýšily i příjmy z rekreačního poplatku.

V obci je i mnoho penzionů, kde je přes léto ubytováno mnoho turistů. Obec by se mohla domluvit s většími penziony na pořádání nějakých větších obecních akcí nebo koncertů

v areálu bývalých lázní, kde je menší parket, posezení, stánek a podium, ze kterých bych mohly vydělané peníze plynout do obecní pokladny.

Obec je součástí Lednicko-Valtického areálu a leží v bývalých Sudetách, patří do CHKO, je zde největší rybník na jihu Moravy Nesyt. V tomhle ohledu bych doporučovala lepší propagaci na sociálních sítích, u zájezdových agentur, které by se třeba na jednu z těchto věcí zaměřily, a zvýšil by se tím opět ještě o něco víc turismus.

ZÁVĚR

Úkolem bakalářské práce bylo vyhodnocení finanční situace obce Sedlec v určených letech 2014 – 2016 za pomoci využití účetních výkazů obce. Jako prostředek byla vybrána finanční analýza.

Začátek práce se zabývá teorií zabývající se veřejnou správou, obcí. Dále se zaměřuje na metody a ukazatele finanční analýzy, příjmy a výdaje a na účetní výkazy.

Praktická část rozvíjí část teoretickou a charakterizuje obec Sedlec, zkoumá její výdaje a příjmy a zaměřuje se na finanční analýzu.

Analýzou bylo rozpoznáno, že obec disponuje převážně vlastním kapitálem a nepodléhá zadlužení a nemá žádnou investiční činnost, kde by mohla vydělávat větší množství peněz.

Dále bylo zjištěno, že obec má velký podíl dlouhodobého majetku, který plně nevyužívá.

Na konci práce jsou uvedeny návrhy a opatření na zlepšení hospodaření obce.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

1. ČESKO. Zákon č. 128 ze dne 12. dubna 2000 o obcích (obecní zřízení). In: Sbíрка zákonů České republiky. 2000, částka 38, s. 1737. Dostupné také z: http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zako-nu/SearchResult.aspx?q=128/2000&typeLaw=zakon&what=Cislo_zakona_smlouvy
2. ČESKO: *České účetní standardy 701 až č. 710 pro některé vybrané účetní jednotky ve Finančních zpravodajích ke dni 1. ledna 2016* [online]. 2016 [cit. 2017-05-09]. Dostupné z: [online]. [cit. 2017-05-09].
3. ČESKO. Zákon č. 563/1991 Sb. ze dne 12. prosince 1991 o účetnictví. In: Sbíрка zákonů, 1991, částka 107, s. 2802-2810. Dostupný také z: <http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/>.
4. ČMEJREK, Jaroslav, Václav BUBENÍČEK a Jan ČOPÍK. *Demokracie v lokálním politickém prostoru: [specifika politického života v obcích ČR]*. Vyd. 1. Praha: Grada, 2010. ISBN 978-80-247-3061-5. Dostupné také z: http://toc.nkp.cz/NKC/201011/contents/nkc20102128137_1.pdf
 - a. ISBN 9788026059202.
5. KADERÁBKOVÁ, Jaroslava a Jitka PEKOVÁ. *Územní samospráva - udržitelný rozvoj a finance*. Vyd. 1. Praha: Wolters Kluwer Česká republika, 2012. ISBN 978-80-7357-910-4.
6. KÁŇA, Pavel. *Základy veřejné správy*. Ostrava: Montanex, 2004. ISBN 8072251392.
7. KNÁPKOVÁ, Adriana, Drahomíra PAVELKOVÁ a Karel ŠTEKER, 2013. *Finanční analýza: komplexní průvodce s příklady*. 2., rozš. vyd. Praha: Grada, 236 s. ISBN 978-80-247-4456-8.
8. KRAFTOVÁ, Ivana. *Finanční analýza municipální firmy*. V Praze: C.H. Beck, 2002. C.H. Beck pro praxi. ISBN 80-7179-778-2
9. LORENC, Jiří a Jana KAŠPÁRKOVÁ. *Rozpočtová skladba a účetnictví 2014 pro územní samosprávné celky*. Polešovice: M Lordy, 2014. ISBN 978-80-260-5920-2.

10. LORENC, Jiří a Jana KAŠPÁRKOVÁ. *Rozpočtová skladba a účetnictví 2016: pro územní samosprávné celky*. Polešovice: M LORDY, 2016, 621 s. ISBN 978-80-270-0079-1.
11. MÁČE, Miroslav. *Účetnictví pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace a organizační složky státu: aplikace v příkladech*. 1. vyd. Praha: Grada, 2012. ISBN 978-80-247-3637-2.
12. MARKOVÁ, Hana. *Finance obcí, měst a krajů*. 1. Praha: ORAC, 2000. ISBN 80-86199-23-1.
13. MARKOVÁ, Hana. *Finanční hospodaření územních samosprávných celků*. 1. Praha: Právnická fakulta, 2008. ISBN 978-80-87146-08-8.
14. MARTIN, Susan W. a Ellen N. WEST, 2006. *Today's essentials of governmental and non-for-profit accounting and reporting*. Long Grove, III: Waveland Press, 290 s. ISBN: 978-157-7665-045.
15. MFČR, © 2005 – 2013. *Monitoring hospodaření obcí* [online]. [cit. 2016-03-18]. Dostupné z: <http://www.mfcr.cz/cs/verejny-sektor/uzemni-rozpocety/monitoring-hospodareni-obci>
16. NOVÁKOVÁ, Š. *Účetnictví státní správy a samosprávy*. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 2006. ISBN 80-245-1068-5.
17. OBEC SEDLEC. *Monitor: Státní pokladna* [online]. [cit. 2017-05-10]. Dostupné z: <http://monitor.statnipokladna.cz/2014/obce/detail/00283576#prehled>
18. OBEC SEDLEC. *Sedlec u Mikulova* [online]. [cit. 2017-05-10]. Dostupné z: <http://www.sedlecumikulova.cz/>
19. PEKOVÁ, Jitka, Jaroslav PÍLNÝ a Marek JETMAR. *Veřejná správa a finance veřejného sektoru*. 3., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: ASPI, 2008. ISBN 978-80-7357-351-5.
20. PEKOVÁ, Jitka. *Veřejné finance: úvod do problematiky*. 3., přeprac. vyd. Praha: Aspi, 2005. ISBN 80-7357-049-1.
21. PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. 3. aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2015. ISBN 978-80-247-5608-0.
22. PRŮCHA, Petr. *Veřejná správa a samospráva*. Vyd. 1. Praha: Vysoká škola aplikovaného práva, 2004, 241 s. ISBN 8086775038.

23. Rozvaha a výsledovka obce. *Monitor státní pokladna* [online]. [cit. 2017-05-02]. Dostupné z: <http://monitor.statnipokladna.cz/2015/obce/detail/00283576#vykaz-zisku-a-ztraty>
24. RŮČKOVÁ, Petra. Finanční analýza: metody, ukazatele, využití v praxi. 5., aktualizované vydání. Praha: Grada Publishing, 2015. ISBN 978-80-247-5534-2.
25. Samospráva, ©2009-2014. Portál na podporu obcí ČR [online]. Jablonec nad Nisou: NARM [cit. 2016-03-25]. Dostupné z: <http://www.rozvojobci.cz/news/samosprava/>
26. STEJSKAL, Jan. 2012. Příloha k účetní závěrce. Účetní kavárna [online]. [cit. 2016-03-28]. Dostupné z: <http://www.ucetnikavarna.cz/archiv/dokument/doc-d37553v47449-priloha-k-ucetni-zaverce/>
27. SVOBODA, Ivo a Karel SCHELLE. Základy organizace veřejné správy. Vyd. 1. Ostrava: Key Publishing, 2006, 206 s. ISBN 80-239-8011-4.

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

FO	Fyzická osoba
VZZ	Výkaz zisku a ztrát
SA	Stálá aktiva
HV	Hospodářský výsledek
DM	Dlouhodobý majetek
OM	Oběžný majetek
CZ	Cizí zdroje
VK	Vlastní kapitál
CF	Cash flow

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obr. 1. Obec Sedlec	34
Obr. 2. Graf příjmů a výdajů.....	45
Obr. 3. Graf příjmů v roce 2014	46
Obr. 4. Graf příjmů za rok 2015	47
Obr. 5. Graf příjmů za rok 2016	48
Obr. 6. Ukazatel likvidity	53

SEZNAM TABULEK

Tab. 1. Počet zastupitelstva.....	15
Tab. 2. Rozvaha	29
Tab. 3. Výsledovka v základní.....	30
Tab. 4. Vertikální analýza majetkové struktury.....	37
Tab. 5. Vertikální analýza finanční struktury	38
Tab. 6. Vertikální struktura výsledovky	39
Tab. 7. Horizontální finanční struktura rozvahy.....	41
Tab. 8. Horizontální analýza majetkové struktury.....	42
Tab. 9. Horizontální analýza výsledovky	43
Tab. 10. Příjmy obce za rok 2014.....	46
Tab. 11. Tabulka příjmů obce v roce 2015	47
Tab. 12. Příjmy obce za rok 2016.....	48
Tab. 13. Výdaje za rok 2014.....	49
Tab. 14. Výdaje obce 2015	49
Tab. 15. Výdaje obce 2016.....	50
Tab. 16. Ukazatel autarkie na bázi výnosů a nákladů.....	51
Tab. 17. Ukazatel autarkie na bázi příjmů a výdajů	51
Tab. 18. Ukazatel likvidity	52
Tab. 19. Čistý pracovní kapitál.....	52
Tab. 20. Ukazatel aktivity.....	53
Tab. 21. Ukazatel investičního rozvoje	54
Tab. 22. Ukazatel zadluženosti	55

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha P 1: Rozvaha a výsledek hospodaření za rok 2014 v tisících

Příloha P 2: Rozvaha a výsledek hospodaření za rok 2015 v tisících

Příloha P 3: Rozvaha a výsledek hospodaření za rok 2016 v tisících

PŘÍLOHA P I: ROZVAHA A VÝSL. HOSP. ZA ROK 2014 V TISÍCÍCH

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období			Minulé období
				Brutto	Korekce	Netto	Netto
AKTIVA	Aktiva celkem	-	1	163 726	32 054	131 671	132 386
A.	<i>Stálá aktiva</i>	-	2	<i>161 286</i>	<i>31 918</i>	<i>129 368</i>	<i>129 712</i>
A.I.	<i>Dlouhodobý nehmotný majetek</i>	-	3	<i>611</i>	<i>367</i>	<i>244</i>	<i>217</i>
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	4	0	0	0	0
A.I.2.	Software	013	5	0	0	0	0
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	6	0	0	0	0
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	7	0	0	0	0
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	8	184	184	0	0
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	9	241	183	58	87
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	10	186	0	186	130
A.I.8.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku	044	11	0	0	0	0
A.I.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	12	0	0	0	0
A.I.10.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	13	0	0	0	0
A.II.	<i>Dlouhodobý hmotný majetek</i>	-	14	<i>155 141</i>	<i>31 551</i>	<i>123 590</i>	<i>123 962</i>
A.II.1.	Pozemky	031	15	22 416	0	22 416	22 212
A.II.2.	Kulturní předměty	032	16	61	0	61	61
A.II.3.	Stavby	021	17	122 181	27 720	94 462	96 185
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	18	4 181	874	3 308	3 118
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	19	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období	Minulé období
---------------	---------------	-----------	-------------	--------------	---------------

				Brutto	Korekce	Netto	Netto
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	20	2 957	2 957	0	0
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	21	0	0	0	0
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	22	3 344	0	3 344	2 386
A.II.9.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku	045	23	0	0	0	0
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	24	0	0	0	0
A.II.11.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	25	0	0	0	0
<i>A.III.</i>	<i>Dlouhodobý finanční majetek</i>	-	26	5 534	0	5 534	5 534
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	27	0	0	0	0
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	28	0	0	0	0
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	29	0	0	0	0
A.III.4.	Dlouhodobé půjčky	067	30	0	0	0	0
A.III.5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	31	0	0	0	0
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	32	5 534	0	5 534	5 534
A.III.7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043	33	0	0	0	0
A.III.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053	34	0	0	0	0
<i>A.IV.</i>	<i>Dlouhodobé pohledávky</i>	-	35	0	0	0	0
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	36	0	0	0	0
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	37	0	0	0	0
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	38	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období			Minulé období
				Brutto	Korekce	Netto	Netto
A.IV.4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466	39	0	0	0	0
A.IV.5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	468	40	0	0	0	0
A.IV.6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	41	0	0	0	0
A.IV.7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	42	0	0	0	0
<i>B.</i>	<i>Oběžná aktiva</i>	-	43	2 439	136	2 303	2 673
<i>B.I.</i>	<i>Zásoby</i>	-	44	7	0	7	10
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	45	0	0	0	0
B.I.2.	Materiál na skladě	112	46	0	0	0	0
B.I.3.	Materiál na cestě	119	47	0	0	0	0
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	48	0	0	0	0
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	49	0	0	0	0
B.I.6.	Výrobky	123	50	0	0	0	0
B.I.7.	Pořízení zboží	131	51	0	0	0	0
B.I.8.	Zboží na skladě	132	52	7	0	7	10
B.I.9.	Zboží na cestě	138	53	0	0	0	0
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	54	0	0	0	0
<i>B.II.</i>	<i>Krátkodobé pohledávky</i>	-	55	414	136	278	466
B.II.1.	Odběratelé	311	56	64	25	39	74
B.II.2.	Směnky k inkasu	312	57	0	0	0	0
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	313	58	0	0	0	0
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	59	111	0	111	189
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	60	181	111	70	52
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	61	0	0	0	0

B.II.7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317	62	0	0	0	0
B.II.8.	Pohledávky z přerozdělovaných daní	319	63	0	0	0	0
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	64	0	0	0	0
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	65	0	0	0	0
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	66	0	0	0	0
B.II.12.	Důchodové spoření	338	67	0	0	0	0
B.II.13.	Daň z příjmů	341	68	0	0	0	0
B.II.14.	Jiné přímé daně	342	69	0	0	0	0
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	70	0	0	0	0
B.II.16.	Jiné daně a poplatky	344	71	0	0	0	0
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	72	0	0	0	0
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	73	0	0	0	0
B.II.23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361	74	0	0	0	0
B.II.24.	Pevné termínové operace a opce	363	75	0	0	0	0
B.II.25.	Pohledávky z finančního zajištění	365	76	0	0	0	0
B.II.26.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367	77	0	0	0	0
B.II.27.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	371	78	0	0	0	0
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	79	0	0	0	0
B.II.29.	Náklady příštích období	381	80	0	0	0	0
B.II.30.	Příjmy příštích období	385	81	0	0	0	0
B.II.31.	Dohadné účty aktivní	388	82	0	0	0	0
B.II.32.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	83	58	0	58	151
B.III.	<i>Krátkodobý finanční majetek</i>	-	84	2 018	0	2 018	2 197
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	85	0	0	0	0
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	86	0	0	0	0

B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	87	0	0	0	0
----------	-------------------	-----	----	---	---	---	---

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období			Minulé období
				Brutto	Korekce	Netto	Netto
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	88	0	0	0	0
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	89	0	0	0	0
B.III.9.	Běžný účet	241	90	0	0	0	0
B.III.11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	91	2 018	0	2 018	2 197
B.III.12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	92	0	0	0	0
B.III.15.	Ceniny	263	93	0	0	0	0
B.III.16.	Peníze na cestě	262	94	0	0	0	0
B.III.17.	Pokladna	261	95	0	0	0	0
Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období		Minulé období	
				Netto	Netto		
PASIVA	Pasiva celkem	-	1	131 671	132 386		
<i>C.</i>	<i>Vlastní kapitál</i>	-	<i>2</i>	<i>128 119</i>	<i>127 920</i>		
<i>C.I.</i>	<i>Jmění účetní jednotky a upravující položky</i>	-	<i>3</i>	<i>125 831</i>	<i>126 574</i>		
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	4	83 428	82 778		
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	5	60 920	65 142		
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	6	0	0		
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	7	-21 346	-21 346		
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	8	0	-0		
C.I.7.	Opravy minulých období	408	9	2 829	0		
<i>C.II.</i>	<i>Fondy účetní jednotky</i>	-	<i>10</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		
C.II.6.	Ostatní fondy	419	11	0	0		
<i>C.III.</i>	<i>Výsledek hospodaření</i>	-	<i>12</i>	<i>2 289</i>	<i>1 347</i>		
<i>C.III.1.</i>	<i>Výsledek hospodaření běžného účetního období</i>	-	<i>13</i>	<i>942</i>	<i>-1 547</i>		
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	14	0	0		

C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	15	1 347	2 893
----------	------------------------------------------------------	-----	----	-------	-------

D.	<i>Cizí zdroje</i>	-	16	3 552	4 465
D.I.	<i>Rezervy</i>	-	17	0	0
D.I.1.	Rezervy	441	18	0	0
D.II.	<i>Dlouhodobé závazky</i>	-	19	2 075	3 135
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	20	0	180
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	21	879	1 759
D.II.3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453	22	0	0
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	23	0	0
D.II.5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456	24	0	0
D.II.6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457	25	0	0
D.II.7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458	26	0	0
D.II.8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	27	1 196	1 196
D.II.9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	28	0	0
D.III.	<i>Krátkodobé závazky</i>	-	29	1 477	1 331
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	30	0	0
D.III.2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282	31	0	0
D.III.3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283	32	0	0
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	33	0	0
D.III.5.	Dodavatelé	321	34	452	358
D.III.6.	Směnky k úhradě	322	35	0	0
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	36	653	553
D.III.8.	Závazky z dělené správy	325	37	0	0
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	38	0	0
D.III.10.	Zaměstnanci	331	39	140	145
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	40	0	0
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	41	51	76
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	42	23	0
D.III.14.	Důchodové spoření	338	43	0	0

D.III.15.	Daň z příjmů	341	44	107	150
D.III.16.	Jiné přímé daně	342	45	11	9
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	46	0	0
D.III.18.	Jiné daně a poplatky	344	47	0	0
D.III.19.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	48	0	0
D.III.20.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	49	0	0
D.III.21.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	50	0	0
D.III.28.	Krátkodobé závazky z ručení	362	51	0	0
D.III.29.	Pevné termínové operace a opce	363	52	0	0
D.III.31.	Závazky z finančního zajištění	366	53	0	0
D.III.32.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368	54	0	0
D.III.33.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372	55	0	0
D.III.34.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	56	18	26
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	57	0	0
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	58	0	0
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	59	20	10
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	60	4	3

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období		Minulé období	
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM	-	1	12 095	3	11 104	0
<i>A.I.</i>	<i>Náklady z činnosti</i>	-	2	10 880	3	9 737	0
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	3	546	0	520	0
A.I.2.	Spotřeba energie	502	4	748	0	688	0
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	5	0	0	0	0
A.I.4.	Prodané zboží	504	6	3	0	3	0
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	7	0	0	0	0
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	8	0	0	0	0
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	9	0	0	0	0

A.I.8.	Opravy a udržování	511	10	1 746	0	1 343	0
A.I.9.	Cestovné	512	11	32	0	30	0
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	12	0	0	0	0
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	13	0	0	0	0
A.I.12.	Ostatní služby	518	14	1 534	0	908	0
A.I.13.	Mzdové náklady	521	15	2 281	2	2 129	0
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	16	736	1	679	0
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	17	7	0	6	0
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	18	0	0	0	0
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	19	0	0	0	0
A.I.18.	Daň silniční	531	20	0	0	0	0
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	21	3	0	0	0
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	22	0	0	0	0
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	23	0	0	0	0

A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	24	0	0	0	0
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	25	7	0	9	0
A.I.25.	Prodaný materiál	544	26	0	0	0	0
A.I.26.	Manka a škody	547	27	0	0	0	0
A.I.27.	Tvorba fondů	548	28	0	0	0	0
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	29	2 954	0	2 964	0
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	30	0	0	0	0
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	31	0	0	0	0
A.I.31.	Prodané pozemky	554	32	20	0	79	0
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	33	0	0	0	0
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	34	17	0	-27	0
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	35	61	0	32	0
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	36	184	0	326	0
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	37	1	0	47	0
A.II.	<i>Finanční náklady</i>	-	38	30	0	57	0
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	39	0	0	0	0
A.II.2.	Úroky	562	40	30	0	52	0
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	41	0	0	0	0
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	42	0	0	4	0
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	43	0	0	0	0

A.III.	Náklady na transfery	-	44	1 056	0	1 084	0
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	45	1 056	0	1 084	0
A.V.	Daň z příjmů	-	46	128	0	226	0
A.V.1.	Daň z příjmů	591	47	128	0	226	0
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	48	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období		Minulé období	
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM	-	1	13 040	0	9 557	0
B.I.	Výnosy z činnosti	-	2	1 512	0	1 311	0
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	3	46	0	0	0
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	4	546	0	545	0
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	5	207	0	241	0
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	6	3	0	4	0
B.I.5.	Výnosy ze správních poplatků	605	7	14	0	13	0
B.I.6.	Výnosy z místních poplatků	606	8	427	0	421	0
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	9	0	0	1	0
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	10	1	0	0	0
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	11	0	0	0	0
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	12	0	0	0	0
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	13	0	0	0	0
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	14	0	0	0	0
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	15	0	0	0	0
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	16	31	0	82	0
B.I.16.	Čerpání fondů	648	17	0	0	0	0
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	18	238	0	4	0
B.II.	Finanční výnosy	-	19	2	0	27	0
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	20	0	0	0	0
B.II.2.	Úroky	662	21	2	0	7	0
B.II.3.	Kurzové zisky	663	22	0	0	0	0
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	23	-0	0	20	0

B.II.5.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665	24	0	0	0	0
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	25	0	0	0	0
B.IV.	<i>Výnosy z transferů</i>	-	26	1 786	0	-993	0
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	27	1 786	0	-993	0
B.V.	<i>Výnosy ze sdílených daní a poplatků</i>	-	28	9 740	0	9 212	0
B.V.1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681	29	2 069	0	1 932	0
B.V.2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682	30	2 196	0	1 960	0
B.V.3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684	31	3 926	0	3 746	0
B.V.4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685	32	0	0	0	0
B.V.5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686	33	1 274	0	1 311	0
B.V.6.	Výnosy z ostatních sdílených daní a poplatků	688	34	276	0	263	0
C.	<i>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</i>	-	35	0	0	0	0
C.1.	<i>Výsledek hospodaření před zdaněním</i>	-	36	1 073	-3	-1 321	0
C.2.	<i>Výsledek hospodaření běžného účetního období</i>	-	37	945	-3	-1 547	0

PŘÍLOHA P 2: ROZVAHA A VÝSL. HOSP. ZA ROK 2015 V TISÍCÍCH

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období			Minulé období
				Brutto	Korekce	Netto	Netto
AKTIVA	Aktiva celkem	-	1	166 149	35 389	130 760	131 671
A.	<i>Stálá aktiva</i>	-	2	<i>162 703</i>	<i>35 130</i>	<i>127 574</i>	<i>129 368</i>
A.I.	<i>Dlouhodobý nehmotný majetek</i>	-	3	<i>634</i>	<i>419</i>	<i>215</i>	<i>244</i>
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	4	0	0	0	0
A.I.2.	Software	013	5	0	0	0	0
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	6	0	0	0	0
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	7	0	0	0	0
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	8	207	207	0	0
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	9	241	212	29	58
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	10	186	0	186	186
A.I.8.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku	044	11	0	0	0	0
A.I.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	12	0	0	0	0
A.I.10.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	13	0	0	0	0
A.II.	<i>Dlouhodobý hmotný majetek</i>	-	14	<i>156 535</i>	<i>34 711</i>	<i>121 825</i>	<i>123 590</i>
A.II.1.	Pozemky	031	15	22 396	0	22 396	22 416
A.II.2.	Kulturní předměty	032	16	61	0	61	61
A.II.3.	Stavby	021	17	122 181	30 457	91 724	94 462
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	18	4 181	1 129	3 052	3 308
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	19	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období			Minulé období
				Brutto	Korekce	Netto	Netto
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	20	3 124	3 124	0	0
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	21	0	0	0	0
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	22	4 591	0	4 591	3 344
A.II.9.	Uspořádací účet technického zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku	045	23	0	0	0	0
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	24	0	0	0	0
A.II.11.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	25	0	0	0	0
<i>A.III.</i>	<i>Dlouhodobý finanční majetek</i>	-	26	<i>5 534</i>	<i>0</i>	<i>5 534</i>	<i>5 534</i>
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	27	0	0	0	0
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	28	0	0	0	0
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	29	0	0	0	0
A.III.4.	Dlouhodobé půjčky	067	30	0	0	0	0
A.III.5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	31	0	0	0	0
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	32	5 534	0	5 534	5 534
A.III.7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043	33	0	0	0	0
A.III.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053	34	0	0	0	0
<i>A.IV.</i>	<i>Dlouhodobé pohledávky</i>	-	35	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	36	0	0	0	0
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	37	0	0	0	0
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	38	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období			Minulé období
				Brutto	Korekce	Netto	Netto
A.IV.4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466	39	0	0	0	0
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	40	0	0	0	0
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	41	0	0	0	0
A.IV.7.	Zprostředkování dlouhodobých transferů	475	42	0	0	0	0
<i>B.</i>	<i>Oběžná aktiva</i>	-	43	3 446	259	3 187	2 303
<i>B.I.</i>	<i>Zásoby</i>	-	44	7	0	7	7
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	45	0	0	0	0
B.I.2.	Materiál na skladě	112	46	0	0	0	0
B.I.3.	Materiál na cestě	119	47	0	0	0	0
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	48	0	0	0	0
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	49	0	0	0	0
B.I.6.	Výrobky	123	50	0	0	0	0
B.I.7.	Pořízení zboží	131	51	0	0	0	0
B.I.8.	Zboží na skladě	132	52	7	0	7	7
B.I.9.	Zboží na cestě	138	53	0	0	0	0
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	54	0	0	0	0
<i>B.II.</i>	<i>Krátkodobé pohledávky</i>	-	55	487	259	228	278
B.II.1.	Odběratelé	311	56	87	44	43	39
B.II.2.	Směnky k inkasu	312	57	0	0	0	0
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	313	58	0	0	0	0
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	59	153	0	153	111
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	60	224	215	9	70
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	61	0	0	0	0

B.II.7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317	62	0	0	0	0
B.II.8.	Pohledávky z přerozdělovaných daní	319	63	0	0	0	0
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	64	0	0	0	0
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	65	0	0	0	0
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	66	0	0	0	0
B.II.12.	Důchodové spoření	338	67	0	0	0	0
B.II.13.	Daň z příjmů	341	68	0	0	0	0
B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	69	0	0	0	0
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	70	0	0	0	0
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	71	0	0	0	0
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	72	0	0	0	0
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	73	0	0	0	0
B.II.23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361	74	0	0	0	0
B.II.24.	Pevné termínové operace a opce	363	75	0	0	0	0
B.II.25.	Pohledávky z finančního zajištění	365	76	0	0	0	0
B.II.26.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367	77	0	0	0	0
B.II.27.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	78	0	0	0	0
B.II.28.	Zprostředkování krátkodobých transferů	375	79	0	0	0	0
B.II.29.	Náklady příštích období	381	80	0	0	0	0
B.II.30.	Příjmy příštích období	385	81	12	0	12	0
B.II.31.	Dohadné účty aktivní	388	82	0	0	0	0
B.II.32.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	83	11	0	11	58
B.III.	<i>Krátkodobý finanční majetek</i>	-	84	2 952	0	2 952	2 018
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	85	0	0	0	0

B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	86	0	0	0	0
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	87	0	0	0	0
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	88	0	0	0	0
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	89	0	0	0	0
B.III.9.	Běžný účet	241	90	0	0	0	0
B.III.11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	91	2 952	0	2 952	2 018
B.III.12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	92	0	0	0	0
B.III.15.	Ceniny	263	93	0	0	0	0
B.III.16.	Peníze na cestě	262	94	0	0	0	0
B.III.17.	Pokladna	261	95	0	0	0	0
Číslo položky	Název položky			Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období	Minulé období
						Netto	Netto
PASIVA	Pasiva celkem			-	1	130 760	131 671
<i>C.</i>	<i>Vlastní kapitál</i>			-	<i>2</i>	<i>128 572</i>	<i>128 119</i>
<i>C.I.</i>	<i>Jmění účetní jednotky a upravující položky</i>			-	<i>3</i>	<i>122 125</i>	<i>125 831</i>
C.I.1.	Jmění účetní jednotky			401	4	83 428	83 428
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku			403	5	59 461	60 920
C.I.4.	Kurzové rozdíly			405	6	0	0
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody			406	7	-21 346	-21 346
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly			407	8	0	0
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období			408	9	583	2 829
<i>C.II.</i>	<i>Fondy účetní jednotky</i>			-	<i>10</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
C.II.6.	Ostatní fondy			419	11	0	0
<i>C.III.</i>	<i>Výsledek hospodaření</i>			-	<i>12</i>	<i>6 446</i>	<i>2 289</i>
<i>C.III.1.</i>	<i>Výsledek hospodaření běžného účetního období</i>			-	<i>13</i>	<i>4 158</i>	<i>942</i>
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení			431	14	0	0

C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	15	2 289	1 347
D.	<i>Cizí zdroje</i>	-	16	2 189	3 552
D.I.	<i>Rezervy</i>	-	17	0	0
D.I.1.	Rezervy	441	18	0	0
D.II.	<i>Dlouhodobé závazky</i>	-	19	1 196	2 075
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	20	0	0
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	21	0	879
D.II.3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453	22	0	0
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	23	0	0
D.II.5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456	24	0	0
D.II.6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457	25	0	0
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	26	1 196	1 196
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	27	0	0
D.II.9.	Zprostředkování dlouhodobých transferů	475	28	0	0
D.III.	<i>Krátkodobé závazky</i>	-	29	993	1 477
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	30	0	0
D.III.2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282	31	0	0
D.III.3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283	32	0	0
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	33	0	0
D.III.5.	Dodavatelé	321	34	16	452
D.III.6.	Směnky k úhradě	322	35	0	0
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	36	643	653
D.III.8.	Závazky z dělené správy	325	37	0	0
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	38	0	0
D.III.10.	Zaměstnanci	331	39	144	140
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	40	0	0
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	41	52	51
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	42	23	23
D.III.14.	Důchodové spoření	338	43	0	0
D.III.15.	Daň z příjmů	341	44	0	107

D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění	342	45	12	11
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	46	0	0
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	47	0	0
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	48	0	0
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	49	0	0
D.III.27.	Krátkodobé závazky z ručení	362	50	0	0
D.III.28.	Pevné termínové operace a opce	363	51	0	0
D.III.30.	Závazky z finančního zajištění	366	52	0	0
D.III.31.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368	53	0	0
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	54	0	18
D.III.33.	Zprostředkování krátkodobých transferů	375	55	0	0
D.III.34.	Výdaje příštích období	383	56	0	0
D.III.35.	Výnosy příštích období	384	57	0	0
D.III.36.	Dohadné účty pasivní	389	58	100	20
D.III.37.	Ostatní krátkodobé závazky	378	59	2	4

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období		Minulé období	
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM	-	1	11 376	0	12 095	3
<i>A.I.</i>	<i>Náklady z činnosti</i>	-	<i>2</i>	<i>10 324</i>	<i>0</i>	<i>10 880</i>	<i>3</i>
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	3	467	0	546	0
A.I.2.	Spotřeba energie	502	4	825	0	748	0
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	5	0	0	0	0
A.I.4.	Prodané zboží	504	6	5	0	3	0
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	7	0	0	0	0
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	8	0	0	0	0
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	9	0	0	0	0
A.I.8.	Opravy a udržování	511	10	908	0	1 746	0

A.I.9.	Cestovné	512	11	45	0	32	0
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	12	0	0	0	0
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	13	0	0	0	0
A.I.12.	Ostatní služby	518	14	1 512	0	1 534	0
A.I.13.	Mzdové náklady	521	15	2 343	0	2 281	2
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	16	768	0	736	1
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	17	7	0	7	0
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	18	0	0	0	0
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	19	0	0	0	0
A.I.18.	Daň silniční	531	20	0	0	0	0
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	21	1	0	3	0
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	22	6	0	0	0
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	23	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období		Minulé období	
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	24	0	0	0	0
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	25	5	0	7	0
A.I.25.	Prodaný materiál	544	26	0	0	0	0
A.I.26.	Manka a škody	547	27	0	0	0	0
A.I.27.	Tvorba fondů	548	28	0	0	0	0
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	29	3 022	0	2 954	0
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	30	0	0	0	0
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	31	0	0	0	0
A.I.31.	Prodané pozemky	554	32	20	0	20	0
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	33	0	0	0	0
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	34	123	0	17	0
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	35	4	0	61	0

A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	36	216	0	184	0
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	37	47	0	1	0
A.II.	<i>Finanční náklady</i>	-	38	11	0	30	0
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	39	0	0	0	0
A.II.2.	Úroky	562	40	11	0	30	0
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	41	0	0	0	0
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	42	0	0	0	0
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	43	0	0	0	0
A.III.	<i>Náklady na transfery</i>	-	44	1 041	0	1 056	0
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	45	1 041	0	1 056	0
A.V.	<i>Daň z příjmů</i>	-	46	0	0	128	0
A.V.1.	Daň z příjmů	591	47	0	0	128	0
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	48	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období		Minulé období	
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM	-	1	15 534	0	13 040	0
B.I.	<i>Výnosy z činnosti</i>	-	2	1 472	0	1 512	0
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	3	0	0	46	0
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	4	676	0	546	0
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	5	165	0	207	0
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	6	5	0	3	0
B.I.5.	Výnosy ze správních poplatků	605	7	17	0	14	0
B.I.6.	Výnosy z místních poplatků	606	8	350	0	427	0
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	9	5	0	0	0
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	10	0	0	1	0
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	11	0	0	0	0
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	12	0	0	0	0
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	13	0	0	0	0

B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	14	0	0	0	0
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	15	0	0	0	0
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	16	25	0	31	0
B.I.16.	Čerpání fondů	648	17	0	0	0	0
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	18	228	0	238	0
<i>B.II.</i>	<i>Finanční výnosy</i>	-	19	16	0	2	0
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	20	0	0	0	0
B.II.2.	Úroky	662	21	16	0	2	0
B.II.3.	Kurzové zisky	663	22	0	0	0	0
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	23	0	0	-0	0
B.II.5.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665	24	0	0	0	0
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	25	0	0	0	0
<i>B.IV.</i>	<i>Výnosy z transferů</i>	-	26	1 779	0	1 786	0
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	27	1 779	0	1 786	0
<i>B.V.</i>	<i>Výnosy ze sdílených daní a poplatků</i>	-	28	12 268	0	9 740	0
B.V.1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681	29	1 993	0	2 069	0
B.V.2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682	30	4 449	0	2 196	0
B.V.3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684	31	4 016	0	3 926	0
B.V.4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685	32	0	0	0	0
B.V.5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686	33	1 510	0	1 274	0
B.V.6.	Výnosy z ostatních sdílených daní a poplatků	688	34	300	0	276	0
<i>C.</i>	<i>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</i>	-	35	0	0	0	0
<i>C.1.</i>	<i>Výsledek hospodaření před zdaněním</i>	-	36	4 158	0	1 073	-3
<i>C.2.</i>	<i>Výsledek hospodaření běžného účetního období</i>	-	37	4 158	0	945	-3

PŘÍLOHA P 3: ROZVAHA A VÝSL. HOSP. ZA ROK 2016 V TISÍCÍCH

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období			Minulé období
				Brutto	Korekce	Netto	Netto
AKTIVA	Aktiva celkem	-	1	170 389	38 608	131 781	130 760
<i>A.</i>	<i>Stálá aktiva</i>	-	<i>2</i>	<i>164 036</i>	<i>38 309</i>	<i>125 727</i>	<i>127 574</i>
<i>A.I.</i>	<i>Dlouhodobý nehmotný majetek</i>	-	<i>3</i>	<i>634</i>	<i>448</i>	<i>186</i>	<i>215</i>
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	4	0	0	0	0
A.I.2.	Software	013	5	0	0	0	0
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	6	0	0	0	0
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	7	0	0	0	0
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	8	207	207	0	0
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	9	241	241	0	29
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	10	186	0	186	186
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	11	0	0	0	0
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	12	0	0	0	0
<i>A.II.</i>	<i>Dlouhodobý hmotný majetek</i>	-	<i>13</i>	<i>157 868</i>	<i>37 861</i>	<i>120 007</i>	<i>121 825</i>
A.II.1.	Pozemky	031	14	22 405	0	22 405	22 396
A.II.2.	Kulturní předměty	032	15	61	0	61	61
A.II.3.	Stavby	021	16	122 181	33 183	88 998	91 724
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	17	4 406	1 375	3 030	3 052
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	18	0	0	0	0
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	19	3 303	3 303	0	0
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	20	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období			Minulé období
				Brutto	Korekce	Netto	Netto
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	21	5 512	0	5 512	4 591
A.II.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	22	0	0	0	0
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	23	0	0	0	0
<i>A.III.</i>	<i>Dlouhodobý finanční majetek</i>	-	<i>24</i>	<i>5 534</i>	<i>0</i>	<i>5 534</i>	<i>5 534</i>
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	25	0	0	0	0
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	26	0	0	0	0
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	27	0	0	0	0
A.III.4.	Dlouhodobé půjčky	067	28	0	0	0	0
A.III.5.	Terminované vklady dlouhodobé	068	29	0	0	0	0
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	30	5 534	0	5 534	5 534
A.III.7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043	31	0	0	0	0
A.III.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053	32	0	0	0	0
<i>A.IV.</i>	<i>Dlouhodobé pohledávky</i>	-	<i>33</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	34	0	0	0	0
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	35	0	0	0	0
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	36	0	0	0	0
A.IV.4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466	37	0	0	0	0
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	38	0	0	0	0
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	39	0	0	0	0

B.	<i>Oběžná aktiva</i>	-	40	6 352	299	6 054	3 187
----	----------------------	---	----	-------	-----	-------	-------

B.I.	<i>Zásoby</i>	-	41	7	0	7	7
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	42	0	0	0	0
B.I.2.	Materiál na skladě	112	43	0	0	0	0
B.I.3.	Materiál na cestě	119	44	0	0	0	0
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	45	0	0	0	0
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	46	0	0	0	0
B.I.6.	Výrobky	123	47	0	0	0	0
B.I.7.	Pořízení zboží	131	48	0	0	0	0
B.I.8.	Zboží na skladě	132	49	7	0	7	7
B.I.9.	Zboží na cestě	138	50	0	0	0	0
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	51	0	0	0	0
B.II.	<i>Krátkodobé pohledávky</i>	-	52	573	299	274	228
B.II.1.	Odběratelé	311	53	165	84	82	43
B.II.2.	Směnky k inkasu	312	54	0	0	0	0
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	313	55	0	0	0	0
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	56	112	0	112	153
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	57	280	215	66	9
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	58	0	0	0	0
B.II.7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317	59	0	0	0	0
B.II.8.	Pohledávky z přerozdělovaných daní	319	60	0	0	0	0
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	61	0	0	0	0
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	62	0	0	0	0
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	63	0	0	0	0
B.II.12.	Důchodové spoření	338	64	0	0	0	0
B.II.13.	Daň z příjmů	341	65	0	0	0	0

B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	66	0	0	0	0
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	67	0	0	0	0
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	68	0	0	0	0
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	69	0	0	0	0
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	70	0	0	0	0
B.II.23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361	71	0	0	0	0
B.II.24.	Pevné termínové operace a opce	363	72	0	0	0	0
B.II.25.	Pohledávky z neukončených finančních operací	369	73	0	0	0	0
B.II.26.	Pohledávky z finančního zajištění	365	74	0	0	0	0
B.II.27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367	75	0	0	0	0
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	76	0	0	0	0
B.II.29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375	77	0	0	0	0
B.II.30.	Náklady příštích období	381	78	0	0	0	0
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	79	15	0	15	12
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	80	0	0	0	0
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	81	0	0	0	11
<i>B.III.</i>	<i>Krátkodobý finanční majetek</i>	-	82	5 772	0	5 772	2 952
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	83	0	0	0	0
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	84	0	0	0	0
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	85	0	0	0	0
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	86	0	0	0	0
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	87	0	0	0	0
B.III.9.	Běžný účet	241	88	0	0	0	0
B.III.11.	Základní běžný účet územních samosprávných celků	231	89	5 772	0	5 772	2 952

B.III.12.	Běžné účty fondů územních samosprávných celků	236	90	0	0	0	0
B.III.15.	Ceniny	263	91	0	0	0	0
B.III.16.	Peníze na cestě	262	92	0	0	0	0
B.III.17.	Pokladna	261	93	0	0	0	0
Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období	Minulé období		
				Netto	Netto		
PASIVA	Pasiva celkem	-	1	131 781	130 760		
<i>C.</i>	<i>Vlastní kapitál</i>	-	2	<i>129 405</i>	<i>128 572</i>		
<i>C.I.</i>	<i>Jmění účetní jednotky a upravující položky</i>	-	3	<i>120 706</i>	<i>122 125</i>		
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	4	83 468	83 428		
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	5	58 002	59 461		
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	6	0	0		
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	7	-21 346	-21 346		
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	8	0	0		
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	9	583	583		
<i>C.II.</i>	<i>Fondy účetní jednotky</i>	-	10	<i>0</i>	<i>0</i>		
C.II.6.	Ostatní fondy	419	11	0	0		
<i>C.III.</i>	<i>Výsledek hospodaření</i>	-	12	<i>8 698</i>	<i>6 446</i>		
<i>C.III.1.</i>	<i>Výsledek hospodaření běžného účetního období</i>	-	13	<i>2 252</i>	<i>4 158</i>		
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	14	0	0		
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	15	6 446	2 289		
<i>D.</i>	<i>Cizí zdroje</i>	-	16	<i>2 376</i>	<i>2 189</i>		
<i>D.I.</i>	<i>Rezervy</i>	-	17	<i>0</i>	<i>0</i>		
D.I.1.	Rezervy	441	18	0	0		
<i>D.II.</i>	<i>Dlouhodobé závazky</i>	-	19	<i>1 196</i>	<i>1 196</i>		
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	20	0	0		
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	21	0	0		

D.II.3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453	22	0	0
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	23	0	0
D.II.5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456	24	0	0
D.II.6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457	25	0	0
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	26	1 196	1 196
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	27	0	0
<i>D.III.</i>	<i>Krátkodobé závazky</i>	-	28	<i>1 180</i>	<i>993</i>
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	29	0	0
D.III.2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282	30	0	0
D.III.3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283	31	0	0
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	32	0	0
D.III.5.	Dodavatelé	321	33	242	16
D.III.6.	Směnky k úhradě	322	34	0	0
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	35	673	643
D.III.8.	Závazky z dělené správy	325	36	0	0
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	37	0	0
D.III.10.	Zaměstnanci	331	38	155	144
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	39	0	0
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	40	52	52
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	41	23	23
D.III.14.	Důchodové spoření	338	42	0	0
D.III.15.	Daň z příjmů	341	43	0	0
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění	342	44	5	12
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	45	0	0
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	46	0	0
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	47	0	0
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	48	0	0
D.III.27.	Krátkodobé závazky z ručení	362	49	0	0
D.III.28.	Pevné termínové operace a opce	363	50	0	0
D.III.29.	Závazky z neukončených finančních operací	364	51	0	0

D.III.30.	Závazky z finančního zajištění	366	52	0	0
D.III.31.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368	53	0	0
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	54	28	0
D.III.33.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375	55	0	0
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	56	0	0
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	57	0	0
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	58	0	100
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	59	2	2

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období		Minulé období	
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM	-	1	11 565	0	11 376	0
<i>A.I.</i>	<i>Náklady z činnosti</i>	-	<i>2</i>	<i>10 521</i>	<i>0</i>	<i>10 324</i>	<i>0</i>
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	3	400	0	467	0
A.I.2.	Spotřeba energie	502	4	635	0	825	0
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	5	0	0	0	0
A.I.4.	Prodané zboží	504	6	0	0	5	0
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	7	0	0	0	0
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	8	0	0	0	0
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	9	0	0	0	0
A.I.8.	Opravy a udržování	511	10	953	0	908	0
A.I.9.	Cestovné	512	11	50	0	45	0
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	12	0	0	0	0
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	13	0	0	0	0
A.I.12.	Ostatní služby	518	14	1 793	0	1 512	0
A.I.13.	Mzdové náklady	521	15	2 400	0	2 343	0
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	16	788	0	768	0
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	17	7	0	7	0

A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	18	0	0	0	0
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	19	0	0	0	0
A.I.18.	Daň silniční	531	20	0	0	0	0
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	21	1	0	1	0
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	22	0	0	6	0
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	23	0	0	0	0

A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	24	141	0	0	0
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	25	4	0	5	0
A.I.25.	Prodaný materiál	544	26	0	0	0	0
A.I.26.	Manka a škody	547	27	0	0	0	0
A.I.27.	Tvorba fondů	548	28	0	0	0	0
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	29	3 000	0	3 022	0
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	30	0	0	0	0
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	31	0	0	0	0
A.I.31.	Prodané pozemky	554	32	31	0	20	0
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	33	0	0	0	0
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	34	40	0	123	0
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	35	0	0	4	0
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	36	179	0	216	0
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	37	99	0	47	0
A.II.	<i>Finanční náklady</i>	-	38	0	0	11	0
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	39	0	0	0	0
A.II.2.	Úroky	562	40	0	0	11	0
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	41	0	0	0	0
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	42	0	0	0	0
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	43	0	0	0	0
A.III.	<i>Náklady na transfery</i>	-	44	1 044	0	1 041	0

A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	45	1 044	0	1 041	0
A.V.	<i>Daň z příjmů</i>	-	46	0	0	0	0
A.V.1.	Daň z příjmů	591	47	0	0	0	0
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	48	0	0	0	0

Číslo položky	Název položky	Syn. účet	Číslo řádku	Běžné období		Minulé období	
				Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM	-	1	13 817	0	15 534	0
<i>B.I.</i>	<i>Výnosy z činnosti</i>	-	<i>2</i>	<i>1 374</i>	<i>0</i>	<i>1 472</i>	<i>0</i>
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	3	0	0	0	0
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	4	638	0	676	0
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	5	191	0	165	0
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	6	0	0	5	0
B.I.5.	Výnosy ze správních poplatků	605	7	15	0	17	0
B.I.6.	Výnosy z místních poplatků	606	8	359	0	350	0
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	9	0	0	5	0
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	10	2	0	0	0
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	11	0	0	0	0
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	12	0	0	0	0
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	13	0	0	0	0
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	14	0	0	0	0
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	15	0	0	0	0
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	16	32	0	25	0
B.I.16.	Čerpání fondů	648	17	0	0	0	0
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	18	137	0	228	0
<i>B.II.</i>	<i>Finanční výnosy</i>	-	<i>19</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>16</i>	<i>0</i>

B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	20	0	0	0	0
B.II.2.	Úroky	662	21	2	0	16	0
B.II.3.	Kurzové zisky	663	22	0	0	0	0
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	23	0	0	0	0
B.II.5.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665	24	0	0	0	0
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	25	0	0	0	0
B.IV.	<i>Výnosy z transferů</i>	-	26	1 643	0	1 779	0
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	27	1 643	0	1 779	0
B.V.	<i>Výnosy ze sdílených daní a poplatků</i>	-	28	10 798	0	12 268	0
B.V.1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681	29	2 227	0	1 993	0
B.V.2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682	30	2 383	0	4 449	0
B.V.3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684	31	4 366	0	4 016	0
B.V.4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685	32	0	0	0	0
B.V.5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686	33	1 492	0	1 510	0
B.V.6.	Výnosy z ostatních sdílených daní a poplatků	688	34	330	0	300	0
C.	<i>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</i>	-	35	0	0	0	0
C.1.	<i>Výsledek hospodaření před zdaněním</i>	-	36	2 252	0	4 158	0
C.2.	<i>Výsledek hospodaření běžného účetního období</i>	-	37	2 252	0	4 158	0